



## Dokumentace zadávacího řízení

pro podlimitní veřejnou zakázku na služby  
zadávanou v otevřeném řízení  
podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek  
(dále jen „**zákon**“)

Název veřejné zakázky:

### **II/353 Velký Beranov – obchvat, PD**

(dále jen „**veřejná zakázka**“)

Zadávací řízení bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem zakázky:

**Z2016-003520**

Zadavatel:

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 1882/57, Jihlava, PSČ 587 33

IČO: 70890749

Práva a povinnosti v dokumentaci zadávacího řízení neuvedené se řídí zákonem.

## Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele .....	3
2.	Vymezení některých pojmů .....	3
3.	Předmět veřejné zakázky.....	4
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	5
5.	Požadavky na prokázání kvalifikace.....	5
6.	Obchodní a platební podmínky .....	5
7.	Požadavky na způsob zpracování ceny plnění.....	6
8.	Hodnocení nabídek.....	7
9.	Závaznost požadavků zadavatele .....	8
10.	Prohlídka místa plnění .....	8
11.	Vysvětlení zadávací dokumentace.....	9
12.	Změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	9
13.	Lhůta a místo pro podání nabídek.....	10
14.	Otevírání nabídek .....	10
15.	Zadávací lhůta.....	10
16.	Jistota.....	10
17.	Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky .....	10
18.	Další podmínky a práva zadavatele .....	12
19.	Seznam příloh .....	12

## 1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: **Kraj Vysočina**  
IČO: 70890749  
Sídlo zadavatele: Žižkova 1882/57, Jihlava, PSČ 587 33  
Osoba oprávněná zastupovat zadavatele: MUDr. Jiří Běhounek, hejtman  
Adresa profilu zadavatele: [https://ezak.kr-vysocina.cz/profile\\_display\\_111.html](https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html)

### Smluvní zastoupení zadavatele

**1.1** Zástupcem zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením je obchodní společnost **Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o.**, IČO: 28360125, se sídlem: Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00, e-mail: zakazky@akfiala.cz, tel.: +420 541 211 528, ID datové schránky: vb7kdaz (dále jen „**zástupce zadavatele**“).

**1.2** Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s § 43 zákona pověřen prováděním úkonů podle zákona v tomto zadávacím řízení, a to včetně přijímání případných námitek.

**1.3** Zadavatel (zástupce zadavatele) komunikuje s dodavateli v souladu s § 211 odst. 1 zákona zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem (zástupcem zadavatele) a dodavatelem musí probíhat elektronicky, s výjimkami stanovenými v § 211 odst. 3 zákona.

## 2. Vymezení některých pojmů

**2.1** **Zadávacími podmínkami** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. a) zákona rozumí veškeré zadavatelem stanovené

- a) podmínky průběhu zadávacího řízení,
- b) podmínky účasti v zadávacím řízení,
- c) pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení,
- d) pravidla pro hodnocení nabídek,
- e) další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.

**2.2** **Zadávací dokumentací** se v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) zákona rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

**2.3** Zadavatel uveřejnil v souladu s § 96 odst. 1 zákona na svém profilu zadavatele zadávací dokumentaci v plném rozsahu, s výjimkou formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 k zákonu.

**2.4** **Dokumentací zadávacího řízení** se rozumí tento dokument nazvaný „**Dokumentace zadávacího řízení**“.

### **3. Předmět veřejné zakázky**

#### **Druh veřejné zakázky**

**3.1** Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou na služby.

#### **Předmět plnění veřejné zakázky**

**3.2** Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace, provedení s ní související inženýrské činnosti a výkon autorského dozoru projektanta v rámci investiční akce „II/353 Velký Beranov – obchvat“.

**3.3** Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v obchodních podmínkách (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

#### **Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

**3.4** Zadavatel vymezil předmět veřejné zakázky podle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek:

Kódy CPV:

71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby

71242000-6 Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

71248000-8 Dohled nad projektem a dokumentací

71250000-5 Architektonické, technické a zeměměřičské služby

71251000-2 Architektonické služby a stavební dozor

71320000-7 Technické projektování

#### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

**3.5** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená zadavatelem podle § 16 a násl. zákona činí **3.000.000,- Kč bez DPH**.

#### **Financování veřejné zakázky**

**3.6** Zadavatel předpokládá (spolu)financování veřejné zakázky z rozpočtu Integrovaného regionálního operačního programu.

#### **Ostatní podmínky**

**3.7** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

## 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

**4.1** Doba a místo plnění jsou stanoveny v obchodních podmínkách (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

## 5. Požadavky na prokázání kvalifikace

**5.1** Požadavky zadavatele na kvalifikaci jsou stanoveny v kvalifikační dokumentaci (Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení).

## 6. Obchodní a platební podmínky

**6.1** Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen „**návrh smlouvy**“), (Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení).

**6.2** Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán účastníkem zadávacího řízení nebo statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení nebo jinou osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení; v takovém případě doloží účastník zadávacího řízení toto oprávnění v originále či v úředně ověřené kopii v nabídce.

**6.3** Účastník zadávacího řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli (jako jedním účastníkem zadávacího řízení) jsou dodavatelé povinni doplnit ustanovení o společné odpovědnosti dodavatelů a oprávnění upravit právní zkratky označující smluvní stranu dodavatele, a tomu odpovídající slovní tvary v návrhu smlouvy a počet stejnopisů návrhu smlouvy.

**6.4** Účastník zadávacího řízení doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení nebo u kterých to vyplývá ze zadávací dokumentace, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy či jejích příloh. Pokud je v návrhu smlouvy ve vztahu k některým údajům uvedena informace „**Bude doplněno před uzavřením smlouvy dle nabídky účastníka**“, dodavatel takové údaje nedoplňuje. Příslušný údaj bude do návrhu smlouvy doplněn před uzavřením smlouvy s dodavatelem.

**6.5** Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden účastník zadávacího řízení), jsou povinni přiložit k předmětné smlouvě originál nebo ověřenou kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky, i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní dodavatele ve věcech spojených s plněním předmětu veřejné zakázky či jeho určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

**6.6** Právní vztah vzniklý na základě návrhu smlouvy se bude řídit platnými a účinnými právními předpisy České republiky a přímo použitelnými právními předpisy Evropské unie.

**6.7** Návrh smlouvy musí respektovat ustanovení zákona, zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalších právních předpisů, které se vztahují na provádění veřejné zakázky.

**6.8** Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky.


**6.9** V případě, že část plnění veřejné zakázky bude plněna poddodavatelem, je účastník zadávacího řízení povinen v příloze návrhu smlouvy uvést, jaká konkrétní věcně vymezená část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

## **7. Požadavky na způsob zpracování ceny plnění**

**7.1** Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění v Kč bez DPH v následujícím členění:

- a) Cena za vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (dále jen „*DSP*“);
- b) Cena za vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby (dále jen „*PDPS*“) a soupisu prací;
- c) Zajištění vydání pravomocného stavebního povolení;
- d) Cena za výkon autorského dozoru projektanta v průběhu provádění stavby (dále jen „*AD*“);
- e) Celková cena za splnění předmětu veřejné zakázky (dále jen „nabídková cena“).



**7.2** Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet všech cen uvedených v odst. 7.1 písm. a), b), c), a d) této dokumentace zadávacího řízení.

**7.3** Zadavatel doporučuje zpracovat cenu plnění veřejné zakázky dle předloženého vzoru tabulky pro zpracování ceny plnění (dále jen „*tabulka*“), (Příloha č. 6 této dokumentace zadávacího řízení). V případě, že účastník použije pro zpracování ceny plnění tabulku, vyplní pouze buňky, které jsou podbarveny světle modrou barvou („“), tedy ceny za jednotlivé stupně projektové dokumentace a cenu za ATD, a tabulka prostřednictvím předdefinovaných vzorců (v souladu s pokyny uvedenými v této zadávací dokumentaci a v tabulce) vypočítá zbylé údaje za účastníka.

**7.4** Ceny dle odst. 7.1 písm. a), b), c), a d) této dokumentace zadávacího řízení a nabídková cena musí být stanoveny jako závazné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník je povinen do cen zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

**7.5** Cenu plnění účastník předloží v nabídce, a to v členění podle odst. 7.1 této zadávací dokumentace. Nabídnuté ceny zaokrouhlené na dvě desetinná místa jsou pro účastníka závazné i z hlediska následného plnění předmětu veřejné zakázky.

**7.6** Zadavatel si vyhrazuje právo (nikoliv povinnost) vyloučit účastníka, jehož nabídka bude u některé z cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa) obsahovat nulovou, zápornou nebo žádnou hodnotu. Uvedení nulové, záporné nebo neuvedení žádné hodnoty u některé z cen (zaokrouhlených na dvě desetinná místa), tj. nepřípustné hodnoty ceny, je v tabulce zobrazeno podbarvením příslušné

buňky světle červenou barvou („“). Uvedení přípustné hodnoty ceny je zobrazeno podbarvením příslušné buňky světle zelenou barvou („“).

**7.7** Jednotlivé číselné údaje je účastník povinen stanovit, příp. zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

**7.8** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

## 8. Hodnocení nabídek

### Ekonomická výhodnost nabídek

**8.1** Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 1 zákona podle jejich ekonomické výhodnosti.

**8.2** Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 věta první zákona podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

### Kritérium kvality

**8.3** Zadavatel stanovil v souladu s § 116 zákona následující kritérium kvality:

a) Délka praxe člena realizačního týmu - vedoucího projektu (HIP)

### Pravidla pro hodnocení nabídek

**8.4** Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. a) zákona kritéria hodnocení takto:

a) Nabídková cena bez DPH,

b) Délka praxe člena realizačního týmu – vedoucího projektu (HIP).

**8.5** Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. b) zákona metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích takto:

a) V rámci kritéria hodnocení **Nabídková cena bez DPH** bude hodnocena **nabídková cena v Kč bez DPH**, a to podle její absolutní výše. Při hodnocení bude použita bodovací metoda, přičemž bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč}}{\text{hodnocená cena v Kč}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou hodnotící kritéria a).

b) V rámci kritéria hodnocení **Délka praxe člena realizačního týmu – vedoucího projektu (HIP)** bude hodnocena **délka praxe vedoucího projektu (počet roků odborné praxe) v oblasti**

**projektování staveb pozemních komunikací** uvedená účastníkem v identifikaci člena realizačního týmu, jenž tvoří přílohu č. 8 této dokumentace zadávacího řízení.

Účastník uvede v identifikaci člena realizačního týmu u člena realizačního týmu – vedoucího projektu následující údaje:

1. Titul, jméno, příjmení
2. Počet roků odborné praxe v oblasti projektování staveb pozemních komunikací
3. Poměr k účastníku

Pakliže účastníkem uvedená délka praxe vedoucího projektu (počet roků odborné praxe) v oblasti projektování staveb pozemních komunikací činí 15 nebo více roků, bude v takovém případě při hodnocení v kritériu b) použita u délky praxe vedoucího projektu číselná hodnota 15.

Při hodnocení bude použita bodovací metoda, přičemž bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nabízená délka praxe}}{\text{nejvyšší nabízená délka praxe}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou hodnotící kritéria b).

**8.6** Zadavatel stanovil v souladu s § 115 odst. 1 písm. c) zákona váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii takto:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| <b>a) Nabídková cena bez DPH</b>   | <b>váha: 90 %,</b> |
| <b>b) Délka praxe člena realizačního týmu – vedoucího projektu (HIP)</b> | <b>váha: 10 %.</b> |

**8.7** Na základě součtu výsledných bodových hodnot jednotlivých nabídek v rámci kritérií hodnocení bude stanoveno pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů za všechna kritéria hodnocení v součtu.

**8.8** Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

## **9. Závaznost požadavků zadavatele**

**9.1** Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

## **10. Prohlídka místa plnění**

**10.1** Zadavatel s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky prohlídku místa plnění neorganizuje.



## **11. Vysvětlení zadávací dokumentace**

**11.1** Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 zákona **zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.**

**11.2** Dodavatelé mohou **písemně požadovat** v souladu s § 98 odst. 3 zákona **vysvětlení zadávací dokumentace.**

**11.3** **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace** musí dodavatelé **zasílat v písemné formě v elektronické podobě** k rukám zástupce zadavatele uvedeného v čl. 1 dokumentace zadávacího řízení e-mailem nebo datovou zprávou na kontaktní údaje uvedené v odst. 1.1 dokumentace zadávacího řízení.

**11.4** V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

**11.5** Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

**11.6** **Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.**

**11.7** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení.

**11.8** Pokud se vysvětlení zadávací dokumentace týká částí zadávací dokumentace, které se neuveřejňují podle § 96 odst. 2 zákona, odešle je nebo předá zadavatel všem dodavatelům, kteří podali žádost o příslušné části zadávací dokumentace. Odst. 11.1 dokumentace zadávacího řízení se v takovém případě nepoužije.

## **12. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

**12.1** Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci.

**12.2** Změnu nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci zadavatel uveřejnění nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

**12.3** Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

**12.4** V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

### 13. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 13.1 Lhůta pro podání nabídek:** do 21.12.2016, do 10:00 hod.
- 13.2 Místo podání nabídek:** Fiala, Tejkal a partneři, advokátní kancelář, s.r.o. se sídlem Brno, Helfertova 2040/13, PSČ 613 00 na recepci v pracovní dny od 9:00 do 15:00 hod.
- 13.3** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

### 14. Otevírání nabídek

- 14.1 Termín otevírání nabídek:** dne 21.12.2016, v 10:00 hod.
- 14.2 Místo otevírání nabídek:** v sídle zástupce zadavatele.
- 14.3** Otevírání nabídek jsou oprávněni se účastnit všichni účastníci zadávacího řízení (jedna osoba za účastníka zadávacího řízení, která se prokáže plnou mocí či pověřením, nejde-li o statutární orgán či jeho člena či jinou oprávněnou osobu zapsanou ve veřejném rejstříku).

### 15. Zadávací lhůta

- 15.1** Zadavatel zadávací lhůtu nestanovuje.

### 16. Jistota

- 16.1** Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje.

### 17. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

- 17.1** Nabídky se podávají písemně v listinné podobě.
- 17.2** Zadavatel **neumožňuje podávat nabídky prostřednictvím elektronického nástroje**.
- 17.3** Nabídky mohou být podány **pouze v českém jazyce**.
- 17.4** Nabídka v listinné podobě musí být v souladu s § 107 zákona doručena **v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“**. V případě, že obálka s nabídkou bude umístěna do další obálky, musí být i tato (vnější) obálka označena názvem veřejné zakázky.
- 17.5** Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 17.6** Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

**17.7** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

**17.8** Zadavatel podle § 107 odst. 5 zákona vyloučí ze zadávacího řízení účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

**17.9** V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny:

- a) identifikační údaje účastníka zadávacího řízení v rozsahu uvedeném v § 28 odst. 1 písm. g) zákona,
- b) nabídková cena, je-li to požadováno podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- c) údaje o hodnotícím kritériu podle odst. 8.5 písm. b) dokumentace zadávacího řízení,
- d) případně další údaje,
- e) podpis osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení a datum podpisu.

Krycí list zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení).

**17.10** Součástí nabídky musí být seznam poddodavatelů, kteří se budou ve smyslu § 105 zákona podílet na plnění veřejné zakázky, zejména poddodavatelů, kterými účastník zadávacího řízení prokazoval splnění části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace, včetně uvedení části veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit, nebo čestné prohlášení o tom, že účastník zadávacího řízení nebude při plnění veřejné zakázky využívat poddodavatele (dále jen „seznam poddodavatelů“). Seznam poddodavatelů zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení).

**17.11** Účastník zadávacího řízení předloží nabídku 1x v originále v listinné podobě a 1x v elektronické podobě na CD/DVD. Všechny listy originálu nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny proti jejich vyjmutí z originálu nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.

**17.12** Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list nabídky,
- b) obsah nabídky (s uvedením čísel stránek),
- c) řádně doplněný návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení,
- d) cena plnění v členění podle čl. 7 dokumentace zadávacího řízení,
- e) ostatní dokumenty,
- f) údaj o celkovém počtu listů nabídky.

**17.13** Uvedené jednotlivé součásti nabídky účastník zadávacího řízení ve své nabídce zřetelně oddělí barevnými předělovými listy.

**17.14** Požadavky na formu nabídky uvedené v odst. 17.11 až 17.13 dokumentace zadávacího řízení mají doporučující charakter.

## **18. Další podmínky a práva zadavatele**

**18.1** Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám. Nabídky ani jejich části se účastníkům zadávacího řízení po skončení lhůty pro podání nabídek nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadávacím řízení.

**18.2** V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je vybraný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

**18.3** Zadavatel si nevyhrazuje změnu závazku ze smlouvy ve smyslu § 100 zákona.

**18.4** Veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 101 zákona.

**18.5** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ve smyslu § 102 zákona.

**18.6** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.

**18.7** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**18.8** Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je v souladu s § 104 odst. 2 jako podmínku pro uzavření smlouvy povinen předložit

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - 2. seznam akcionářů,
  - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## **19. Seznam příloh**

**19.1** Součástí dokumentace zadávacího řízení jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Předloha krycího listu nabídky
- Příloha č. 2** Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3** Předloha čestného prohlášení o základní způsobilosti
- Příloha č. 4** Předloha seznamu významných služeb
- Příloha č. 5** Návrh smlouvy

- Příloha č. 6**      Tabulka pro zpracování ceny plnění  
**Příloha č. 7**      Předloha seznamu poddodavatelů  
**Příloha č. 8**      Identifikace člena realizačního týmu  
**Příloha č. 9**      Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí

V Brně dne 06.12.2016

---

**Kraj Vysočina**

v.z. Fiala, Tejkal a partneři,  
advokátní kancelář, s.r.o.  
Mgr. Jan Tejkal, advokát  
společník a jednatel

# Příloha č. 1 dokumentace zadávacího řízení

-

## Předloha krycího listu nabídky

### Krycí list nabídky

Název veřejné zakázky:	II/353 Velký Beranov – obchvat, PD
Účastník zadávacího řízení:	
Jméno (název / obchodní firma / jméno a příjmení)	"[doplní účastník]"
Sídlo / místo podnikání / bydliště	"[doplní účastník]"
Právní forma	"[doplní účastník]"
Obchodní rejstřík / živnostenský rejstřík / jiná evidence	"[doplní účastník]"
IČO	"[doplní účastník]"
DIČ	"[doplní účastník]"
Je / není plátce DPH	"[doplní účastník]"
Bankovní ústav	"[doplní účastník]"
Číslo účtu	"[doplní účastník]"
Osoba oprávněná zastupovat účastníka, funkce	"[doplní účastník]"
Telefon	"[doplní účastník]"
E-mailový kontakt pro komunikaci se zadavatelem	"[doplní účastník]"
<b>POKYNY PRO ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:</b> při zpracování nabídky budou v případě spojení dodavatelů uvedeny v krycím listu údaje o všech spojených dodavatelích, a to přidáním dalších řádků tabulky ve stejné struktuře jako výše.	
Osoba oprávněná zastupovat ostatní dodavatele	"[doplní účastník]"
Datum:	"[doplní účastník]"
Razítko a podpis oprávněné osoby:	"[doplní účastník]"

**Příloha č. 2 dokumentace zadávacího řízení**

-

**Kvalifikační dokumentace**

## Obsah:

1.	Požadavky na prokázání kvalifikace .....	3
2.	Základní způsobilost.....	3
3.	Profesní způsobilost.....	4
4.	Technická kvalifikace.....	5
5.	Společná ustanovení ke kvalifikaci.....	6



## **1. Požadavky na prokázání kvalifikace**

**1.1** Zadavatel v souladu s § 73 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“) požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- c) technické kvalifikace podle § 79 zákona.

## **2. Základní způsobilost**

### **Základní způsobilost podle § 74 zákona**

**2.1** Způsobilým není podle § 74 odst. 1 zákona dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**2.2** Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 2.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 2.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

**2.3** Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 2.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 2.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení splňovat osoby uvedené v odst. 2.2 a vedoucí pobočky závodu.

**2.4** Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 2.1 písm. a) dokumentace zadávacího řízení,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 2.1 písm. b) dokumentace zadávacího řízení,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 2.1 písm. b) dokumentace zadávacího řízení,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 2.1 písm. c) dokumentace zadávacího řízení,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 2.1 písm. d) dokumentace zadávacího řízení,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 2.1 písm. e) dokumentace zadávacího řízení.

Čestné prohlášení podle odst. 2.4 písm. c) a d) dokumentace zadávacího řízení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení).

### **3. Profesní způsobilost**

#### **Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona**

**3.1** Dodavatel podle § 77 odst. 1 zákona prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

#### **Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona**

**3.2** Zadavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

**3.3** Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to alespoň pro živnosti:

1. Projektová činnost ve výstavbě,
2. Výkon zeměměřických činností.

#### **Profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. c) zákona**

**3.4** Zadavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. c) zákona požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

**3.5** Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

- a) **osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to pro obor:
1. **Dopravní stavby a**
  2. **Mosty a inženýrské konstrukce.**
- b) **úřední oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností** dle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, **v rozsahu uvedeném v § 13 odst. 1 písm. c) cit. zákona**, a to pro osobu nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje

## **4. Technická kvalifikace**

**4.1** K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

### **Kritérium technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona**

**4.2** Zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. b) zákona požaduje, aby dodavatel předložil **seznam významných služeb** poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením zadávacího řízení, **včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.**

**4.3** Seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení).

**4.4** Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul **nejméně 3 významné služby.**

**4.5** Za významnou službu se pro účely zadávací dokumentace považuje zpracování projektové dokumentace stavby pozemní komunikace, a to silnice (v kategorii nejméně S7,5), nebo dálnice o min. délce 1,5 km.

**4.6** **Projektovou dokumentací stavby/staveb se pro účely této části dokumentace zadávacího řízení rozumí** následující stupně projektové dokumentace ve smyslu vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů:

- a) projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo
- b) projektová dokumentace pro provádění stavby.

**4.7** **Služba spočívající ve zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení a projektové dokumentace pro provádění stavby v rámci jedné investiční akce je jednou významnou službou.**

**4.8** Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technické kvalifikační předpoklady.

## **5. Společná ustanovení ke kvalifikaci**

### **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

**5.1** V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

**5.2** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

**5.3** Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

**5.4** Má se za to, že požadavek podle odst. 5.3 písm. d) dokumentace zadávacího řízení je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odst. 5.3 písm. d) dokumentace zadávacího řízení obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **Doklady o kvalifikaci**

**5.5** Doklady o kvalifikaci předkládá dodavatel v nabídce v prostých kopiích.

**5.6** Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

**5.7** Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

**5.8** Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona (odst. 2.1 dokumentace zadávacího řízení) a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (odst. 3.1 dokumentace

zadávacího řízení) **musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede zahájením zadávacího řízení.**

#### **Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení**

**5.9** Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

**5.10** Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v odst. 5.9 dokumentace zadávacího řízení, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení. Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

## Příloha č. 3 dokumentace zadávacího řízení

-

### Předloha čestného prohlášení o základní způsobilosti

#### Čestné prohlášení o základní způsobilosti

Dodavatel "[doplní účastník]", IČO: "[doplní účastník]", se sídlem "[doplní účastník]", PSČ "[doplní účastník]", (dále jen „**dodavatel**“), jako účastník zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem **II/353 Velký Beranov – obchvat, PD**, tímto v souladu s § 75 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „**zákon**“), čestně prohlašuje, že splňuje podmínky základní způsobilosti požadované zákonem a zadávací dokumentací, tj. že:

- podle § 74 odst. 1 písm. b) zákona -** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek ve vztahu ke spotřební dani,
- podle § 74 odst. 1 písm. c) zákona -** nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

V "[Místo - doplní účastník]" dne "[Datum - doplní účastník]"

"[Název účastníka - doplní účastník]"

"[Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat účastníka - doplní účastník]"

.....

(podpis)

## Příloha č. 4 dokumentace zadávacího řízení

-

### Předloha seznamu významných služeb

#### Seznam významných služeb

Dodavatel "[doplní účastník]", IČO: "[doplní účastník]", se sídlem "[doplní účastník]", PSČ "[doplní účastník]", (dále jen „**dodavatel**“), jako účastník zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem **II/353 Velký Beranov – obchvat, PD**, tímto v souladu s § 79 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, čestně prohlašuje, že v zadavatelem stanoveném období poskytne následující významné služby:

VÝZNAMNÁ SLUŽBA Č. "[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]" <sup>1</sup>	
<b>Objednatel</b> (název/obchodní firma/jméno a příjmení, IČO, sídlo/místo podnikání/bydliště objednatele)	"[doplní účastník]"
<b>Předmět významné služby</b> (popis předmětu, z něhož bude <b>jednoznačně vyplývat</b> , že plnění <b>odpovídá požadavkům zadavatele</b> stanoveným v zadávací dokumentaci)	"[doplní účastník]"
<b>Stupeň projektové dokumentace</b> (účastník uvede stupeň, v jakém byla projektová dokumentace zpracována)	"[doplní účastník]"
<b>Délka stavby pozemní komunikace / kategorie silnice</b> (účastník uvede délku stavby pozemní komunikace v km, u silnice rovněž kategorii – dle technických norem ČSN)	"[doplní účastník]"
<b>Finanční objem významné služby</b> (finanční objem v Kč bez DPH)	"[doplní účastník]"
<b>Doba poskytnutí významné služby</b> (doba ve formátu od MM/RRRR do MM/RRRR)	"[doplní účastník]"
<b>Kontaktní osoba objednatele</b> , u které je možné významnou službu ověřit (jméno, příjmení, funkce, telefon a e-mail kontaktní osoby objednatele)	"[doplní účastník]"

<sup>1</sup> Účastník zadávacího řízení použije tuto tabulku tolikrát, kolik významných služeb uvádí.

V "[Místo - doplní účastník]" dne "[Datum - doplní účastník]"

"[Název účastníka - doplní účastník]"

"[Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat účastníka - doplní účastník]"

.....

*(podpis)*



## Příloha č. 5 dokumentace zadávacího řízení

-

### Návrh smlouvy na zpracování projektové dokumentace a poskytnutí souvisejících plnění

#### SMLOUVA O PROVEDENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

##### „II/353 Velký Beranov - obchvat, PD“

uzavřené podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále též jen „občanský zákoník“) s přiměřeným užitím ustanovení §§ 2586 a násl. občanského zákoníku

#### Článek 1 – Smluvní strany

**1.1. Objednatel:** Kraj Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava, zastoupený hejtmanem MUDr. Jiřím Běhounekem  
zástupce pro věci smluvní: MUDr. Jiří Běhounek – hejtman  
zástupce pro věci technické: Ing. Karel Liška, Ing. Hana Matulová  
Bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s., pobočka Jihlava  
Číslo účtu: 4 200 580 984/6800  
IČO: 70890749  
(dále jen „Objednatel“)

**1.2. Zhotovitel:** [...doplň účastník...]  
Adresa: [...doplň účastník...]  
zástupce pro věci smluvní: [...doplň účastník...]  
zástupce pro věci technické: [...doplň účastník...]  
Bankovní spojení: [...doplň účastník...]  
Číslo účtu: [...doplň účastník...]  
IČO: [...doplň účastník...]  
DIČ: [...doplň účastník...]  
zápis v obchodním rejstříku: [...doplň účastník...]  
(dále jen „Zhotovitel“)

V případě změny údajů uvedených v bodě 1.1. a 1.2. článku 1 této smlouvy je povinna smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodu nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto škodu nahradit.

Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení (dále jen „Řízení veřejné zakázky“) veřejné zakázky s názvem „II/353 Velký Beranov - obchvat, PD“, evidenční číslo zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2016-003520, sp. zn. zadavatele: KVVBO1116. Jednotlivá ujednání smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a nabídkou Zhotovitele podanou do Řízení veřejné zakázky.

## Článek 2 – Předmět smlouvy

### 2.1. Předpokládaný rozsah předmětu plnění:

Předmětem plnění je vypracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro stavební povolení (dále jen „DSP“), projektové dokumentace pro provádění stavby (dále jen „PDPS“) vč. oceněného soupisu prací. DSP a PDPS bude vycházet ze zpracované projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (dále jen „DÚR“) „II/353 Velký Beranov - obchvat“ zpracované firmou Transconsult s r.o. v 08/2016 včetně podmínek vyjádření DOSS a správců IS a následně podmínek vyplývajících z rozhodnutí o umístění stavby. Získání Územního rozhodnutí (dále jen „ÚR“) předpokládá Objednatel cca v 03/2017. **Dočasný i trvalý zábor je možné měnit pouze se souhlasem Objednatele. V co největší možné míře dodržet záborový elaborát (dále jen „ZE“) z DÚR.**

Předmětem Díla je dále zajištění všech stavebních povolení potřebných k vlastní realizaci kompletních stavebních prací, a zajištění kladných vyjádření a stanovisek všech dotčených orgánů pro podání řádné žádosti na vydání stavebního povolení k příslušnému stavebnímu úřadu včetně všech požadovaných příloh.

Součástí předmětu plnění je výkon autorského dozoru při realizaci stavby (dále jen „AD“).

Projektová dokumentace bude vypracována v rozsahu daném platnými předpisy v době zpracování a předání dokončeného předmětu plnění.

Projektová dokumentace bude zpracována v rozsahu a náležitostech dle Vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, Vyhlášky č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb s upřesněním dle Směrnice pro dokumentaci staveb pozemních komunikací schválené MDS-OPK s účinností od 1. 2. 2007, dle zadávacích podmínek a dle platných TKP a ČSN a bude respektovat podmínky stanovené ve vyjádřeních orgánů státní správy, správců dotčených sítí a opatření uvedená v oznámení EIA. Soupis prací bude vypracován v souladu s vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a v souladu s požadavky dotačního orgánu – spolufinancování stavby z EU, požadavek na rozdělení dle hlavních a vedlejších aktivit projektu.

Před podáním žádosti o vydání stavebního povolení na příslušný stavební úřad je Zhotovitel povinen odsouhlasit si tuto žádost včetně všech příloh se zástupci Objednatele.

#### **a) vypracování dokumentace pro stavební povolení (DSP)**

Součástí DSP bude:

- Vlastní kompletní návrh úprav
- Podrobný geotechnický průzkum dle TP 76
- Exhalační studie (pokud bude požadováno)
- Hluková studie (pokud bude požadováno)
- Dopravně inženýrská opatření (DIO) po dobu provádění stavebních prací vč. projednání

- Definitivní dopravní značení včetně projednání
- Plán organizace výstavby
- Záborový elaborát grafická a tabulková příloha s přehledem dotčených (trvalý a dočasný zábor) a sousedních pozemků a jejich vlastníků, pro zřízení věcných břemen bude v ZE vyčísleno dotčení jednotlivých pozemků v délce v bm
  - Zajištění podkladů pro vynětí pozemků trvale dotčených stavbou silnice ze ZPF a PUPFL
  - Zajištění podkladů pro dočasné vynětí pozemků ze ZPF a PUPFL tvořících součást dočasného záboru dle platné projektové dokumentace
- Výškopisné a polohopisné doměření stavby v dostatečném rozsahu min. 20m za obvod staveniště tak, aby bylo možno v PDPS vypracovat příčné řezy vozovky po 20 m
- Dendrologický průzkum
- Zajištění kladných projednání se všemi orgány a organizacemi, potřebná pro vydání stavebního (a pp.vodoprávního) povolení
- Vypracování havarijního (a pp.povodňového) plánu stavby včetně zajištění jeho odsouhlasení příslušným orgánem
- Plán opatření BOZP
- Prověření průběhu inženýrských sítí, zajištění dokumentace nutných přeložek inženýrských sítí
- Dokladová část
- Majetkoprávní příprava není součástí předmětu plnění a bude realizována zadavatelem

**Zhotovitel bude v průběhu zpracovávání svolávat výrobní výbory (předpoklad 1x měsíčně).**

Dokumentace bude dodána v rámci dohodnuté ceny Objednateli v následujícím počtu:

Projektová dokumentace pro stavební povolení (DSP):

- 6x v písemné podobě, 1x digitální ve formátu dwg a pdf (z uvedeného počtu budou tři vyhotovení předána Objednateli, tři vyhotovení budou použity jako příloha žádosti o stavební povolení)
- 1x zaměření v tištěné podobě, 1x v digitální podobě (CD)

Digitální podoba projektové dokumentace bude předána na nosiči CD v plném rozsahu listinné podoby.

Na základě DSP vypracuje Zhotovitel resumé ve struktuře definované přílohou č. 4 této smlouvy. Resumé bude Objednateli předáno jako samostatná příloha k termínu vypracování DSP.

**b) Vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby (PDPS) + soupisu prací:**

PDPS bude vypracována v návaznosti na DSP s upřesněním technických a kvalitativních požadavků potřebných pro jednoznačné vymezení realizace stavebních prací a musí být vypracována do podrobností, které jednoznačně vymezují předmět Díla, tj. stavbu, její technické vlastnosti a umožňují vyhotovit soupis prací jako podklad pro ocenění zhotovení stavby.

Jako součást PDPS Objednatel požaduje vypracovat ocenění všech položek soupisu zhotovovaných prací sestaveného dle aktuálního Oborového třídníku stavebních konstrukcí a prací staveb PK. Rozpočty stavby budou zpracovány v systému ASPE verze 9.0 a vyšší.

Jako součást PDPS bude Objednateli předána aktuální dokladová část s vyjádřeními DOSS a správců inženýrských sítí. Charakteristické příčné řezy budou ve vzdálenosti do 20 m.

Zhotovitel je povinen zajistit jednoznačné odlišení položek soupisu prací vztažených k hlavním (H) a vedlejším (V) aktivitám projektu v souladu s odst. 2.6 aktuální verze Specifických pravidel výzvy pro žadatele a příjemce pro Specifický cíl 1.1 Integrovaného regionálního operačního programu. Tento dokument je veřejně dostupný na webových stránkách [www.dotaceeu.cz](http://www.dotaceeu.cz).

Dokumentace bude dodána v rámci dohodnuté ceny Objednateli v následujícím počtu:

Dokumentace pro provádění stavby (PDPS):

8 x v písemné podobě, 1 x digitální ve formátu dwg a pdf (CD)

Soupis prací:

2 x oceněný rozpočet v ASPE v tištěné podobě + 1 x digitální ve formátu ASPE, xls, pdf (CD)

2 x neoceněný soupis prací v ASPE v tištěné podobě + 1x digitální ve formátu ASPE, xls, pdf (CD) ASPE verze 9.0 a ve formátu xml(xc4), xls a pdf.

Digitální podoba projektové dokumentace bude předána na nosiči CD v plném rozsahu listinné podoby.

**Zhotovitel bude v průběhu zpracovávání svolávat výrobní výbory (předpoklad 1x měsíčně).**

Soupis prací bude vypracován v souladu s vyhláškou 169/2016 Sb. o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

**c) zajištění vydání stavebního povolení**

Příprava žádostí o vydání všech potřebných povolení k vlastní realizaci kompletních stavebních prací a podání žádosti stavební povolení u příslušných stavebních úřadů (včetně úhrady správních poplatků za jejich vydání) a opatření vydání pravomocného stavebního povolení.

Před podáním žádosti na příslušný stavební úřad je Zhotovitel povinen odsouhlasit si tuto žádost včetně všech příloh se zástupci Objednatele. Po podání žádosti Zhotovitel předá Objednateli do 5 dnů její kompletní kopii a dále ho bude neprodleně informovat o dalším vývoji stavebního řízení.

Pravomocné stavební povolení bude předáno Objednateli:

- 1x originál SP v písemné podobě s vyznačením nabytí právní moci + projektová dokumentace (DSP) ověřená stavebním úřadem

**d) Výkon autorského dozoru**

Zhotovitel se zavazuje vykonat AD svým jménem a na vlastní zodpovědnost.

Výkonem AD se rozumí uskutečnění činností předpokládaných obecně závaznými právními předpisy a vyžadovaných objektivní stavebně-technickou situací, jakožto součinnost autora při realizaci stavby podle zpracovaného projektu. V rámci výkonu AD je Zhotovitel povinen zejména provádět pravidelnou kontrolu postupu realizace podle zpracovaného projektu, podávat vysvětlení a pokyny pro realizaci stavby. V případě potřeby provést přepracování nebo doplnění projektové dokumentace.

Zhotovitel je povinen při plnění AD poskytnout svoji součinnost vždy bezodkladně poté, kdy bude k tomu Objednatelem vyzván nebo poté, kdy takovou potřebu sám zjistí.

Předmětem výkonu AD je především:

- účastnit se předání staveniště dodavateli,
- dohled nad realizací Díla,
- kontrola dodržování projektové dokumentace s přihlédnutím na podmínky určené stavebním povolením, souhlasem stavebního úřadu, případně nařízením nezbytných stavebních úprav,
- posuzování postupu výstavby z technického hlediska a z hlediska časového plánu výstavby,
- sledování a kontrola technických a kvalitativních parametrů stavby,
- řešit drobné odchylky od projektu, které nebudou vyžadovat zpracování nového projektu, případně jeho části nebo dodatku projektové dokumentace,
- posuzovat návrhy Objednatele stavby na změny a odchylky v částech projektů zpracovávaných v rámci realizační dokumentace z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů, dodržení lhůt výstavby, případně dalších údajů a ukazatelů,
- vyjádření k požadavkům na zvětšený rozsah stavebních prací a dodávek materiálu oproti projektové dokumentaci,
- účast na kontrolních dnech stavby,
- účast na přejímacím řízení stavby a jejích dílčích částech, případně kolaudaci stavby a řádně spolupracovat při těchto řízeních,
- provádění projekčních prací menšího rozsahu (doplňky a změny),
- poskytovat technické konzultace potřebné pro plynulost výstavby,
- poskytovat součinnost při řešení požadavků ze strany poskytovatele dotace,
- konzultovat a podávat upřesnění při vypracování realizační dokumentace,
- zapisovat své návštěvy, prohlídky a posouzení stavby ve stavebním deníku, kam bude také uvádět jím zjištěné nedostatky a navržená opatření, pokud není výše dohodnuto jinak,

Zjistí-li autor při výkonu autorského dozoru nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti Objednatele a Zhotovitele stavby. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky.

Zhotovitel se dále zavazuje, že v rámci plnění předmětu smlouvy provede pro Objednatele za úhradu případně požadované vícepráce (přepracování nebo doplňky projektu, změny objektové skladby, apod.),

související s realizací stavby v požadovaných termínech. Rozsah, termín a cena víceprací bude stanovena v dodatku k této smlouvě.

Provede-li Zhotovitel, v rámci výkonu autorského dozoru, přepracování nebo doplnění projektové dokumentace z důvodů nesouladu původní dokumentace s obecně závaznými právními a technickými normami nebo v případě, že se původní dokumentace ukáže objektivně technicky nerealizovatelnou, provede Zhotovitel, jako autor projektové dokumentace, tyto práce bezplatně a ponese i veškeré náklady s tím spojené.

AD bude vykonáván na vyžádání ze strany Objednatele nebo Zhotovitele. Předmět, termín a místo výkonu AD budou dohodnuty vždy individuálně při každé výzvě Objednatele nebo Zhotovitele.

Zhotovitel se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění výkonu AD v požadovaném rozsahu.

2.2. Zhotovitel je povinen v průběhu územních a stavebních řízení poskytnout maximální součinnost a řádně spolupracovat s příslušnými stavebními úřady.

2.3. Zhotovitel předloží Objednateli k odsouhlasení koncept projektové dokumentace (DSP, PDPS) v plném rozsahu a to vždy nejpozději 14 dní před předáním čistopisu.

2.4. Objednatel si vyhrazuje právo ke zpracování oponentního posouzení jakékoliv části předmětu plnění.

2.5. Zhotovitel se zavazuje, že provede Dílo v rozsahu, způsobem, jakosti a za podmínek dohodnutých v této smlouvě svým jménem a na vlastní odpovědnost a Objednatel se zavazuje k zaplacení dohodnuté ceny.

2.6. Kromě Objednatele je Zhotovitel v souladu s ustanovením § 2633 občanského zákoníku oprávněn poskytnout Dílo nebo jeho část pouze následujícím subjektům:

- příslušnému stavebnímu úřadu
- jiným subjektům v souvislosti se zajištěním vyjádření, stanoviska příp. rozhodnutí těchto subjektů potřebných k zajištění předmětu plnění např. k vydání stavebního povolení příspěvkovým organizacím zřizovaným Objednatелеm, pokud se jich projektová dokumentace nebo provedení Díla dotýkají a o předání kopie Díla nebo jeho části požádají
- Jiným subjektům je oprávněn poskytnout kopii Díla nebo jeho části výhradně s předchozím svolením Objednatele.

2.7. Jakékoli změny oproti sjednanému předmětu Díla, jeho rozsahu a termínu dokončení Díla, které vyplynou z dodatečných požadavků Objednatele, ze změny obecně závazných předpisů, z požadavků veřejnoprávních orgánů nebo z důvodu vyšší moci, budou předmětem písemných dodatků k této

smlouvě. V těchto dodatcích smluvní strany dohodnou odpovídající změnu předmětu Díla, doby plnění a ceny za Dílo.

### **Článek 3 – termín plnění**

3.1 Zhotovitel se zavazuje dokončit a předat Dílo v těchto sjednaných termínech plnění:

Zahájení realizace:	ihned po podpisu smlouvy (předpoklad 01/2017)
Záborový elaborát	do 30. 04. 2017
Dokumentace pro stavební povolení:	do 31. 08. 2017
Podání žádosti o stavební povolení	do 1 měsíce od předání podkladů majetkoprávní přípravy Objednatel nebo do 1 měsíce od odevzdání DSP
Předání PDPS:	do 31. 10. 2017
Předpoklad zahájení výkon autorského dozoru	do 60 měsíců od vydání pravomocného stavebního povolení

Zhotovitel předloží Objednateli k odsouhlasení koncept všech stupňů dokumentace a soupis prací v plném rozsahu a to nejpozději dva týdny před předáním čistopisu projektové dokumentace.

3.2 Projektová dokumentace dle předmětu této smlouvy bude předána v sídle Objednatele formou protokolu o předání a převzetí ucelených částí předmětu plnění odsouhlaseného zástupci obou smluvních stran.

3.3 Zhotovitel je oprávněn dokončit předmět plnění dle ust. 2.1., písm. a), b), c), této smlouvy i před sjednanou dobou.

3.4 Objednatel se zavazuje, že odsouhlasený a řádně dokončený projekt převezme a zaplatí za jeho zhotovení dohodnutou cenu.

3.5 Zhotovitel neodpovídá za prodlení s provedením Díla způsobené zásahem třetích osob, rozhodnutím státní správy a samosprávy apod., pokud takový zásah či rozhodnutí nezavinil.

### **Článek 4 – Cenové ujednání**

4.1. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli dohodnutou smluvní cenu za provedení Díla stanovenou v souladu s cenovou nabídkou Zhotovitele, která je jako její nedílná součást přílohou č. 5 této smlouvy, a v souladu zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

4.2. Cena za provedení Díla, která je specifikována v článku 4.5 této smlouvy, je mezi smluvními stranami sjednána jako cena nejvýše přípustná. Tato cena vyplývá z nabídky Zhotovitele podané do

Řízení veřejné zakázky a obsahuje veškeré náklady Zhotovitele potřebné ke splnění veřejné zakázky. Cena autorského dozoru v rozsahu 60 hodin představuje předpokládanou účast na dvaceti kontrolních dnech s délkou trvání kontrolního dne 3 hodiny.

4.3. V ceně za výkon AD jsou obsaženy veškeré náklady spojené s výkonem autorského dozoru včetně dopravného, hovorného, materiálových nákladů a veškeré vedlejší náklady Zhotovitele atd.

4.4. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena vč. DPH. Zhotovitel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu neúměrného zvýšení nákladů plnění dle ust. § 1765 občanského zákoníku.

4.5. Smluvní strany se dohodly na výši ceny za Dílo takto:

**Cena za Dílo: [Bude doplněno před uzavřením smlouvy dle nabídky účastníka]**

<b>cena celkem bez DPH:</b>	.....,- Kč
<b>DPH 21%:</b>	.....,- Kč
<b>cena celkem včetně DPH:</b>	.....,- Kč

(slovy: .....korun českých)

**Z toho cena jednotlivých částí plnění:**

**Vypracování DSP**

<i>cena bez DPH:</i>	.....,- Kč
<i>DPH 21%:</i>	.....,- Kč
<i>cena včetně DPH:</i>	.....,- Kč

**vypracování PDPS + soupisu prací**

<i>cena bez DPH:</i>	.....,- Kč
<i>DPH 21%:</i>	.....,- Kč
<i>cena včetně DPH:</i>	.....,- Kč

**Zajištění vydání pravomocného stavebního povolení**

<i>cena bez DPH:</i>	.....,- Kč
<i>DPH 21%:</i>	.....,- Kč
<i>cena včetně DPH:</i>	.....,- Kč

**Výkon autorského dozoru v rozsahu 60 hodin**

<i>cena bez DPH:</i>	.....,- Kč
<i>DPH 21%:</i>	.....,- Kč
<i>cena včetně DPH:</i>	.....,- Kč

4.6. Výši DPH bude Zhotovitel účtovat dle platného zákona ke dni zdanitelného plnění, uvedeného na faktuře – daňovém dokladu.

4.7. Cena za Dílo může být upravena (zvýšena či snížena) dodatky k této smlouvě za těchto podmínek:



- Vícepráce požadované Objednatelům či neprovedené méněpráce. Za vícepráce jsou považovány pouze ty práce, které nejsou předmětem plnění Díla a jsou Objednatelům prokazatelně požadovány
- V případě změny zákonných sazeb DPH.

4.8. Všechny úpravy cen musí být v souladu s obecně platnými cenovými předpisy a musí být odsouhlaseny oběma smluvními stranami.

4.9. Cena Díla bude snížena o služby, které oproti zadávacím podmínkám nebudou Objednatelům vyžadovány (méněpráce).

4.10. Dohodnutá odměna za vypracování projektové dokumentace bude Zhotoviteli proplacena jednorázově, po splnění části předmětu smlouvy týkající se vypracování projektové dokumentace, na základě vystavení jeho daňového dokladu.

4.11. Dohodnutá odměna za výkon AD bude Zhotoviteli proplacena jednorázově, po splnění předmětu smlouvy týkajícího se výkonu AD, na základě vystavení jeho daňového dokladu.

4.12. Předmět plnění spočívající ve výkonu AD bude fakturován dle skutečně odpracovaných hodin v souladu s cenovou nabídkou Zhotovitele.

4.13. Specifikace činností a hodiny provedeného autorského dozoru budou evidovány v deníku.

4.14. Soupis provedených prací a hodin AD bude v dohodnutém časovém intervalu a to vždy do posledního pracovního dne kalendářního měsíce odsouhlasen a potvrzen technickým dozorem a přiložen k faktuře.

## **Článek 5 – Platební podmínky**

5.1. Objednatel nebude poskytovat zálohy.

5.2. Provedené služby budou hrazeny na základě daňového dokladu - faktury vystavené Zhotovitelem. Objednatel uhradí fakturu za jednotlivé části předmětu plnění dle této smlouvy, resp. ceny Díla dle čl. 4.5. této smlouvy, a to po vzájemném protokolárním odsouhlasení oběma smluvními stranami. Právo vystavit fakturu vzniká Zhotoviteli dnem písemného odsouhlasení předané dokumentace Objednateli.

5.3. Faktura bude vystavena Zhotovitelem do 14 kalendářních dnů po vzájemném odsouhlasení protokolu o předání a převzetí ucelených částí předmětu plnění.

5.4. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, jakož i zákonné náležitosti, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit Zhotoviteli k doplnění. V takovém případě se přeruší

plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout od data doručení opravené faktury Objednateli.

5.5. Cena Díla je splatná formou bezhotovostních převodů na účet Zhotovitele uvedený v odst. 1.2 této smlouvy, který je účtem vedeným poskytovatelem platebních služeb na území České republiky a který je podle ustanovení § 98 zákona o dani z přidané hodnoty správcem daně zveřejněn jako údaj z registru plátců, a to způsobem umožňujícím dálkový přístup. Zhotovitel je zavázán ke zveřejnění výše uvedeného účtu výše uvedeným způsobem nejméně do okamžiku úhrady poslední části peněžitého dluhu Objednatele vůči Zhotoviteli vyplývajícího z této smlouvy.

5.6. Pro případ, že v průběhu účinnosti této smlouvy bude Zhotovitel nespolehlivým plátcem dle ustanovení § 106a zákona o dani z přidané hodnoty, ujednává se mezi smluvními stranami, že pro úhradu ceny Díla nebo její části bude využit institut zvláštního způsobu zajištění daně dle ustanovení § 109a zákona o dani z přidané hodnoty. V takovém případě je Objednatel zavázán formou bezhotovostního převodu na výše uvedený účet Zhotovitele zaplatit v době splatnosti částku ve výši základu daně, jak je tato uvedena na příslušném daňovém dokladu. Částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty, jak je tato uvedena na příslušném daňovém dokladu, zaokrouhlenou na celé koruny nahoru, uhradí Objednatel za Zhotovitele správci daně Zhotovitele v pětadvacetidenní lhůtě po skončení kalendářního měsíce, v němž bylo uskutečněno zdanitelné plnění.

5.7. Kromě povinných náležitostí je Zhotovitel povinen uvádět v jednotlivých fakturách přesný název akce dle záhlaví této smlouvy a název dotačního projektu, bude-li plnění této smlouvy spolufinancováno z prostředků dotace.

5.8. Lhůta splatnosti faktur je 30 dní ode dne doručení Objednateli.

5.9. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.

5.10. Platby budou probíhat výhradně v CZK.

5.11. Zhotovitel má povinnost vystavovat daňové doklady v souladu s § 28 zákona o dani z přidané hodnoty. Pro účely vystavení daňového dokladu se použije označení kraje: Kraj Vysočina, Jihlava, Žižkova 1882/57.

## **Článek 6 – Specifikace podkladů**

- 6.1. Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí (DÚR) „II/353 Velký Beranov - obchvat“ vypracovaná firmou Transconsult s r.o., Nerudova 37, 500 04 Hradec Králové v srpnu 2016 bez dokladové části
- 6.2. Následně Oznámení záměru o posuzování vlivů na životní prostředí (EIA)
- 6.3. Následně dokladová část k výše uvedené DÚR (předpoklad 01/2017)

- 6.4. Následně Územní rozhodnutí (předpoklad 03/2017)
- 6.5. Zhotovitel má pro výkon AD vlastní archivní paré projektové dokumentace.

#### **Článek 7 – Sankce**

- 7.1. V případě prodlení Zhotovitele za pozdní výkon AD, tj. neuskuteční-li se nejpozději do 48 hod. od vyzvání Objednatele, nebude-li dohodnuta jiná lhůta, se sjednává smluvní pokuta ve výši 2 500,- Kč za každý započatý den prodlení.
- 7.2. V případě, že Objednatel neuhradí fakturu v termínu splatnosti, zavazuje se uhradit úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem.
- 7.3. V případě ukončení smlouvy z důvodu porušení podstatných ustanovení této smlouvy Zhotovitel, je povinen uhradit Objednateli náhradu škody ve výši 10 % z celkové ceny sjednané v této smlouvě.
- 7.4. Pro případ neuhrazené pohledávky spočívající v plnění úroků z prodlení, dle plnění této smlouvy, se ujednává, že dlužník zaplatí spolu s úroky také úroky z úroků. Výše úroků bude stanovena v souladu s příslušným právním předpisem.

#### **Článek 8 – Odpovědnost za vady, záruční podmínky**

- 8.1. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku za kvalitu Díla, dle ustanovení čl. 2.1., písm. a), b), c) této smlouvy, v délce 60 měsíců. Záruční doba počíná běžet dnem předání a převzetí Díla.
- 8.2. Zhotovitel zodpovídá za to, že předmět této smlouvy je zhotoven podle podmínek stanovených v této smlouvě a že po dobu stanovenou (záruční) bude mít vlastnosti, sjednané v této smlouvě.
- 8.3. Za vady Díla, které se projevily po záruční době, odpovídá Zhotovitel v případě, že jejich příčinou bylo porušení povinností Zhotovitele.
- 8.4. Objednatel je v záruční době oprávněn nárokovat písemně u Zhotovitele bezplatné odstranění vad. Uplatnit právo z vad Díla může Objednatel nejpozději v poslední den záruční doby, přičemž rozhodující je datum doručení písemného oznámení vad Zhotoviteli.
- 8.5. Na písemné ohlášení vad je Zhotovitel povinen odpovědět do 5 dnů ode dne doručení. Pokud tuto svoji povinnost nesplní, má se za to, že s termínem odstranění vad, uvedených v ohlášení, souhlasí.
- 8.6. Pokud Zhotovitel ve sjednané nebo stanovené lhůtě oprávněně reklamovanou vadu Díla neodstraní ani se k ní nevyjádří, je Objednatel oprávněn dát vadu odstranit na náklady Zhotovitele, nebo mu vyúčtovat škodu s tím spojenou.

8.7. V případě, že Zhotovitel z jakéhokoliv důvodu nedokončí Dílo, pak záruka za jakost platí na dodávky a práce provedené do doby ukončení prací.

8.8. Zhotovitel nezodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele a pokud Zhotovitel ani při vynaložení veškerého úsilí nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na nevhodnost upozornil Objednatele a ten na jejich použití trval.

## **Článek 9 – Odpovědnost za škodu**

9.1. Zhotovitel je v souladu s touto smlouvou odpovědný za škodu způsobenou Objednateli nebo třetím osobám vykonáním činností nebo poskytnutím služeb v rozporu s požadavky dle této smlouvy. Zhotovitel je zároveň odpovědný za škodu způsobenou Objednateli nebo třetím osobám vzniklou nevykonáním sjednaných činností či neposkytnutím sjednaných služeb nebo neposkytnutím sjednaných služeb dle této smlouvy. Odpovědnost za škodu pro výkon AD trvá po dobu realizace stavby a zaniká řádně ukončeným přijímacím řízením stavby, případně nabytím právní moci kolaudačního souhlasu.

9.2. Zhotovitelova odpovědnost vyplývající z této smlouvy bude omezena výlučně na přímé škody vzniklé z činností Zhotovitele, které jsou zakotveny v této smlouvě. Zhotovitel neponese žádnou odpovědnost za dodatečné ztráty nebo škody vyvolané Objednatelem, včetně ztráty zisku apod.

9.3. Smluvní strany se dohodly, že za případné vícepráce zhotovené dle této smlouvy odpovídá Zhotovitel dle §2115 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.

9.4. Zhotovitel není oprávněn bez písemného souhlasu Objednatele nechat se při výkonu činnosti autorského dozoru dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Porušení této povinnosti Zhotovitelem se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně Zhotovitele. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci Zhotovitele.

9.5. Zhotovitel se zavazuje před realizací výkonu AD dle ust. 2.1., písm. d) této smlouvy uzavřít pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činností dle této smlouvy s jednorázovým pojistným plněním ve výši 3 000.000,- Kč. Uvedená pojistná smlouva bude platná a účinná po celou dobu realizace výkonu AD, jakož i po celou dobu trvání závazků z této smlouvy vyplývajících. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a jsou zahrnuty ve sjednané ceně dle čl. 4.5. této smlouvy.

9.6. Originál nebo ověřenou kopii dokladu o uzavření pojistné smlouvy předloží Zhotovitel Objednateli nejpozději do 10 dnů od uzavření této smlouvy. V případě změny pojištění předloží Zhotovitel bezodkladně Objednateli nový doklad prokazující uzavření příslušné pojistné smlouvy. Zhotovitel se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s plněním předmětu této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

## **Článek 10 – Smluvní pokuty a náhrada škody**

10.1. Pro případy neplnění věcných a termínovaných závazků vyplývajících z této smlouvy sjednávají smluvní strany tyto smluvní pokuty:

10.1.1. Při prodlení Zhotovitele s předáním řádně dokončeného Díla, včetně dílčích plnění, ve smluvních termínech dle čl. 3.1 této smlouvy, a to včetně předložení konceptu, zaplatí Zhotovitel Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2% z ceny Díla sjednané touto smlouvou, a to za každý i započatý den tohoto prodlení,

10.1.2. Za prodlení s odstraněním případných vad ohlášených v záruční době, zaplatí Zhotovitel smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny Díla sjednané touto smlouvou, a to za každý i započatý den tohoto prodlení, oproti dohodnutému termínu, nejvýše však 50.000,-Kč za den, a to za každou vadu.

10.1.3. V případě, že Objednatel neuhradí fakturu v termínu splatnosti, zavazuje se uhradit úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem, nejméně 0,015 % z ceny Díla sjednané touto smlouvou za každý den prodlení.

10.1.4 Zhotovitel dokumentace je povinen uhradit Objednateli náhradu škody za početní chyby ve výkazu výměr, kterými dojde k vícepracím v průběhu realizaci stavby, a to ve výši 4 % z ceny dokumentace za každý jednotlivý případ, nejvýše však do výše 20 % ceny dokumentace v souhrnu za všechny takové případy. Jedním případem se rozumí i chyba ve více položkách výkazu výměr vzájemně provázaných.

10.2. Zhotovitel není v prodlení a není povinen platit smluvní pokutu dle předchozího odstavce zejména v těchto případech:

- existence okolností vylučujících jeho odpovědnost vzniklých na straně Objednatele,
- prodlení Objednatele s plněním jeho závazků sjednaných v čl. 11. této smlouvy.

10.3. Jestliže budou Objednatelem v průběhu plnění smlouvy zjištěny jiné nedostatky v činnosti Zhotovitele je Objednatel oprávněn nárokovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny Díla sjednané touto smlouvou, a to za každý jednotlivý zjištěný nedostatek, nejvýše však 50.000,-Kč, respektive za každý den trvání zjištěného nedostatku.

10.4. Splatnost oprávněných, výše uvedených sankčních pokut činí 30 dnů po obdržení daňového dokladu – faktury s vyčíslením smluvní pokuty každého jednotlivého porušení ustanovení specifikovaného v tomto článku. Pro nesplnění náležitostí daňového dokladu platí obdobně ustanovení odst. 5.4 této smlouvy.

10.5. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně vzniklou náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazku Zhotovitele vznikl právní nárok, započíst do kterékoliv úhrady, která přísluší Zhotoviteli dle příslušných ustanovení smlouvy.

10.6. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.

10.7. V případě, že závazek provést Dílo zanikne před řádným ukončením Díla, nezanikají nároky na smluvní pokuty, pokud vznikly dřívějším porušením povinností. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu z prodlení s plněním či plnění ze záruky za odstranění vad.

10.8. Pro případ neuhrazené pohledávky spočívající v plnění úroků z prodlení, dle ustanovení této smlouvy, se ujednává, že dlužník zaplatí spolu s úroky také úroky z úroků. Výše úroků bude stanovena v souladu s příslušným právním předpisem.

### **Článek 11 – Součinnost Objednatele a Zhotovitele**

11.1. Objednatel se zavazuje zabezpečit v průběhu zpracování Díla odstranění překážek bránících dokončení Díla, jejichž existence nebyla ke dni uzavření této smlouvy známa, nejde-li o překážky na straně Zhotovitele.

11.2. Objednatel se zavazuje, že na vyzvání Zhotovitele mu bez zbytečného odkladu poskytne další vyjádření, stanoviska, informace, případně doplnění podkladů, jejichž potřeba vznikne v průběhu zpracování Díla a ze smlouvy o Dílo nebo z povahy věci nevyplývá, že Zhotovitel je povinen si je opatřit sám. Zhotovitel je oprávněn požadovat pouze takové doplnění, u kterého z povahy věci vyplývá, že jimi Objednatel disponuje či může disponovat, resp. takové doplnění, ke kterému se Objednatel zavázal v rámci veřejné zakázky, na jejímž základě byla uzavřena tato smlouva.

11.3. Zhotovitel se zavazuje spolupracovat se zadavatelem na vypořádání připomínek poskytovatele dotace k projektové dokumentaci a rozpočtu stavby.

11.4. Zhotovitel je povinen provádět Dílo osobou uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy, které v rámci Řízení veřejné zakázky uvedl v nabídce pro účely hodnocení kritéria kvality (dále jen „**člen realizačního týmu**“), nebo osobami písemně odsouhlasenými Objednatelem.

11.5. Objednatel je oprávněn požadovat a Zhotovitel je povinen zabezpečit změnu člena realizačního týmu, pokud je jeho činnost nedostatečná nebo neuspokojivá, zejména v případech, kdy:

11.5.1. kvalita plnění předmětu Smlouvy neodpovídá požadavkům Smlouvy;

11.5.2. nejsou vykonávány pokyny Objednatele udělené podle Smlouvy;

11.5.2. bude dán jiný závažný důvod pro změnu člena realizačního týmu.

Zhotovitel je povinen navrhnout nového člena realizačního týmu do 10 dnů od doručení žádosti Objednatele. Pokud se jedná o člena realizačního týmu, kterého Zhotovitel v Řízení veřejné zakázky uvedl v nabídce pro účely hodnocení kritéria kvality, musí nový člen realizačního týmu disponovat stejnou nebo vyšší úrovní tohoto kritéria kvality, kterým je délka praxe člena realizačního týmu v oblasti

projektování staveb pozemních komunikací. Nový člen realizačního týmu musí být odsouhlasen Objednatelem postupem obdobným postupu dle odstavce 11.6. Smlouvy.

11.6. Zhotovitel je oprávněn změnit člena realizačního týmu z důvodů na straně Zhotovitele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Zhotovitele. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud:

11.6.1. nový člen realizačního týmu nebude mít stejnou či vyšší úroveň kritéria kvality (délky praxe v oblasti projektování staveb pozemních komunikací) jako původní nahrazovaný člen realizačního týmu nebo

11.6.2. po Objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

## **Článek 12 – Odstoupení od smlouvy**

12.1. Práce a služby Zhotovitele, které vykazují již v průběhu provádění nedostatky nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou, je Zhotovitel povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud Zhotovitel ve lhůtě, dohodnuté s Objednatelem, takto zjištěné nedostatky neodstraní, může Objednatel od smlouvy odstoupit. Vznikne-li z těchto důvodů Objednateli škoda, je Zhotovitel průkazně vyčíslenou škodu povinen uhradit.

12.2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, jestliže v průběhu plnění předmětu smlouvy dochází k prodlení Zhotovitele oproti sjednanému termínu o více než 30 kalendářních dnů. Škodu, která Objednateli z těchto důvodů vznikne, je Zhotovitel povinen uhradit.

12.3. Bude-li Zhotovitel nucen z důvodů na straně Objednatele přerušit práce na dobu delší jak šest měsíců, může od smlouvy odstoupit, nebude-li dohodnuto jinak.

12.4. Každá ze smluvních stran je oprávněna písemně odstoupit od smlouvy, pokud:

12.4.1. vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku

12.4.2. insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,

12.4.3. byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů

12.4.4. vstoupí do likvidace

12.5. Vznik některé ze skutečností uvedených v odst. 12.4. tohoto článku je každá smluvní strana povinna oznámit druhé smluvní straně. Pro uplatnění práva na odstoupení od smlouvy však není rozhodující, jakým způsobem se oprávněná smluvní strana dozvěděla o vzniku skutečností opravňujících k odstoupení od smlouvy.

12.6. Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno Zhotoviteli.

12.7. Odstoupení od smlouvy bude oznámeno písemně formou doporučeného dopisu s doručenkou. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

12.8. Ve všech výše uvedených případech odstoupení zaviněného Zhotovitelem je Objednatel oprávněn uplatnit náhradu škody ve výši 10 % z ceny Díla. Mimo to je Objednatel oprávněn přenést na Zhotovitele všechny následky plynoucí z odstoupení od smlouvy, zejména pak náklady vzniklé uzavřením nové smlouvy s jiným Zhotovitelem, za opravy vady či nedodělků, za penále nebo škody, které mohou být hrazeny Objednatelem.

12.9. V případě odstoupení od smlouvy se Zhotovitel zavazuje na žádost Objednatele poskytnout nebo dát k dispozici rozpracovanou dokumentaci, zajištěné podklady, průzkumy a ohlášení, které jsou nutné k pokračování prací a všechny doklady související s plněním předmětu smlouvy.

12.10. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.

12.11. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran, bude k datu účinnosti odstoupení vyhotoven protokol o předání a převzetí nedokončeného Díla, který popíše stav nedokončeného Díla a vzájemné nároky smluvních stran.

12.12. Do doby vyčíslení oprávněných nároků smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků, je Objednatel oprávněn zadržet veškeré fakturované a splatné platby Zhotoviteli.

12.13. V dalším se v případě odstoupení od smlouvy postupuje dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.

12.14. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud se strany nedohodnou jinak, v případech prodlení s úhradou peněžitých závazků ve sjednaných lhůtách splatnosti po dobu delší než 30 kalendářních dnů.

### **Článek 13 – Další ujednání**

13.1. Zhotovitel potvrzuje, že se náležitě a v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou Díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k realizaci Díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k provedení Díla nezbytné.



13.2. Zhotovitel se zavazuje, že bude při plnění této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Zavazuje se dodržovat obecně závazné předpisy a technické normy, které se vztahují ke zpracovávanému dílu.

13.3. Dojde-li v průběhu smluvního vztahu k zániku některé ze smluvních stran, popřípadě k přeměně této strany v jiný právní subjekt, přecházejí práva a povinnosti z této smlouvy plynoucí na nástupnický právní subjekt.

13.4. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu Objednatele postoupit práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě.

13.5. Zhotovitel není oprávněn při plnění této smlouvy využívat jiné Poddodavatele, než byli uvedeni v nabídce Zhotovitele podané do Řízení veřejné zakázky. Změna Poddodavatelů uvedených v nabídce, musí být předem písemně odsouhlasena Objednatelem. Veškeré náklady spojené se změnami Poddodavatelů nese Zhotovitel. V případě změny Poddodavatele provedené Zhotovitelem bez souhlasu Objednatele je Objednatel oprávněn uplatnit smluvní pokutu dle odst. 10.3., případně odstoupit od smlouvy.

13.6. Zhotovitel odpovídá za plnění Poddodavatel tak, jako by plnil sám.

13.7. Zhotovitel prohlašuje a zavazuje se, že jako ručitel uspokojí za jakéhokoliv Poddodavatele jeho povinnost nahradit újmu způsobenou Poddodavatelem Objednateli při plnění nebo v souvislosti s plněním povinností ze Smlouvy, jestliže Poddodavatel povinnost k náhradě újmy nesplní. Objednatel Zhotovitele jako ručitele dle předchozí věty přijímá.

13.8. Zhotovitel se zavazuje, že Poddodavatelé, kterými prokazoval splnění kvalifikace v Řízení veřejné zakázky, se budou podílet na plnění povinností Zhotovitele v rozsahu dle nabídky Zhotovitele podané do Řízení veřejné zakázky.

13.9. Objednatel je oprávněn požadovat a Zhotovitel je povinen zabezpečit změnu Poddodavatele, a to zejména v případech, kdy:

13.9.1. bude Poddodavatel vůči Objednateli v prodlení se splněním povinnosti z jiného závazku nebo

13.9.2. bude Poddodavatel pravomocně odsouzen za trestný čin nebo

13.9.3. se Poddodavatel ocitne ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku nebo

13.9.4. bude Poddodavateli uložen zákaz plnění veřejných zakázek nebo

13.9.5. bude dán jiný závažný důvod pro změnu Poddodavatele.

13.10. Zhotovitel je povinen navrhnout nového Poddodavatele do 10 dnů od doručení žádosti Objednatele. Pokud Zhotovitel v Řízení veřejné zakázky prokazoval původním Poddodavatelem

kvalifikační předpoklady, nový Poddodavatel musí splňovat kvalifikačními předpoklady stanovené v Řízení veřejné zakázky prokazované původním nahrazovaným Poddodavatelem a musí doložit příslušné doklady prokazující splnění těchto kvalifikačních předpokladů. Nový Poddodavatel musí být odsouhlasen Objednatelem.

13.11. Zhotovitel je oprávněn změnit Poddodavatele z důvodů na straně Zhotovitele pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele. Objednatel vydá písemný souhlas se změnou do 10 dnů od doručení žádosti Zhotovitele. Objednatel souhlas se změnou nevydává, pokud

13.11.1. prostřednictvím původního Poddodavatele Zhotovitel v Řízení veřejné zakázky prokazoval kvalifikaci a nový Poddodavatel nebude mít stejnou či vyšší kvalifikaci jako původní nahrazovaný Poddodavatel nebo

13.11.2. po Objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby s takovou změnou souhlasil.

13.12. Zhotovitel je dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. – o finanční kontrole, osobou povinnou umožnit provedení finanční kontroly a řádně při kontrole spolupůsobit.

13.13. Tato část smlouvy se uplatní tehdy, jestliže součástí Díla bude nehmotný statek, jenž je předmětem úpravy zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon) (dále jen „nehmotný statek“). Zhotovitel udílí Objednateli nevýhradní licenci k užití nehmotného statku na dobu neurčitou. Objednatel je oprávněn nehmotný statek užit všemi způsoby pro naplnění účelu této smlouvy. Odměna za užití nehmotného statku je již zahrnuta do ceny za Dílo uvedené v článku 4 této smlouvy a Zhotovitel není oprávněn požadovat jakoukoli další platbu za užívání Díla.

13.14. Pro odstranění pochybností týkajících se budoucího plnění výkonu autorského dozoru dle této smlouvy si smluvní strany sjednávají, že nebude-li Zhotovitel vyzván Objednatelem k zahájení výkonu autorského dozoru ve lhůtě do 60 měsíců od vydání pravomocného stavebního povolení, zaniká právo Objednatele požadovat plnění výkonu autorského dozoru dle této smlouvy a smlouva uplynutím této lhůty pozbude platnosti.

#### **Článek 14 – Závěrečná ustanovení**

14.1. Zhotovitel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním zadavatel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním účastníkům Řízení veřejné zakázky nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.

14.2. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou ode dne jejího podpisu do dne ukončení předmětu plnění.

14.3. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

14.4. Objednatel má povinnost v průběhu své činnosti upozorňovat Zhotovitele na závažné okolnosti, mající vliv na plnění této smlouvy, které zjistí při své činnosti a má právo dávat návrhy na úpravu smlouvy formou písemných dodatků.

14.5. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé ze závazků sjednaných touto smlouvou budou řešit především vzájemnou dohodou.

14.6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné údaje, které by byly smluvními stranami považovány za obchodní tajemství, stejně tak jako údaje, jejichž zveřejnění by bránily jiné právní předpisy.

14.7. Tato smlouva se vyhotovuje v pěti stejnopisech, z nichž každý je s platností originálu. Objednatel obdrží po oboustranném podpisu tři stejnopisy, Zhotovitel dva stejnopisy.

14.8. Vztahy smluvních stran touto smlouvou blíže neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly na tom, že obchodní zvyklosti nebudou mít přednost před dispozitivními ustanoveními občanského zákoníku.

14.9. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028.

14.10. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR ČR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

14.11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.

14.12. Zhotovitel výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv a na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

14.13.Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Objednatel.

14.14.Smluvní strany prohlašují, že je jim znám obsah této smlouvy včetně jejích příloh, že s jejím obsahem souhlasí, a že smlouvu uzavírají svobodně, nikoliv v tísní, či za nevýhodných podmínek. Na důkaz připojují své podpisy.

Nedílnou součástí této smlouvy je:

Příloha č. 1 - Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí

Příloha č. 2 - Identifikace člena realizačního týmu

Příloha č. 3 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 - Struktura resumé vypracovaného na základě DSP

Příloha č. 5 - Cena plnění

V Jihlavě dne

V            dne

**Objednatel:**

**Zhotovitel:**

.....  
MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje

.....

## **Příloha č. 1 Smlouvy**

### **Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí**

#### ***Pokyn pro účastníka:***

*Projektová dokumentace pro územní rozhodnutí bude ke Smlouvě přiložena před uzavřením Smlouvy s vybraným dodavatelem.*

## Příloha č. 2 Smlouvy

### Identifikace člena realizačního týmu

#### **Pokyn pro účastníka:**

Identifikace člena realizačního týmu týmu bude ke Smlouvě přiložen před uzavřením Smlouvy s vybraným dodavatelem dle nabídky předložené účastníkem do Řízení veřejné zakázky. Účastník zpracuje identifikaci člena realizačního týmu v souladu s údaji uvedenými v nabídce předložené v Řízení veřejné zakázky.

VEDOUCÍ PROJEKTU (HIP)	
<b>Titul, jméno a příjmení</b> (titul, jméno a příjmení)	[Bude doplněno před uzařením smlouvy dle nabídky účastníka]
<b>Délka praxe</b> (délka praxe člena realizačního týmu v oblasti projektování staveb pozemních komunikací)	[Bude doplněno před uzařením smlouvy dle nabídky účastníka]
<b>Poměr k účastníku</b> (např. zaměstnanec)	[Bude doplněno před uzařením smlouvy dle nabídky účastníka]

### **Příloha č. 3 Smlouvy**

#### **Seznam Poddodavatelů**

***Pokyn pro účastníka:***

*Seznam Poddodavatelů bude ke Smlouvě přiložen před uzavřením Smlouvy s vybraným dodavatelem dle nabídky předložené účastníkem do Řízení veřejné zakázky.*

*Účastník zpracuje seznam Poddodavatelů v souladu s pokyny uvedenými v dokumentaci zadávacího řízení a takto zpracovaný seznam Poddodavatelů předloží v nabídce. Zpracovaný seznam Poddodavatelů bude před uzavřením Smlouvy s vybraným účastníkem přiložen na tomto místě ke Smlouvě jako její příloha.*

## Příloha č. 4 Smlouvy

### Struktura resumé

#### **Struktura resumé vypracovaného na základě DSP:**

- Identifikace negativních dopadů projektu (max. 1 strana A4):
  - výčet všech negativních dopadů realizace a provozu projektu, jejich stručný popis a předpokládání nositelé,
  - návrhy na eliminaci negativních dopadů.
- Možnost alternativních řešení (pokud nejsou relevantní – zdůvodnění proč):
  - zdůvodnění, proč byla nulová varianta (ponechání stávajícího stavu) posouzena jako nevyhovující,
  - popis alternativních řešení a jejich slabých a silných stránek,
  - porovnání alternativ,
  - zdůvodnění vybrané alternativy, zejména zdůvodnění hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti vybrané alternativy.

V tomto bodě je třeba vyhodnotit, jaké výhody, nevýhody a rizika mají následující varianty z pohledu bezpečnosti, plynulosti provozu, dopadů na životní prostředí a vazby na navazující stavby (max. 2 strany A4):

- ponechání stávajícího stavu
- výměna obrusné vrstvy
- navržené řešení
- jiná varianta

- Podstatné technické a technologické aspekty realizace projektu (max. 2 strany A4):
  - zvolené technické řešení stavby komunikace a použité technologie výstavby,
  - informace o výchozích diagnostických posudcích,
  - potřebné energetické a materiálové toky,
  - údaje o životnosti stavebních objektů.
- Stručný popis vlivů projektu na hlavní složky životního prostředí a jejich významu (standardní rozsah dle požadavků na DSP):
  - vlivy na ovzduší a hlukovou situaci, vlivy na obyvatelstvo,
  - vlivy na vodu, půdu a horninové prostředí,
  - vlivy na flóru, faunu a ekosystémy,
  - vlivy na krajinu a kulturní památky.
- Výsledky procesu EIA, posouzení vlivů na území soustavy Natura 2000, pokud jsou u projektu relevantní; návrh zmírňujících a kompenzačních opatření.
- Přesná výměra stávající a navrhované plochy vozovky

Cestovní doba (stávající/po dokončení stavby) a způsob jejího výpočtu



## **Příloha č. 5 Smlouvy**

### **Cena plnění**

#### ***Pokyn pro účastníka:***

*Tabulka ceny plnění bude ke Smlouvě přiložena před uzavřením Smlouvy s vybraným dodavatelem dle nabídky předložené účastníkem do Řízení veřejné zakázky.*

Příloha č. 6 dokumentace zadávacího řízení

-

Tabulka pro zpracování ceny plnění

Popis	Cena v Kč bez DPH <u>zobrazená</u> na 2 desetinná místa ( <i>účastník doplní modře podbarvené buňky</i> )	Cena v Kč bez DPH <u>zaokrouhlená</u> na 2 desetinná místa
Cena za vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení ( <i>DSP</i> )	0,00 Kč	0,00 Kč
Cena za vypracování projektové dokumentace pro provedení stavby ( <i>PDPS</i> ) a soupisu prací	0,00 Kč	0,00 Kč
Zajištění vydání pravomocného stavebního povolení	0,00 Kč	0,00 Kč

Popis	Předpokládaný počet hodin výkonu autorského dozoru	Hodinová sazba v Kč bez DPH zobrazená na 2 desetinná místa ( <i>účastník doplní modře podbarvené buňky</i> )	Cena v Kč bez DPH za předpokládaný počet hodin výkonu autorského dozoru <u>zobrazená</u> na 2 desetinná místa	Cena v Kč bez DPH za předpokládaný počet hodin výkonu autorského dozoru <u>zaokrouhlená</u> na 2 desetinná místa
Cena za výkon autorského dozoru projektanta v průběhu provádění stavby ( <i>AD</i> )	60	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celková cena (nabídková cena)				0,00 Kč

## Příloha č. 7 dokumentace zadávacího řízení pro podání nabídky

-

### Předloha seznamu poddodavatelů

#### Seznam poddodavatelů

**Pokyn pro účastníka zadávacího řízení:**

V případě, že účastník zadávacího řízení bude při plnění předmětu veřejné zakázky využívat poddodavatele, uvede je v seznamu, včetně uvedení části plnění veřejné zakázky, kterou bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel "[doplní účastník]", IČO: "[doplní účastník]", se sídlem "[doplní účastník]", PSČ "[doplní účastník]", (dále jen „**dodavatel**“), jako účastník zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem **II/353 Velký Beranov – obchvat, PD**, tímto v souladu s § 105 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, čestně prohlašuje, že na plnění veřejné zakázky se budou podílet tito poddodavatelé:

PODDODAVATEL Č. "[DOPLNÍ ÚČASTNÍK]" <sup>1</sup>	
Jméno poddodavatele (název, obchodní firma, příp. jméno a příjmení)	"[doplní účastník]"
IČO	"[doplní účastník]"
Sídlo / místo podnikání / bydliště	"[doplní účastník]"
Část plnění veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit	"[doplní účastník]"
Podíl části veřejné zakázky, jež bude poddodavatel plnit v Kč bez DPH nebo %	"[doplní účastník]"

-----NEBO-----

**Pokyn pro účastníka zadávacího řízení:**

V případě, že účastník zadávacího řízení nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, účastník zadávacího řízení tento seznam neuvede a tuto skutečnost čestně prohlásí.

Dodavatel "[doplní účastník]", IČO: "[doplní účastník]", se sídlem "[doplní účastník]", PSČ "[doplní účastník]", (dále jen „**dodavatel**“), jako účastník zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem **II/353 Velký Beranov – obchvat, PD**, tímto v souladu s § 105 zákona č. 134/2016 Sb., o

---

<sup>1</sup> Účastník zadávacího řízení použije tuto tabulku tolikrát, kolik poddodavatelů uvádí.

zadávání veřejných zakázek, čestně prohlašuje, že mu nejsou známi poddodavatelé, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky.

V "[Místo - doplní účastník]" dne "[Datum - doplní účastník]"

"[Název účastníka - doplní účastník]"

"[Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat účastníka - doplní účastník]"

.....

*(podpis)*

## Příloha č. 8 dokumentace zadávacího řízení pro podání nabídky

-

### Identifikace člena realizačního týmu

Dodavatel "[doplní účastník]", IČO: "[doplní účastník]", se sídlem "[doplní účastník]", PSČ "[doplní účastník]", (dále jen „**dodavatel**“), jako účastník zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem **II/353 Velký Beranov - obchvat, PD**, tímto čestně prohlašuje, že na plnění veřejné zakázky se bude podílet:

VEDOUcí PROJEKTU (HIP)	
<b>Titul, jméno a příjmení</b> ( <i>titul, jméno a příjmení</i> )	"[doplní účastník]"
<b>Délka praxe</b> ( <i>délka praxe člena realizačního týmu v oblasti projektování staveb pozemních komunikací</i> )	"[doplní účastník]"
<b>Poměr k účastníku</b> ( <i>např. zaměstnanec</i> )	"[doplní účastník]"

V "[Místo - doplní účastník]" dne "[Datum - doplní účastník]"

"[Název účastníka - doplní účastník]"

"[Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat účastníka - doplní účastník]"

.....

(podpis)