

Zadávací dokumentace k nadlimitní veřejné zakázce Díl 1. Podmínky a požadavky na nabídku

Název veřejné zakázky: DODÁVKA AUTOMATICKÉHO ZAŘÍZENÍ PRO DÁVKOVÁNÍ RADIOFARMAKA

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“)

Druh zadávacího řízení:

**Otevřené řízení dle § 56 Zákona
Nadlimitní veřejná zakázka dle § 25 na dodávky**

Evidenční číslo VZ u zadavatele: O-2017-1

Obsah

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE	3
2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	3
2.1. Úvodní informace.....	3
2.2. Části zadávací dokumentace.....	4
2.3. Vysvětlení zadávací dokumentace	4
3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA.....	4
3.1. Medicínský účel veřejné zakázky	5
3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):.....	5
3.3. Předpokládaná hodnota:.....	5
4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ.....	5
5. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ.....	5
5.1. Podmínky účasti.....	5
5.2. Vyhrazení účasti určitým dodavatelům	5
6. PODMÍNKY KVALIFIKACE	5
7. TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	5
7.1. Podrobné technické podmínky	5
7.2. Technická část nabídky	6
8. OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
8.1. Požadavky na návrh smlouvy	6
8.2. Platební podmínky	7
9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	7
11. PODÁNÍ NABÍDKY	7
11.1. Nabídka.....	7
11.2. Forma nabídky	7
11.3. Pozdní podání nabídky	7
11.4. Podmínky podání nabídky	8
11.5. Zabezpečení listinné nabídky	8
12. OBSAH NABÍDKY	8
12.1. Krycí list nabídky.....	8
12.2. Návrh kupní smlouvy	8
12.3. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele	8
12.4. Obsah nabídky podané společně více dodavateli	8
13. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK	9
13.1. Způsob a místo podání nabídek	9
13.2. Lhůta pro podání nabídky	9
13.3. Otevírání obálek.....	9
14. HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
15. posouzení nabídek	11
16. PODMÍNKY UZAVŘENÍ SMLOUVY	11
17. KOMUNIKACE	11
17.1. Forma komunikace	11
17.2. Elektronická forma komunikace.....	11
17.3. Doručování písemností účastníků společné nabídky	12
17.4. Podpisová doložka.....	12

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

VEŘEJNÝ ZADAVATEL	Název	Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace
	Sídlo	Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava
	Právní forma	331/ Příspěvková organizace
	Zastoupená	MUDr. Lukášem VELEM MHA, ředitelem
	IČO	00090638
	DIČ	CZ00090638
	Bankovní spojení	18736681/0100
	Profil zadavatele	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html
Kontaktní údaje pro dodatečné informace a zadávací dokumentaci	Kontaktní údaje	Ing. Kristýna Rosická
	Telefon	567 157 540
	E-mail	rosickak@nemji.cz

2. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1. Úvodní informace

Zadavatel v souladu s § 96 odst. 1 zákona poskytuje zadávací dokumentaci (dále jen ZD) dodavatelům prostřednictvím profilu zadavatele – viz odkaz: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html, kde je ZD ode dne vyhlášení zakázky uveřejněna v plném rozsahu (tj. textová část i ostatní části). Zadavatel doporučuje registraci dodavatele. Při registraci je dodavatel povinen uvést kontaktní údaje pro elektronickou komunikaci ve věcech zadávacího řízení.

Kompletní ZD k této veřejné zakázce je rozhodujícím podkladem pro zpracování nabídky. Dodavatel je povinen prostudovat všechny pokyny, podmínky a specifikace uvedené v ZD, aby si ještě před podáním své nabídky vyjasnil požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné případné nesrovnalosti a zejména pak požadavky, informace a podrobné pokyny uvedené v ZD.

Podáním nabídky v zadávacím řízení účastník přijímá plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám.

Zakázka není rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 Zákona.

Zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům, které byly uveřejněny v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, a je pro účastníka závazná. Obsahuje zadávací podmínky, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

2.2. Části zadávací dokumentace

Díl 1 – Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Návrh kupní smlouvy

Díl 2 – Požadavky na kvalifikaci dodavatelů včetně přílohy:

2.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná, musí být podána ve lhůtě podle § 98 Zákona. Žádost může být doručena

- prostřednictvím datové schránky
- prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele)
- poštou nebo osobně na adresu Nemocnice Jihlava, Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava.
- e-mailem, v tomto případě musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem

Kontaktní osoba pro podání žádosti o vysvětlení je Ing. Kristýna ROSICKÁ, tel +420 567 157 540, e-mail rosickak@nemji.cz

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předmětem veřejné zakázky je dodávka **nového, dosud nepoužitého** plně automatického zařízení pro přípravu a aplikaci dávek radiofarmaka včetně příslušenství (dále také „zařízení“). Zmíněné funkce mohou být integrovány v jediném přístroji, ale zadavatel preferuje zařízení pro přípravu dávek oddělené od aplikátoru. Důvodem je organizační uspořádání a personální zajištění pracoviště.

Předmětem této veřejné zakázky je dále:

- instalace, montáž a uvedení zařízení do provozu,
- provedení (zabezpečení) přijímací zkoušky dle platné vyhlášky č. 307/2002 Sb., o radiační ochraně, ve znění pozdějších předpisů,
- provedení instruktáže minimálně 15 osob zadavatele v potřebném rozsahu, a to v českém jazyce v sídle zadavatele, v souladu se zákonem č. 268/2014 Sb.,
- dodání podkladů potřebných pro provoz zařízení, zejména uživatelských manuálů (návod k obsluze) v českém jazyce, a to jak v tištěné tak i elektronické podobě, a technických manuálů v češtině nebo v angličtině,
- dodání dokladů osvědčujících způsobilost dodávky k účelu užívání v České republice,
- dodání prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 268/2014 Sb., (neobsahuje-li prohlášení o shodě zařazení do klasifikační třídy, doloží účastník současně i prohlášení o zařazení do příslušné klasifikační třídy, popř. doloží kopii rovnocenných dokladů vydaných v členském státě EU včetně překladu do českého jazyka),
- provádění odborné údržby v souladu se zákonem č. 268/2014 Sb., a to po celou dobu záruční lhůty,
- V případě potřeby dodávek či služeb neuvedených v zadávací dokumentaci, avšak dle názoru dodavatele nutných k řádnému splnění předmětu této veřejné zakázky, doporučuje zadavatel účastníkům kontaktovat zadavatele, a to formou písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, které budou řešeny v souladu s ustanovením § 98 a násl. zákona.
- Předpokládá-li účastník zadávacího řízení, že bude při realizaci plnění ze smlouvy nutná spolupráce s oddělením informačních technologií zadavatele, požaduje zadavatel, aby byl v nabídce účastníka specifikován budoucí rozsah této spolupráce tak, aby bylo možné v dostatečném předstihu alokovat zdroje na straně Nemocnice Jihlava.

- pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je účastník oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel si v případě potřeby vyhrazuje právo požádat účastníka o dodání prohlášení výrobce, že nabízené zařízení splňuje definované vlastnosti.

3.1. Medicínský účel veřejné zakázky

Medicínským účelem veřejné zakázky je zajištění přípravy a prostřednictvím periferie dávkování (aplikované aktivity) radiofarmaka FDG určeného k aplikaci pacientovi, který se má podrobit vyšetření na Oddělení nukleární medicíny zadavatele.

3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):

33190000-8 Různé zdravotnické přístroje a výrobky

3.3. Předpokládaná hodnota:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ke dni zahájení zadávacího řízení, a to podle cen obdobných dodávek zjištěných zadavatelem u jiných zadavatelů nebo z veřejně dostupných zdrojů vycházejících z informací získaných průzkumem trhu.

Předpokládaná hodnota: 6 000 000 Kč bez DPH

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Místo plnění: Nemocnice Jihlava, příspěvková organizace, Vrchlického 4630/59, 586 33 Jihlava

Doba plnění: Zboží bude dodáno a uvedeno do provozu nejpozději do 50 dnů od podpisu této smlouvy.

5. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

5.1. Podmínky účasti

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

5.2. Vyhrazení účasti určitým dodavatelům

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

6. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Požadavky na kvalifikaci dodavatelů jsou podrobně popsány v díle 2. této ZD.

7. TECHNICKÉ PODMÍNKY

7.1. Podrobné technické podmínky

Zařízení musí splňovat požadavky dle technické specifikace:

INTEGROVANÁ AUTOMATICKÁ ROZPLŇOVACÍ STANICE A APLIKÁTOR RADIOFARMAK

P.č.	Požadavek (požadavky musí být splněny při objemové aktivitě FDG 800-1500 MBq)	Jednotka	Požadovaná hodnota
1	Automatická rozplňovací stanice a aplikační stanice tvořící funkční celek	-	Ano
2	V případě poruchy přístroje musí být možné bezpečné, bezproblémové vyjmutí zbylého, nespotřebovaného radiofarmaka z přístroje buď v originální lahvičce, nebo formou manuálního rozplnění z přístroje s následnou manuální aplikací.	-	Ano
3	Mobilita - umožňuje bezproblémové přemísťování přístroje na místo aplikace	-	Ano
4	Garance dodávek dedikovaného, speciálního spotřebního materiálu po dobu životnosti přístroje	-	Ano
5	Přístroj certifikován k rozplňování minimálně ^{18}FDG	-	Ano
6	Přístroj musí být dostatečně stíněný, aby nedocházelo ke zbytečné expozici obsluhující personálu - maximální dávkový příkon ve vzdálenosti 30 cm od povrchu při aktivitě 20GBq	mSv/hod	$\leq 0,02$
7	Maximální aktivita ^{18}FDG	GBq	≥ 20
8	Minimální rozsah rozplňovaných aktivit	MBq	100 - 900
9	Přesnost aktivity pro konkrétního pacienta	%	$< 5\%$

7.2. Technická část nabídky

Dodavatel je povinen předložit jako součást své nabídky podrobný popis technické specifikace (popis, vyobrazení, technické nebo katalogové listy včetně typového označení a označení výrobce) ke každé položce nabídky. Z předložených dokladů musí být zřejmé, že nabízené zařízení splňuje minimální technické parametry stanovené zadavatelem. Zadavatel si vyhrazuje právo si předkládané údaje ověřit.

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1. Požadavky na návrh smlouvy

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou obligatorního návrhu kupní smlouvy, který je přílohou č. 2 této ZD.

Účastník v návrhu smlouvy doplní pouze své identifikační údaje, cenové údaje a případně další místa zadavatelem vyznačená k doplnění. Jakékoliv jiné změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

Účastník je povinen ve své nabídce předložit návrh smlouvy v souladu s nabídkou a požadavky zadavatele. Návrh smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou jednat za účastníka. Podpisem účastník stvrzuje svůj souhlas s obchodními podmínkami,

Účastník souhlasí se zveřejněním všech náležitostí smluvního vztahu.

8.2. Platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

Daňový doklad je splatný do 30 dnů od jeho prokazatelného doručení zadavateli.

Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Důvody vrácení sdělí zadavatel dodavateli písemně zároveň s vráceným daňovým dokladem. V závislosti na povaze závady je poskytovatel povinen daňový doklad včetně jeho příloh opravit nebo vyhotovit nový. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Účastník je povinen vyplnit nabídkovou cenu za přístroj do krycího listu, který je přílohou č. 1 této ZD. V krycím listu dále uvede všechny další požadované údaje nutné pro provedení hodnocení. Uvedené ceny včetně DPH jsou závazné a obsahující veškeré náklady účastníka nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky ke dni zahájení plnění této zakázky po celou dobu plnění veřejné zakázky, a to i při změně výše DPH.

Účastník je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za danou část absolutní částkou uvedenou v českých korunách v členění **cena bez DPH, DPH a cena s DPH**. Nabídková cena za plnění veřejné zakázky musí obsahovat veškeré následující položky a musí se jednat o cenu konečnou. Jedná se o cenu základní v Kč, clo, dopravu do místa určení, instalaci, uvedení do provozu, likvidaci odpadu a obalů a zaškolení obsluhy.

10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky, prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

11. PODÁNÍ NABÍDKY

11.1. Nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém nebo slovenském jazyce, (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce). Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto zadávacím řízení zadavatel nehradí. Podané nabídky nebudou vráceny.

11.2. Forma nabídky

Nabídky se podávají písemně v elektronické nebo listinné formě.

11.3. Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s opožděně podanou nabídkou zadavatel, na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí, protože může obsahovat doklady nebo listiny pro dodavatele nezbytné. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

11.4. Podmínky podání nabídky

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku na jednu, více nebo všechny části. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.5. Zabezpečení listinné nabídky

Podává-li účastník nabídku v listinné formě, doporučuje zadavatel účastníku, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslvány být nemusí.

Listinná nabídka musí být podaná v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT“.

12. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny:

12.1. Krycí list nabídky

Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů, tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.

12.2. Návrh kupní smlouvy

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka a opatřen otiskem razítka. Tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:

Příloha č. 1 - Technická specifikace

Příloha č. 2 – Ceník spotřebního materiálu

12.3. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele

Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele (viz. Díl 2. ZD)

12.4. Obsah nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více dodavatelů, pak nabídka musí být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva mezi účastníky společné nabídky, z níž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele, pak budou řazeny doklady vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až posledního dodavatele, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

13. LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

13.1. Způsob a místo podání nabídek

Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, tj. do termínu uveřejněného na profilu zadavatele: (https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html).

Nabídky se předkládají písemně v elektronické formě v jednom vyhotovení prostřednictvím elektronického nástroje, kterým je profil zadavatele v systému E-ZAK (https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_195.html). Dodavatel vloží buď celou nabídku v jednom naskenovaném dokumentu, nebo vloží jednotlivé požadované dokumenty zvlášť. Návrh smlouvy a krycí list musí být podepsány! Dodavatel použije buď elektronický podpis, nebo osoba oprávněná jednat za dodavatele podepíše listinnou formu nabídky před vytvořením elektronické kopie. Při odesílání nabídky bude systémem vyžadován elektronický podpis.

Podrobné informace o ovládání systému naleznete v uživatelské příručce: <https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

V případě problémů kontaktujte: ezak@kr-vysocina.cz.

Nabídku v listinné formě lze podat:

- osobně v pracovních dnech **Po – Pá v době od 8.00 – 15.30 hod.** (v poslední den do 13:00 hod) do sídla zadavatele,
- zaslat na totožnou adresu tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek

13.2. Lhůta pro podání nabídky

Nabídky musí být doručeny nejpozději před koncem lhůty uveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a na profilu zadavatele.

13.3. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v den skončení lhůty pro podání nabídek ve 13:30 hodin v zasedací místnosti ředitelství v sídle zadavatele. Otevírání obálek s nabídkami se může účastnit jeden zástupce účastníka, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito zástupci prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou jednat za účastníka.

14. HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky bude v souladu s § 114 odst. 1 Zákona ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost bude stanovena na základě poměru nákladů životního cyklu a kvality. Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku se považuje nabídka, která získá nejvyšší počet bodů.

Zadavatel stanovil tato dílčí kritéria hodnocení:

Název kritéria	Počet bodů
Kritérium č. 1 Celkové předpokládané náklady životního cyklu (CPN)	90
Kritérium č. 2 Technická úroveň	10

Hodnocení kritéria č. 1

Celkové předpokládané náklady životního cyklu (CPN)

Součástí výpočtu CPN je:

- Celková nabídková cena v Kč s DPH za dodávku zařízení (VNC)
- Záruka za jakost v měsících (ZZJ)
- Náklady na PBTk za 1 rok po záruční době v Kč s DPH (NPBTk)

4. Náklady na spotřební materiál za 1 rok v Kč s DPH (NSPM)

Výpočet CPN stanovuje zadavatel dále uvedeným vzorcem. Na základě výpočtu podle tohoto vzorce, který vyjadřuje celkové předpokládané náklady související s nákupem a provozem předmětu veřejné zakázky po dobu předpokládané životnosti, bude každé jednotlivé nabídce přiřazena hodnota vyjadřující tyto náklady (CPN).

$$CPN = VNC + \frac{(PZP - ZZJ)}{12} * NPBTk + 8 * NSPM$$

CPN Celkové předpokládané náklady
VNC Celková výše nabídkové ceny v Kč s DPH (včetně příslušenství)
PZP Předpokládaná životnost přístroje v měsících
ZZJ Záruka za jakost v měsících
NPBTk Náklady na PBTK za 1 rok po záruční době v Kč s DPH
NSPM Náklady na spotřební materiál za 1 rok

Předpokládaná životnost přístroje v měsících je hodnota stanovená zadavatelem a účastník ji nemůže ovlivnit. Pro tuto veřejnou zakázku stanovuje zadavatel předpokládanou životnost přístrojů souhrnně na 96 měsíců (tj. 8 let).

Minimální hodnota záruky za jakost (v měsících) je 24 měsíců a musí být jednotná pro všechny komponenty dodávky. Maximální přípustná hodnota je rovna předpokládané životnosti přístroje stanovené zadavatelem.

Náklady na PBTK za 1 rok po záruční době v Kč s DPH nesmí být nulové a musí obsahovat veškeré související náklady (samotné provedení el. revize a PBTK, včetně vystavení protokolu, cenu náhradních dílů a kitů, které se povinně periodicky mění, a dopravu včetně času stráveného na cestě). Pokud je dodavatelem doporučena pravidelná výměna některých komponent či celých kitů, která nemá roční periodiku, a tudíž nelze tyto náklady přímo zahrnout do nákladů na PBTK za 1 rok po záruční době, je účastník povinen tyto náklady za dobu předpokládané životnosti přístroje rozpočítat do nákladů na PBTK za 1 rok po záruční době v Kč s DPH.

Náklady na spotřební materiál za 1 rok v Kč s DPH nesmí být nulové a musí obsahovat veškeré náklady potřebné pro aplikaci 18FDG. Předpoklad je 8 aplikovaných pacientů denně a provoz 250 dní za rok. Roční náklady na spotřební materiál předpokládají 2000 aplikovaných pacientů.

Po vypočtení CPN pro všechny nabídky budou body za kritérium 1 (CPN) přiděleny podle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = \text{Nejnižší CPN} / \text{CPN hodnocené nabídky} * 90$$

Hodnocení kritéria č. 2

V tomto kritériu bude hodnocena technická úroveň přístroje:

- | | |
|---|--------|
| 1) Nabízené zařízení poskytuje možnost oddělené přípravy a dávkování radiofarmaka | 8 bodů |
| 2) Nabízené zařízení lze použít i pro jiné radiofarmakum než je FDG | 2 body |

Odůvodnění zvolených hodnotících kritérií:

Ad 1) Zadavatel preferuje zařízení pro přípravu dávek oddělené od aplikátoru z důvodů organizačního uspořádání a personálního zajištění pracoviště.

Ad 2) Možnost širšího využití přístroje je obecnou výhodou.

Za kritérium č. 2 může dodavatel získat v součtu maximálně 10 bodů.

Celkové hodnocení

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 119 Zákona

Zadavatel sečte body za obě dílčí kritéria a seřadí nabídky podle počtu získaných bodů. Za nejvýhodnější se považuje nabídka s nejvyšším počtem bodů.

V případě rovnosti bodů dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek los za účasti těch účastníků, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

Vybraný účastník je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle § 124 Zákona.

15. POSOUZENÍ NABÍDEK

Posouzení nabídek proběhne až po hodnocení nabídek. Nejprve budou nabídky vyhodnoceny podle kritérií hodnocení a poté provede zadavatel posouzení nabídky vybraného dodavatele (toho, jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním pořadí) z hlediska splnění podmínek účasti, z hlediska splnění zadávacích podmínek, z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Pokud zadavatel shledá v nabídce rozpory proti stanoveným podmínkám, vyžádá si jejich objasnění, popřípadě doplnění. K objasnění či doplnění nabídky poskytne zadavatel dodavateli přiměřenou lhůtu podle povahy žádosti zadavatele.

Pokud dodavatel na žádost zadavatele ve stanovené lhůtě neodpoví, může být ze zadávacího řízení vyloučen. To platí i v případě, pokud objasnění či doplnění nabídky obsahuje nesprávné či neúplné údaje nebo doklady.

Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo z výsledku nového hodnocení. Nové hodnocení zadavatel musí provést, pokud by vyloučení vybraného dodavatele znamenalo podstatné ovlivnění původního pořadí nabídek. Zadavatel může tento postup použít opakovaně.

16. PODMÍNKY UZAVŘENÍ SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy je vybraný účastník povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Před uzavřením smlouvy bude zadavatel od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, požadovat předložení:

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli. Těmito doklady jsou zejména výpis z obchodního rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku a společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17. KOMUNIKACE

17.1. Forma komunikace

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá písemně.

17.2. Elektronická forma komunikace

V souladu s ust. § 211 Zákona bude zadavatel komunikovat s účastníkem elektronicky.

Preferovaná forma komunikace je prostřednictvím elektronického nástroje – profilu zadavatele. Elektronická komunikace může být rovněž uskutečňována prostřednictvím datových schránek. Zadavatel

doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.

ID datové schránky Nemocnice Jihlava pro účely komunikace: **4srk6jw**

Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Jinou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail) a při použití této formy komunikace musí být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. Email Nemocnice Jihlava pro účely komunikace: rosickak@nemji.cz

Účastník zadávacího řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

17.3. Doručování písemností účastníků společné nabídky

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnosti každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

17.4. Podpisová doložka

Podpisem oprávněné osoby v tomto dílu zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech jejích příloh.

.....
MUDr. Lukáš Veleš, MHA

ředitel nemocnice Jihlava, příspěvkové organizace