

Zadávací dokumentace

Zadávací podmínky pro podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby:

„Vypracování projektové dokumentace na akci: Nemocnice Pelhřimov – Stavební úpravy budovy č.p.710“

Zadávání této veřejné zakázky malého rozsahu se řídí Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek.

Název veřejné zakázky:	„Vypracování projektové dokumentace na akci: Nemocnice Pelhřimov – Stavební úpravy budovy č.p.710“
Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
IČO :	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 57/1882, Jihlava, PSČ: 58733
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán kraje Ing. Josef Pavlík, náměstek hejtmána kraje
Kontaktní osoba:	Ing. Kalina Jan
Telefon, fax:	564 602 419
E-mail:	kalina.j@kr-vysocina.cz

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho technická specifikace

1.1. Vymezení plnění zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vypracování dokumentace stavby „**Vypracování projektové dokumentace na akci: Nemocnice Pelhřimov – Stavební úpravy budovy č.p.710**“, v rozsahu kompletní rekonstrukce interiéru a fasády objektu včetně výměny oken avšak vyjma střešního a obvodového pláště 3.NP. Projekt bude řešit opravu hydroizolací objektu, sanaci sklepních prostor, výměnu všech instalací a podlah, výměnu oken, zateplení objektu pouze ve schodišťové části, úpravu dispozice interiérů dle potřeb Nemocnice Pelhřimov a platných norem a legislativy, opravu fasády.

Podkladem pro vypracování projektu a nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou:

- Zadávací podmínky pro podání nabídky včetně příloh

Součástí předmětu veřejné zakázky je výkon autorského dozoru po dobu realizace těchto staveb v předpokládaném rozsahu cca 40 hodin. Tato hodnota je pouze orientační a slouží dodavatelům k jednotnému zpracování nabídkové ceny.

1.2. Specifikace předmětu plnění:

a) Zhotovení projektové dokumentace v rozsahu projektové dokumentace pro vyřízení povolení stavby a projektové dokumentace pro provádění stavby „**Nemocnice Pelhřimov – Stavební úpravy budovy č.p.710**“.

Projektová dokumentace bude provedena v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozd. předpisů, zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozd. předpisů, souvisejícími prováděcími předpisy a bude zpracována dle vyhlášky č. 62/2013 Sb., v platném znění.

Součástí projektové dokumentace bude kompletní soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, potřebných pro úplné provedení díla odpovídající požadavkům zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozd. předpisů, a v rozsahu příslušného prováděcího předpisu k tomuto zákonu (vyhl. č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr).

Součástí dokumentace bude stanovení podmínek pro provádění stavby z hlediska BOZP a vypracování plánu BOZP pro stavbu vč. stanovení pravidel koordinace, dle zákona č. 309/2006 Sb. a nařízení vlády č. 591/2006 Sb. Plán BOZP bude odsouhlasen osobou oprávněnou k výkonu koordinátora BOZP a bude vypracován v rozsahu pro výkon koordinátora BOZP na staveništi.

Dokumentace pro provádění stavby (až na nutné výjimky) **nesmí** obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků.

Dokumentace bude dodána v následujícím počtu:

- 2x tištěné vyhotovení pro návrh řešení,
- 3x tištěné vyhotovení pro vyřízení povolení provádění stavby,
- 5x tištěné vyhotovení pro provádění stavby včetně výrobní dokumentace dřevěných a ocelových konstrukcí,
- 2x tištěný soupis prací a dodávek s výkazem výměr,
- 1x tištěný rozpočet stavby,
- 2x v digitální podobě v plném rozsahu listinné podoby (1x CD – projektová dokumentace pro archivaci, 1x CD – zadávací dokumentace pro výběrové řízení na zhotovitele stavby).

Podrobná technická specifikace předmětu plnění a popis požadavků zadavatele při jeho realizaci je uveden v čl. 2, odst. 2.1. Obchodních podmínek veřejné zakázky.

b) Autorský dozor (AD)

Autorský dozor vykonává nestrannou kontrolu souladu prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací a kontrolu kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb stavby, a to po dobu realizace stavby až do doby vydání kolaudačního souhlasu. Autorský dozor bude zhotovitelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat.

Autorský dozor jako vykonavatel kontroly je povinen zejména:

- kontrolovat soulad prováděné stavby s ověřenou projektovou dokumentací, v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů,
- kontrolovat soulad kvality prováděných stavebních prací, dodávek a služeb se zadávací dokumentací stavby,

- účastnit se kontrolních prohlídek stavby určených stavebním úřadem vč. závěrečné kontrolní prohlídky,
- účastnit se kontrolních dnů stavby určených technickým dozorem stavebníka,
- kontrolovat plnění časového plánu výstavby dodavatele stavby a neprodleně upozornit objednatele na odchylky,
- kontrolovat základovou spáru před zahájením betonáží,
- s přizvanými specialisty kontrolovat zabudované konstrukce a materiály před jejich zakrytím,
- kontrolovat technologické postupy a nutné technologické pauzy,
- kontrolovat činnost odpovědného geodeta,
- kontrolovat komplexní vyzkoušení technologií zabudovaných do stavby,
- spolupracovat s pověřenými zaměstnanci objednatele,
- při výkonu kontrolní činnosti postupovat s odbornou péčí,
- činit veškeré kroky k řádnému plnění účelu této smlouvy,
- zjištěný stav popsat v kontrolním osvědčení.

Autorským dozorem nejsou:

- případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení,
- případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.

Účinnost ujednání o výkonu autorského dozoru je podmíněna vlastní realizací stavby.

Bližší specifikace předmětu díla

Jedná se o kompletní rekonstrukci administrativního objektu ředitelství Nemocnice Pelhřimov č.p.710 na st.p.č.1671, k.ú. Pelhřimov.

Do projektového řešení bude zahrnuto:

Vyřešení dispozice jednotlivých podlaží dle potřeb Nemocnice Pelhřimov

Návrh opravy hydroizolací objektu

Sanace prostor 1.PP do podoby plnohodnotně využitelné pro provoz

Výměna všech instalací a podlah

Dokončení výměny oken v započatém standardu včetně schodišťové prosklené stěny

Dokončení opravy fasády.

Všechny použité stavební materiály a prvky budou navrženy jako systémové, s použitím všech doporučených prvků a zpracovaných detailů jednotlivých dodavatelů stavebních materiálů.

Součástí dokumentace bude oceněný seznam movitých věcí, které nebudou součástí stavby, které bude nutné pořídit pro uvedení stavby do provozu, rozdělených na investiční a neinvestiční část dle účetních standardů.

V rámci plnění předmětu smlouvy budou zhotovitelem splněny níže uvedené výkonové fáze, s projednáním každé fáze se zástupci objednatele a pořízením zápisu o tomto projednání:

Výkonová fáze 1 : zhotovení návrhu díla

Zhotovitel v průběhu této fáze poskytne tyto služby a výkony:

- převezme od uživatele dostupnou dokumentaci stávajícího stavu, provede místní šetření, aktualizuje dokumentaci stávajícího stavu,
- provede analýzu podkladů,
- *zajistí si na svůj náklad veškeré nezbytné průzkumy a posudky potřebné k dokončení kompletní projektové dokumentace, dle daného záměru a smlouvy o dílo, provede zaměření konstrukcí a digitalizaci skutečného stávajícího stavu,*
- vyhodnotí a odsouhlasí s objednatelem cílové představy (mezní podmínky),
- odsouhlasí zapojení dalších profesí a zapracování jejich profesních požadavků,
- *objasní podstatné urbanistické, architektonické, technické a stavebně-fyzikální podmínky a ekonomicko-finanční vztahy,*
- *vypracuje konečný návrh řešení i v souvislostech ekologických, popřípadě sociálních*
- *uskuteční předběžná jednání s dotčenými orgány veřejné správy a dotčenými osobami právníky nebo fyzickými za účelem získání jejich kladného stanoviska k zamýšlenému dílu.*

Na konci této fáze bude předložen k odsouhlasení finální návrh díla, který bude minimálně obsahovat veškeré půdorysy, pohledy a situaci stavby se zákresem finálního výtvarného a dispozičního řešení. Tato výkonová fáze bude ukončena 30 kalendářních dní od podpisu smlouvy.

Na konci této fáze svolá zhotovitel v místě sídla uživatele jednání a seznámí objednatele s navrženým funkčním, technickým a výtvarným řešením. Zhotovitel předá dokumentaci ve stanoveném rozsahu dvakrát v tištěné podobě a jednou v elektronické podobě ve formátu PDF. Jedno vyhotovení archivní v elektronické podobě ve formátu PDF na CD nosiči k závěrečné korektuře.

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordináční výbory potřebné k vymezení funkčního, technického a výtvarného rámce zpracovávaného návrhu.

Výkonová fáze 2 : zhotovení dokumentace k územnímu řízení (pokud bude třeba)

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty, poskytne tyto služby a výkony:

- *vypracuje veškeré náležitosti dokumentace a to v rozsahu předepsaném příslušným orgánem veřejné správy vč. podrobného technologického postupu prací při odstraňování stavby a nutných opatření k vyloučení, omezení či ke kompenzaci případných negativních důsledků na životní prostředí v okolí stavby,*
- *vypracuje veškeré náležitosti dokumentace přikládané k návrhu na vydání příslušného územního rozhodnutí, popřípadě jiného rozhodnutí, vázícího se k uskutečnění díla, a to v rozsahu předepsaném příslušným orgánem veřejné správy,*
- *obstará doklady a stanoviska orgánů veřejné správy, potřebná pro vydání územního, popřípadě jiného rozhodnutí, účastní se příslušného řízení,*
- *doplní a přizpůsobí projekt podle získaných dokladů a vyjádření, zajistí vydání územního řízení,*
- *zpracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem k dokončenému návrhu díla.*

Tato výkonová fáze bude ukončena vydáním právoplatného územního rozhodnutí.

V termínu **60** kalendářních dní od podepsání smlouvy o dílo svolá zhotovitel v místě sídla uživatele finální jednání nad dokončeným projektem pro vydání územního rozhodnutí a seznámí objednatele se zapracováním případných podnětů a připomínek k návrhu díla. Na tomto jednání předá zhotovitel objednateli kompletní dokumentaci pro vydání územního rozhodnutí v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu PDF. Na tomto nosiči budou dále uloženy naskenované a potvrzené kopie všech potřebných žádostí o vydání stanoviska případně vyjádření DOSS a správců nebo majitelů dotčených sítí dopravní a TI k danému stupni projektové dokumentace.

Po vydání územního řízení bude předána objednateli kompletní tištěná dokumentace ověřená stavebním úřadem a jedenkrát dokumentace ve formátu PDF a DWG v elektronické podobě na CD nosiči. Součástí tohoto CD budou veškerá vyjádření DOSS, správců případně majitelů sítí technické a dopravní infrastruktury a vydané územní rozhodnutí.

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordinační výbory ke konkretizaci případně odsouhlasení jednotlivých dílčích řešení nad rámec již schváleného návrhu díla.

Výkonová fáze 3 : zhotovení projektu díla pro vydání stavebního povolení

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty, poskytne tyto služby a výkony:

- *vypracuje projekt díla, přikládáný k žádosti o vydání stavebního povolení při respektování výsledků, dosažených v předchozích fázích,*
- *obstará doklady a vyjádření orgánů veřejné správy a dotčených právnických a fyzických osob, potřebné pro vydání příslušného rozhodnutí nebo povolení,*
- *doplní a přizpůsobí projekt podle získaných dokladů a vyjádření, bude se účastnit stavebního řízení a zajistí jeho vydání,*
- *zpracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem k projektu pro územní řízení,*

Tato výkonová fáze bude ukončena vydáním právoplatného stavebního povolení.

V termínu **90** kalendářních dní od podepsání smlouvy o dílo svolá zhotovitel v místě sídla uživatele finální jednání nad dokončeným projektem pro vydání stavebního povolení a seznámí objednatele se zapracováním případných podnětů a připomínek. Na tomto jednání předá zhotovitel objednateli kompletní dokumentaci pro vydání stavebního povolení v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu PDF. Na tomto nosiči budou dále uloženy naskenované a potvrzené kopie všech potřebných žádostí o vydání stanoviska případně vyjádření DOSS a správců nebo majitelů dotčených sítí dopravní a TI k danému stupni projektové dokumentace.

Po vydání stavebního povolení bude předána objednateli kompletní tištěná dokumentace ověřená stavebním úřadem a jedenkrát dokumentace ve formátu PDF a DWG v elektronické podobě na CD nosiči. Součástí tohoto CD budou veškerá vyjádření DOSS, správců případně majitelů sítí technické a dopravní infrastruktury a vydané stavební povolení.

V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordinační výbory ke konkretizaci případně odsouhlasení jednotlivých dílčích technických řešení nad rámec již schváleného projektu pro územní řízení vždy max. po 7 kalendářních dnech. Místo jednání bude určeno objednatelem.

Po vydání stavebního povolení bude zhotoviteli umožněno provést dílčí fakturaci ve stanoveném rozsahu.

Výkonová fáze 4 : zhotovení projektové dokumentace pro provedení díla

Zhotovitel v průběhu této fáze buď sám, nebo ve spolupráci s poradci a specialisty, poskytne tyto služby a výkony:

- *propracuje projekt až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti díla, umožňující vypracování poptávky dalším zhotovitelům díla, součástí této dokumentace jsou vždy i nezbytná výkresová znázornění detailů tvarových, konstrukčních, materiálových a dispozičních a podrobnosti o technologiích a to s nutnými textovými vysvětlivkami a popisy,*
- *zapracuje podmínky obdrženého stavebního povolení do projektu,*
- *zapracuje možné připomínky a podněty vznesené objednatelem k projektu pro stavební povolení.*

Tato výkonová fáze bude ukončena předáním kompletní realizační dokumentace v rozsahu stanoveném touto smlouvou do **30 dnů** ode dne nabytí právní moci stavebního povolení.

V termínu max. **25** kalendářních dní před dokončením díla svolá zhotovitel v místě sídla uživatele jednání, na kterém předloží k finálnímu odsouhlasení konečné architektonické a technické řešení a specifikace veškerých zařizovacích předmětů a dalších viditelných dodávek a seznámí objednatele se zapracováním veškerých jím vznesených požadavků a podnětů. Na tomto jednání předá zhotovitel objednateli kompletní dokumentaci a výše uvedené specifikace v elektronické podobě na CD nosiči ve formátu PDF.

Investor se zavazuje ke vznesení připomínek a podnětů k předložené specifikaci do 5 kalendářních dnů od jejího předložení. Případné připomínky a podněty budou zapracovány do finální podoby realizační dokumentace. V případě nemožnosti zapracování některých připomínek bude zhotovitelem svoláno do 5 kalendářních dnů od obdržení připomínek jednání k nalezení kompromisních úprav případně alternativních řešení. Tímto jednáním bude ukončeno připomínkování projektu ze strany objednatele a další případné požadavky ze strany objednatele není zhotovitel povinen dále akceptovat, pokud nedojde ke změně rozsahu díla podepsáním dodatku smlouvy o dílo.

Kompletní dokumentace bude předána objednateli v tištěné podobě v počtu pěti paré stanoveném ve smlouvě o dílo a dvakrát v elektronické podobě na CD nosičích. Z toho jedenkrát soutěžní CD se zadávací dokumentací ve formátu PDF s výkazy výměr v požadovaných formátech a jedenkrát archivní CD s dokumentací ve formátu PDF a CAD grafiky s oceněným výkazem výměr v požadovaném formátu. Součástí obou CD nosičů bude kompletní dokladová část dokumentace čítající veškerá pořízená vyjádření a stanoviska DOSS a správců nebo majitelů jednotlivých sítí dopravní a TI a veškerá pravomocná rozhodnutí orgánů státní správy (předepsané formáty pro uložení jednotlivých oddílů dokumentací v elektronické podobě jsou detailně specifikovány v této smlouvě o dílo). *V průběhu této výkonové fáze budou zhotovitelem dále svolávány koordinační výbory ke konkretizaci, případně odsouhlasení jednotlivých dílčích technických řešení nad rámec již schváleného projektu pro stavební povolení vždy max. po 7 dnech. Místo jednání bude určeno objednatelem.*

Stavba a její součásti budou v zadávací dokumentaci zaříděny a klasifikovány v souladu s příslušnými daňovými a účetními předpisy, zejména podle vyhl.č. 321/2003 Sb. a její aktualizací, a Sdělení ČSU a Zavedení klasifikace stavebních děl CZ-CC, jenž váže na mezinárodní klasifikace produkce CPC, účinnost od 1.1. 2004 a zařídění technologických zařízení podle druhu ve smyslu klasifikace CZ-CPA - Klasifikace produkce, sdělení č. 275/2008 Sb., účinnost od 1. 1. 2008.

Stavební práce budou klasifikovány dle CZ-CPA.

Samostatné movité věci, zařízení, stroje, přístroje – CZ-CPA, HS/CN, TARIC

V případě upřesnění klasifikace bude použit slovník – CPV.

Součástí dodávky projektu pro realizaci je kontrolní propočet ceny. Oceněný soupis prací s výkazem výměr bude u jednotlivých SPC dodávek materiálů a ostatních nutných specifikací odkazovat na podrobné specifikace textového a případně i obrazového popisu v příloze oceněného výkazu výměr ve formátu (RTF (Rich Text File) nebo DOC (Microsoft Word) nebo PDF (Adobe Acrobat).

1.3. Celková doba realizace díla

a) Zahájení předmětu plnění

- vypracování projektové dokumentace specifikované zadávacími podmínkami v odst. 1.2. písm. a) se předpokládá v 05/2017,
- realizace autorského dozoru po dobu realizace stavby – termín bude upřesněn v závislosti na ukončení zadávacího řízení na zhotovitele stavebních prací – předpoklad 03/2018.

b) Dokončení předmětu plnění

- vypracování kompletní realizační projektové dokumentace v rozsahu dle odst. 1.2. písm. a)
- **nejpozději do 30 dnů od nabytí právní moci stavebního povolení** (předpoklad – 11/2017),
- výkon autorského dozoru bude ukončen v závislosti na době realizace stavby – (předpoklad realizace 9 měsíců - v průběhu 03/2018-12/2018).

1.4. Místo plnění/realizace

Sídlo zadavatele – Jihlava, Žižkova 1882/57.

Sídlo zhotovitele -

Místo staveniště – areál Nemocnice Pelhřimov.

1.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh služeb

architektonické, stavební, technické a inspekční služby

CPV

71000000-8

1.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena ve výši 450 000 Kč bez DPH

2. Kvalifikace dodavatele

Dodavatel veřejné zakázky malého rozsahu doloží splnění kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů (v prosté kopii):

1. Výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné evidence, pokud je v nich dodavatel zapsán (nesmí být starší 90 dnů k poslednímu dni lhůty k podání nabídky).
2. Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.
3. Čestné prohlášení dodavatele že:
 - nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech odsouzen pro trestný čin uvedený v př. č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin dle právního řádu země svého sídla
 - nemá v České republice nebo v zemi sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
 - nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění

- nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- není v likvidaci
- nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku
- nebyla vůči němu nařízena nucená správa

Pro zpracování čestného prohlášení o způsobilosti dodavatel použije přílohu č. 2 Zadávacích podmínek.

3. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jednoho kritéria – **nejnižší nabídková cena bez DPH**

4. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

4.1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky takto:

- za zpracování kompletní projektové dokumentace (výkonová fáze 1 – 4)
- za výkon autorského dozoru v rozsahu 40 hod. (tento údaj slouží pro jednotné ocenění nabídek dodavatelů)

Dodavatel předloží nabídkovou cenu v této struktuře:

Cena díla bez DPH

Sazba DPH

Celková cena díla včetně DPH

V případě, že dodavatel není plátcem DPH, předloží nabídkovou cenu v této struktuře:

Celková cena díla

včetně poznámky o tom, že dodavatel není plátcem DPH.

Nabídková cena ve výše uvedeném členění bude uvedena na **krycím listu nabídky** (př. č.1).

Nabídková cena bude uvedena v CZK.

Nabídková cena je rovna součtu ceny za projektovou dokumentaci a ceny za provedení autorského dozoru v předpokládaném rozsahu 40 hodin. **Údaj o ceně za vyhotovení projektové dokumentace a jednotkové ceně/hod. za provádění autorského dozoru dodavatel uvede též do návrhu smlouvy.**

Dodavatel je povinen do nabídkové ceny zahrnout veškeré náklady, které souvisejí s realizací veřejné zakázky a vyplývají ze zadání jako např. ostatní projekční práce a dodávky potřebné ke zdárnému a úplnému dokončení díla (měření, sondy, doplňující průzkumy a posudky, jednání s majiteli dotčených nemovitostí a podobná inženýrská činnost).

Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel.

4.2. Požadavky k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a jejího předložení

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné formě, v českém jazyce. K listinám, které nejsou v českém jazyce, musí být přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Členění nabídky

- nabídka bude obsahovat tyto dokumenty:

1. Doklady, jimiž dodavatel prokáže splnění kvalifikace - v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací.
2. Návrh smlouvy - návrh smlouvy na poskytnutí služby bude obsahovat pouze obchodní podmínky obsažené v zadávací dokumentaci (př. č. 3) a musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat, popř. osobou zmocněnou k těmto úkonům.

5. Údaje o zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentaci tvoří:

- Zadávací podmínky pro podání nabídky včetně příloh

Zájemci o veřejnou zakázku se mohou s případnými dotazy k zadávací dokumentaci obrátit na kontaktní osobu zadavatele uvedené v záhlaví tohoto dokumentu.

6. Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **29. 05. 2017 v 13:00 hod.**

Nabídka bude doručena na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor majetkový, Žižkova 57, 587 33 Jihlava v řádně uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a na přední straně označené názvem veřejné zakázky: „**Vypracování projektové dokumentace na akci: Nemocnice Pelhřimov – Stavební úpravy budovy č.p.710**“.

Na obálce bude uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení v případě podání nabídky po uplynutí lhůty.

Nabídky je možné doručit poštou nebo osobně předat každý pracovní den na podatelnu zadavatele na adrese: Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava v době od 8.00 hod. do 13.00 hod., v pondělí a ve středu do 16.30 hod., poslední den lhůty do 13.00 hod.

Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele.

7. Zadávací lhůta

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je dodavatel vázán svou nabídkou, v délce 1 měsíc od dne skončení lhůty pro podání nabídek.

8. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky (příloha č. 3), které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Obchodní podmínky je dodavatel povinen zapracovat do návrhu smlouvy se zadavatelem předkládané jako nabídka na realizaci veřejné zakázky dle zadávací dokumentace. Dodavatel do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (tj. vlastní identifikační údaje, údaje o ceně díla) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Jiné zásahy do obchodních podmínek zadavatele provedené dodavatelem budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky dodavatele ze zadávacího řízení.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v těchto obchodních podmínkách.

9. Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu a práva zadavatele

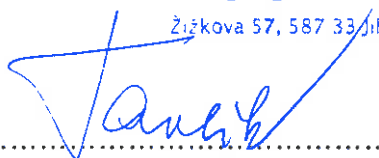
1. Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky Zadávací dokumentace z hlediska obsahu a úplnosti a budou-li předloženy ve stanovené lhůtě. Nabídky, které nesplní stanovené podmínky, budou vyřazeny. Podané nabídky zůstávají vlastnictvím zadavatele.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo změnit nebo doplnit podmínky Zadávací dokumentace, právo zrušit soutěž, omezit rozsah předmětu zakázky a právo neuzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů. Žádný ze zájemců nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

Příloha:

- 1) Krycí list
- 2) Čestné prohlášení o způsobilosti dodavatele
- 3) Obchodní podmínky

V Jihlavě, dne **18 -05- 2017**


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



Ing. Josef Pavlík
náměstek hejtmana kraje
pro oblast ekonomiky a majetku