

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Číslo zakázky	006/17/SSPTA_JI
Název zakázky	Dodávka obědů do školní výdejny 2017/2018
Datum vyhlášení zakázky	23. 5. 2017
Název/ obchodní firma zadavatele	Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava
Sídlo zadavatele	tř. Legionářů 1572/3, 586 01 Jihlava
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Ing. Miroslav Vítů – ředitel školy tel.: 567 574 600 email: vitu@ssptaji.cz
IČO zadavatele	60545992
DIČ zadavatele	CZ60545992
Kontaktní osoba zadavatele	Ing. Miroslav Vítů – ředitel školy tel.: 567 574 600
Dotazy k výběrovému řízení, žádosti o dodatečné informace, zasílejte písemně na e-mail: stava@ssptaji.cz a v kopii kopecka@ssptaji.cz	
Lhůta pro podávání nabídek	do 1. 6. 2017 do 13:00 hodin
Popis předmětu zakázky	Předmětem zakázky je dodávka obědů do školní výdejny v dny školního vyučování v počtu 50-150 ks denně
Předpokládaná hodnota zakázky	je 1 200 000,- Kč bez DPH
Typ zakázky	Zakázka malého rozsahu Toto zadávací řízení není zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů
Místo podání nabídky	Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava, tř. Legionářů 1572/3, 586 01 Jihlava
Místo dodání plnění	Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava, pracoviště Polenská 246/2
Termín plnění	1. 9. 2017 – 30. 6. 2018 ve dny školního vyučování

Zadávací dokumentace

Článek 1 Zadavatel veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Dodávka obědů do školní výdejny 2017/2018
Zadavatel	
Název:	Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava
IČO :	60545992
Adresa sídla:	tř. Legionářů 1572/3, 586 01 Jihlava
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Ing. Miroslav Vítů, ředitel školy
Kontaktní osoby:	Ing. Miroslav Vítů
Telefon:	567 574 600
E-mail:	Dotazy k výběrovému řízení, žádosti o dodatečné informace, zasílejte písemně na e-mail: stava@ssptaji.cz a současně kopeccka@ssptaji.cz

Článek 2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka obědů do školní výdejny na pracovišti Polenská 246/2. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Předpokládaný rozsah předmětu veřejné zakázky činní cca 20 000 obědů za školní rok.

Článek 3 Předpokládaná hodnota zakázky za všechny části

Předpokládaná hodnota zakázky činí 1 200 000,- Kč bez DPH

Článek 4 Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek jsou uvedeny formou návrhu smlouvy v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Článek 5 Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek. Nabídka, která bude obsahovat varianty, nebo nebude jasně a jednoznačně stanovené nabízené plnění, nebo jeho části, bude vyloučena.

Článek 6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1. Účastník řízení stanoví nabídkovou cenu za plnění dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace v následující struktuře:

Plnění	cena bez DPH v Kč	cena včetně DPH v Kč
cena 1 obědu celkem:		
z toho cena za potraviny:		
celková cena za 20 000 obědů		

- 6.2. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- 6.3. Všechny případné náklady a výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese účastník řízení.
- 6.4. Zadavatel stanoví, že při hodnocení rozhoduje pro plátce DPH i pro neplátce DPH cena s DPH.

Článek 7

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 7.1. Účastník řízení podává nabídku v uzavřené obálce dle čl. 8, se všemi požadovanými doklady.
- 7.2. Účastník řízení ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka řízení, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).
- 7.3. Účastník řízení ve své nabídce předloží návrh kupní smlouvy, dle přílohy č. 2. podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky též příslušná platná plná moc. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Jiné úpravy či zásahy do obchodních podmínek než doplnění údajů v označených částech (v textu zvýrazněno), budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky účastníka řízení ze zadávacího řízení. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
- 7.4. **Účastník řízení předloží v nabídce následující dokumenty:**
- Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů (dle čl. 9 zadávací dokumentace).
 - Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka řízení včetně podepsané specifikace dle přílohy č. 1.
- 7.5. Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom originále v písemné formě.
- 7.6. Nabídka účastníka řízení nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel z důvodu právní jistoty **doporučuje, aby nabídka účastníka řízení byla zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy a všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a jednotlivé části byly upořádány v tomto pořadí:**
- ✓ krycí list dle vzoru - podepsaný
 - ✓ základní způsobilost dle čl. 9.1
 - ✓ profesní způsobilost dle čl. 9.2
 - ✓ plná moc pokud jsou dokumenty podepsané zmocněnou osobou
 - ✓ návrh kupní smlouvy včetně specifikace
 - ✓ ostatní dokumenty
- 7.7. Pro sestavení a vyplnění krycího listu se účastníkovi řízení doporučuje použít přílohu zadávací dokumentace č. 4 – Krycí list nabídky (vzor).

- 7.8. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Článek 8

Podání nabídky

- 8.1. Nabídky se podávají písemně a ve lhůtě pro podání nabídky do 1. 6. 2017 do 13.00 hodin.
Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele.
- 8.2. Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Dodávka obědů do školní výdejny 2017/2018“ NEOTEVÍRAT

(v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa účastníka řízení, na níž je možné zaslat oznámení).

- 8.3. Nabídky se podávají poštou na níže uvedenou adresu:

Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava
tř. Legionářů 1572/3
58601 Jihlava

nebo osobně na uvedené adrese, tj. tř. Legionářů 1572/3 58601 Jihlava, na sekretariát školy, číslo dveří A 309, telefon 567 574 611

Provozní doba:

denně v době od 7:30 do 15:00 hodin v poslední den lhůty pro podání nabídek do 13:00 hodin.

Článek 9

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel pro účely veřejné zakázky stanoví tyto požadavky na způsobilost a kvalifikaci (lze nahradit příslušným výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů):

9.1. Základní způsobilost

Účastník řízení prokáže splnění základní způsobilosti v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 této zadávací dokumentace formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem účastníka řízení.

9.2. Profesní způsobilost

Účastník řízení musí být fyzickou nebo právnickou osobou podnikající na základě příslušného živnostenského oprávnění. Údaje budou ověřeny ve veřejně přístupných databázích podnikatelských subjektů (např. Ares).

Kvalifikaci lze prokázat platným výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení, pokud obsahuje požadované údaje.

9.3. Technické kvalifikační předpoklady

Skutečně vydané jídelní lístky za 4 po sobě jdoucí týdny předcházející začátku běhu lhůty pro podání nabídek, u jídelních lístků bude u jídel, kde to z názvu nevyplývá, doplněno složením jídla, pokud není na jídelním lístku uvedena gramáž jídel a příloh, také samostatný seznam gramáží jednotlivých jídel.

Článek 10

Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro hodnocení veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena včetně DPH** za celý rozsah předmětu veřejné zakázky. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídková cena nejnižší. Nabídky budou seřazeny podle nabídkové ceny a u nabídky s nejnižší nabídkovou cenou budou posouzeny ostatní požadované dokumenty a předpoklady. V případě, že tato nabídka nesplní požadavky, bude vyloučena z hodnocení, nebo pokud nedojde k uzavření smlouvy, budou v tomto pořadí posouzeny další nabídky. Hodnotící komise může s ohledem na počet doručených nabídek přistoupit i ke kompletnímu okamžitému vyhodnocení všech doručených nabídek.

Článek 11

Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 11.1. Zadavatel nehradí účastníkům řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 11.2. Pokud dojde k nesouladu údajů uvedených v zadávací dokumentaci a v obchodních podmínkách, platí to, co je uvedeno v obchodních podmínkách.
- 11.3. Nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnutí všech nabídek, právo změnit nebo zrušit soutěž a právo možnosti neuzavření smlouvy se žádným z účastníků řízení.
- 11.5. Účastník řízení spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek (smlouvy) v plném rozsahu včetně podpisů v databázích, kde je to zadavateli vyžadováno příslušnými předpisy.
- 11.6. Dodavatel je před podpisem smlouvy povinen na požádání zadavatele prokázat splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů nabízeného plnění.

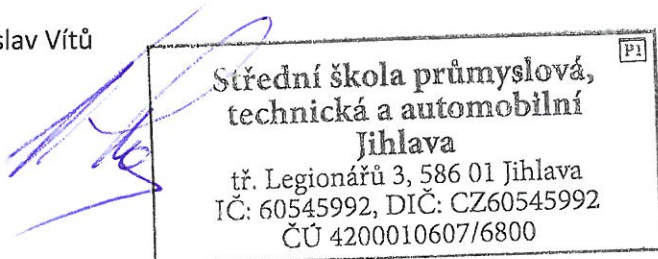
Článek 12

Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky
Příloha č. 2: Obchodní podmínky – Kupní smlouva (návrh)
Příloha č. 3: Čestné prohlášení (vzor)
Příloha č. 4: Krycí list nabídky (vzor)

V Jihlavě dne 23. 5. 2017

Ing. Miroslav Vítů
ředitel



Příloha č. 1 – Specifikace předmětu veřejné zakázky

Skladba obědů: dodavatel musí dodržovat veškeré zákonné požadavky na školní stravování, zejména vyhlášku 107/2005 sbírky v platném znění a Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 1169/2011 ze dne 25. října 2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům v podmínkách zařízení školního stravování

- ✓ Obědy musí být složeny z polévky, hlavního jídla (včetně oblohy, např. zelenina) a nápoje, s možností výběru ze dvou druhů hlavních jídel a výběru jídla odlehčeného, např. zeleninový salát, těstovinový salát včetně pečiva nebo možnost výběru jídla bezmasého.
- ✓ Týdenní skladba: vychází z předpokladu 5 dní po 2 hlavních jídlech, tj 10 druhů hlavních jídel týdně, 5x odlehčené jídlo, 5x polévka, 2x salát, nebo kompot, 5x nápoj

Hlavní jídlo: 10 druhů za týden:

- 2x týdně hustá polévka přesnídávkového typu s preferencí luštěnin a zeleniny
- 1x týdně sladké jídlo
- 2x týdně hovězí maso
- 2x týdně drůbeží (např. Kuře, králík, krůta), nebo zvěřinové, nebo ryba
- 2x kompot nebo salát
- 2x omáčka nebo guláš
- 5x odlehčené, studené, salát

V jednom dni nesmí být u dvou hlavních jídel v nabídce stejný druh masa, nebo dvě sladká jídla.

Uvedené požadavky jsou stanoveny jako minimální a jejich podkročení povede k vyřazení nabídky. Uvedenou skladbu jídel musí dodavatel dodržovat po celou dobu trvání smlouvy

Zajišťování obědů:

- ✓ Obědy budou dodávány v pracovní dny, ve kterých probíhá školní vyučování. Dovoz obědů musí být v rozmezí 10.30 do 11.00 hodin.

Objednávání obědů:

- ✓ Uchazeč je povinen předkládat jídelní lístek na celý kalendářní týden minimálně 14 dní předem
- ✓ Objednávání obědů bude prováděno pracovníky objednatele do 13.45hodin předcházejícího dne telefonicky nebo potvrzeným e-mailem v rozsahu: počet jídel za jednotlivé druhy dle schváleného jídelního lístku a celkový počet polévek

Váhy vybraných potravin:

- ✓ Uchazeč je povinen dodržet minimální váhy vybraných druhů potravin při realizaci předmětu plnění
- ✓ Při zpracování cenové nabídky je povinen z nich vycházet

Minimální gramáže masa v syrovém stavu:

Druh masa	Gramáž min.
Vepřová kýta	100 g
Vepřová plec	120 g
Vepřová pečeně	120 g
Hovězí roštěná	100 g
Hovězí přední	110 g
Kuřecí s kostí	300 g
Kuřecí bez kostí	120 g
Masové směsi	200g
Mletá masa	150g
Rybí filé	150 g

Druhy příloh po tepelné úpravě:

Druhy příloh	Gramáž min.
Brambory vařené	300 g
Bramborová kaše	300 g
Bramborový salát	300 g
Rýže	240 g
Těstoviny	240 g
Knedlíky houskové/bramborové	240g
Luštěniny	300g
Rizoto	300g
Zelí hlávkové, kysané	200g
Kapusta, špenát, mrkev- dušené	200g
Květák smažený	200g
Smažený sýr	120g
Polévka	0,33l
Štáva k masu	0,1l
Omáčka	0,25l
Nápoj	2,0 dcl
salát, moučník, ovoce, kompot	150 g

Podkročení uvedených požadavků povede k vyřazení nabídky.

Cena za 1 oběd bude stanovena jako průměrná s ohledem na požadovanou týdenní skladbu obědů, včetně dopravy a veškerých nákladů souvisejících s plněním předmětu smlouvy. Předpokládané množství plnění je 50-150 porcí denně.

Složka hodnoty potravin musí být v rozmezí 26-28 Kč a musí jí odpovídat potravinová hodnota dodávaných obědů.

Další podmínky

Dodavatel dále bude:

- ✓ zajišťovat likvidaci kuchyňských odpadů ve spolupráci s odbornou firmou
- ✓ akceptovat termoporty a gastronádoby Rieber (12 ks) a 2 ks termoportů Melform včetně nádob a dodávat v nich obědy výměnným způsobem, mít dostatečnou zásobu vlastních nádob na výměnu.
- ✓ dodávat teplá jídla v požadovaném množství a kvalitě a dle veškerých zákonných požadavků na školní stravování, zejména vyhlášky č. 107/2005 Sb. v platném znění.

Příloha č. 2

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá tyto obchodní podmínky, které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Obchodní podmínky je účastník řízení povinen zpracovat do návrhu smlouvy, předkládaný jako součást nabídky na realizaci veřejné zakázky dle zadávací dokumentace. Účastník řízení do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (tj. vlastní identifikační údaje a údaje o ceně – v textu vytečkováno) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Jiné zásahy do obchodních podmínek zadavatele provedené účastníkem řízení budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka řízení ze zadávacího řízení.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v těchto obchodních podmínkách.

Pokud je zakázka dělená na části, tak obchodní podmínky účastník řízení předloží pro každou jednotlivou část samostatně, příloha návrhu smlouvy – specifikace, musí být spojena s kupní smlouvou a zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy.

Smlouva o zajištění školního stravování

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

I.

Smluvní strany

Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava

se sídlem: třída Legionářů 1572/3, 58601 Jihlava

zastoupená: Ing. Miroslavem Vítů, ředitelem

IČO: 60545992

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.

č. ú.: 4200010607/6800

(dále jen „odběratel“)

obchodní firma: *doplní uchazeč*

se sídlem: *doplní uchazeč*

IČO: *doplní uchazeč*

bankovní spojení: *doplní uchazeč*

č.ú.: *doplní uchazeč*

(dále jen „dodavatel“)

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Dodavatel se touto smlouvou odběrateli zavazuje ve sjednané době a za sjednaných podmínek zajistí dodávky obědů dle specifikace a podmínek uvedených v této smlouvě (dále jen „obědy“). Bližší požadavky na kvalitu obědů jsou obsahem přílohy č. 1 této smlouvy.

III.

Povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje řádně dodávat obědy v termínu uvedeném v čl. IV. této smlouvy a v kvalitě dle přílohy č. 1 této smlouvy. Dodavatel zabezpečí na svůj náklad a své nebezpečí všechny záležitosti související s dodáním obědů dle této smlouvy, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak.
2. Odběratel se zavazuje za řádně dodané obědy dle čl. II. této smlouvy zaplatit sjednanou cenu.
3. Obědy jsou dodány řádně a včas, pokud kvalitativně odpovídají příloze č. 1 této smlouvy, a jsou dodány na místo, v termínu stanoveném v čl. IV. této smlouvy.
4. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné dodání zboží a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné dodání obědů.
5. Dodavatel je povinen odběratele neprodleně informovat o jakýchkoliv okolnostech, které mohou ohrozit nebo způsobit zpoždění dodání obědů. Odběratel je povinen informovat dodavatele o všech skutečnostech rozhodných pro řádné a včasné dodání obědů.
6. Dodavatel je povinen nejpozději 14 dní dopředu zaslat e-mailem odběrateli týdenní jídelní lístek k odsouhlasení. Odběratel je oprávněn do 3 pracovních dnů zaslat připomínky k takto předloženému jídelnímu lístku. Dodavatel je povinen tyto připomínky (požadavky) zapracovat.

IV.

Čas a místo plnění

1. Dodávky dle této smlouvy budou dodavatelem dodávány opakovaně ve dnech školního vyučování v 10.30 - 11,00 hod po předchozí telefonické nebo potvrzené e-mailové objednávce odběratele, vždy pracovní den předem do 13.45 hod.
2. Místem předání a převzetí je **pracoviště Polenská 246/2, 586 01 Jihlava**. Pokud bude při předávání a přebírání obědů zjištěno, že obědy nejsou dodány řádně, tedy v souladu s touto smlouvou, bude sepsán zápis a odběratel je oprávněn uplatnit sankce vyplývající z této smlouvy.
3. Odběratel není povinen převzít obědy, pokud není předáno včas, dostatečné kvality a v souladu s touto smlouvou. Za takto dodané obědy není odběratel povinen zaplatit cenu sjednanou v čl. V. této smlouvy a je oprávněn uplatnit sankce.

V.

Cena plnění, platební podmínky

1. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou se rozumí cena včetně DPH. Celková a nejvýše přípustná cena 1 oběda v rozsahu a v kvalitě dle této smlouvy byla stanovena dohodou účastníků smlouvy dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění na **doplň uchazeč Kč včetně DPH** (slovy: korun českých). **doplň uchazeč**. Cena bez DPH je **doplň uchazeč Kč** (slovy korun českých). **doplň uchazeč** Z toho cena potravinové složky je **doplň uchazeč Kč** bez DPH
2. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění, ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je den dodání obědů. V případě, že dojde během plnění smlouvy ke změně zákonných sazeb DPH, bude cena s DPH upravena podle nových sazeb
3. Fakturace za dodávky obědů bude probíhat jednou měsíčně. Cenu uhradí odběratel na základě faktury vystavené dodavatelem po řádném a včasném dodání příslušné části obědů v termínu uvedeném v čl. IV. této smlouvy a to bezhotovostním převodem na účet dodavatele, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 106 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). Splatnost faktury je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení odběrateli. Pro splnění legislativního požadavku **odběratel doporučuje na faktuře vyznačit termín splatnosti slovně „30 dnů od doručení faktury“**. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Odběratel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
4. Cenu obědů je možné jednostranně změnit pouze v případě, že dojde v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů upravujících výši sazby DPH. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny zákonných sazeb DPH nebudou uzavírat písemný dodatek k této smlouvě o změně výše ceny a DPH bude účtována podle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
5. Cena je stanovena jako pevná po celou dobu trvání smlouvy.
6. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena včetně DPH.

VI.
Záruka

1. Dodavatel zaručuje dohodnuté vlastnosti dodávky obědů po dobu určenou ke spotřebě.

VII.
Sankce

1. V případě prodlení dodavatele s dodáním obědů oproti termínu sjednanému v článku IV. této smlouvy, nedodržení specifikace, nebo kvality, je odběratel oprávněn nejen nezaplatit takto zpožděnou dodávku, ale i požadovat na dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny objednaných obědů.
2. V případě prodlení odběratele se zaplacením faktury vystavené dodavatelem v souladu s článkem V. této smlouvy je dodavatel oprávněn požadovat na odběrateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z nezaplacené ceny, a to za každý i započatý den prodlení.
3. Zaplacením úroku z prodlení ani smluvní pokuty není omezena výše nároku na náhradu škody.

VIII.
Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou 1. 9. 2017 do 30. 6. 2018. Tuto smlouvu lze předčasně ukončit písemnou výpovědí i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 2 měsíce.
2. Odběratel může od této smlouvy odstoupit, okamžitě, pokud dodavatel opakovaně (min. 2 krát) nedodává obědy v termínu sjednaném v článku IV. této smlouvy nebo v kvalitě dle této smlouvy. Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
3. Odběratel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno prodávajícímu.

IX.
Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Dodavatel prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházel, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním odběratel uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním účastníkům řízení nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
4. Dodavatel uděluje odběrateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v databázích, kde je to po zadavateli vyžadováno příslušnými předpisy (např. registru smluv).
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran.

6. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní odběratel a splnění této povinnosti prokazatelně doloží dodavateli.
7. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem.
8. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 109 odst. 3 zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že odběratel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Odběratelem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované dodavateli (neplatí při uplatnění přenesené daně).
9. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden stejnopis.
10. Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že jsou plně svéprávní, a že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.
11. Nedílnou součástí této smlouvy příloha č. 1 – specifikace.

V dne

V dne

za dodavatele:

za odběratele:

.....
jméno a funkce

.....
Ing. Miroslav Vítů
ředitel

Příloha smlouvy - specifikace (přiložte vyplněnou a podepsanou přílohu 1)

Příloha č. 3:

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ
k zakázce **006/17/SSPTA_JI**
„Dodávka obědů do školní výdejny 2017/2018“

Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení	
Obchodní firma/název nebo Obchodní firma/jméno a příjmení	
IČO (pokud je přiděleno)	
Sídlo nebo místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu	
Osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení	

Prohlašuji tímto čestně, že účastník zadávacího řízení

a) se podrobně seznámil se zadávací dokumentací včetně příloh, s místem plnění, přístupovými cestami a všemi potřebnými informacemi pro úspěšné splnění předmětu plnění.

b) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení.

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění

e) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

f) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínky splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

V dne

.....

podpis osoby oprávněné jednat jménem účastníka zadávacího řízení

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Název zakázky:

Dodávka obědů do školní výdejny 2017/2018

A: účastník řízení:

Název:		
Adresa:		
IČO /DIČO		
osoba oprávněná jednat jménem účastníka řízení		
Telefon/ e-mail		
Korespondenční adresa, je-li odlišná		

B: údaje nabídky

plnění	cena bez DPH v Kč	cena včetně DPH v Kč
cena 1 obědu celkem:		
z toho cena za potraviny:		
cena celkem za 20 000 obědů		

Do krycího listu nelze doplňovat jiné než požadované údaje. Ceny uvádějte pouze v Kč.

Datum:

.....

Razítko, jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem účastníka řízení nebo za účastníka řízení

