

Smlouva o zajištění výkonu koordinátora BOZP

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

na staveništi na akci: II/129 Želiv – most ev. č. 129-007 a 129-008

Článek 1

Smluvní strany

Objednatel: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
se sídlem: Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava
zastoupený: Ing. Janem Míkou, MBA, ředitelem organizace
Osoby pověřené jednat jménem objednatele ve věcech
smluvních: Ing. Jan Míka, MBA
technických: Ing. Libor Joukl, MBA
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
Číslo účtu: 18330681/0100
IČO: 00090450
DIČ: CZ00090450
Telefon: 567 117 111
Fax: 567 117 198
E-mail: ksusv@ksusv.cz
Zřizovatel: Kraj Vysočina
(dále jen „*Objednatel*“)

a

Dodavatel: Ivan Mařík
se sídlem: Barvířská 110/18, 589 01 Třešť
zastoupený: Ivan Mařík
zapsán v obchodním rejstříku ŽL: Č.j.: 96/1324/OŽÚ; 2000/1814/OŽÚ Jihlava
zapsaný v živnostenském rejstříku po ev. č. 370700-20685
Osoby pověřené jednat jménem zhotovitele ve věcech
smluvních: Ivan Mařík
technických: Ivan Mařík
Bankovní spojení: Komerční banka
Č. účtu: 497845681/0100
IČO: 60541466
DIČ: CZ460541466
Telefon: 602 705 761
E-mail: marik@atlas.cz
(dále jen „*koordinátor*“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto **smlouvu**, s tím, že koordinátor je oprávněn provádět činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany při práci dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a zavazuje se k jejich

provedení, vše též v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích a rovněž v souladu s vymezeným předmětem této smlouvy.

Objednatel se zavazuje k jejich převzetí a k zaplacení sjednané odměny za jejich provedení a obě strany se zavazují plnit podmínky obsažené v následujících ustanoveních této smlouvy.

Článek 2

Předmět smlouvy

2.1. Koordinátor se zavazuje pro objednatele vykonávat funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi po celou dobu přípravy a realizace stavby „**II/129 Želiv – most ev. č. 129-007 a 129-008**“, která bude realizována dle projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro provedení stavby (PDPS, popř. DSP).

2.2. Koordinátor prohlašuje, že splňuje požadavky na odbornou způsobilost pro výkon koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

2.3. Koordinátor se podrobně seznámil s předmětem smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění výkonu koordinátora BOZP v požadovaném rozsahu a zabezpečí ho na svoji odpovědnost.

Článek 3

Rozsah a obsah předmětu plnění

Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází stavby.

3.1. V přípravné fázi stavby zajišťuje koordinátor BOZP zejména tyto činnosti:

- zajistí vypracování zprávy, resp. Plánu zajištění BOZP na staveništi, vypracování Oznámení o zahájení prací podle § 5, nařízení č. 591/2006 Sb., Vlády České republiky, a jeho prokazatelné doručení Oblastnímu inspektorátu práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu

3.2. V dostatečném časovém předstihu před zadáním díla zhotoviteli stavby předá zadavateli stavby:

- přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě
- informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout
- bez zbytečného odkladu předá projektantovi, zhotoviteli stavby, pokud byl již určen, popřípadě jiné osobě veškeré další informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jejich činnosti
- dává podněty a doporučuje ekonomicky přiměřená technická řešení nebo organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací, zejména těch, které se uskutečňují současně nebo v návaznosti; dbá, aby doporučované řešení bylo technicky realizovatelné a v souladu s právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a aby bylo, s přihlédnutím k účelu stanovenému zadavatelem stavby, ekonomicky přiměřené
- poskytuje odborné konzultace a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce
- odhaduje délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a potřebnou organizaci prací v průběhu realizace stavby

- zpracovává Plán BOZP a zabezpečuje, aby plán BOZP obsahoval, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a aby byl odsouhlasen a podepsán všemi zhotoviteli, pokud jsou v době zpracování plánu známi
- zpracovává a podává oznámení o zahájení prací místně příslušnému Inspektorátu práce

3.3. Při realizační fázi stavby koordinátor BOZP plní zejména tyto činnosti:

- fyzická přítomnost a výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi a to minimálně ve 2 dnech v průběhu kalendářního týdne, pokud nebude se zadavatelem dohodnuto jinak
- aktualizace plánu BOZP v souvislosti s příchodem nových dodavatelů, se změnami organizace výstavby, použitých technologií a pracovních postupů, harmonogramu, stavebních prací
- koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně případně v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání
- vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při provádění daných prací
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací
- sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví
- upozorňuje zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžaduje bez zbytečného odkladu zjednání nápravy, oznamuje zadavateli stavby případy podle předchozího bodu, nebyla-li přijata opatření ke zjednání nápravy
- provádí záznamy o zjištěných nedostatech v oblasti BOZP na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám
- bez zbytečného prodlení informuje zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací
- dává podněty a doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních a technologických postupů
- zúčastňuje se kontrolní prohlídky stavby, k níž bude přizván stavebním úřadem
- navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování Plánu BOZP za účasti zhotovitelů a organizuje jejich konání
- sleduje, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP a projednává s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků
- účastní se porad vedení stavby

- účastní se kontrolních dnů stavby stanovených objednatelem, případně technickým dozorem investora. Do zápisů z kontrolních dnů uvádí zjištění, nedostatky příp. návrhy opatření v souvislosti s dodržováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi
- minimálně jedenkrát měsíčně předá objednateli písemnou zprávu o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi

3.4. V dokončovací fázi stavby (po uvedení stavby do předčasného užívání předání všech dokladů ke stavbě) zajišťuje koordinátor BOZP zejména tyto činnosti:

- podepsaný Plán BOZP včetně všech aktualizací od zhotovitele a všech poddodavatelů,
- odevzdání originálů zápisů z kontrolních dnů koordinátora a průběžných zápisů ve stavebním deníku s odstraněním nedostatků zjištěných v průběhu stavby a v případě žádosti Speciálního stavebního úřadu účast na závěrečné kontrolní prohlídce stavby

3.5. Koordinátor je dále povinen:

- upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody, a to ihned, když se takovou skutečnost dozvěděl. V případě, že příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, příkazník neodpovídá za škodu takto vzniklou,
- bez zbytečného odkladu předat příkazci jakékoliv věci získané pro něho při své činnosti,
- postupovat při zařizování záležitostí plynoucích z této smlouvy osobně a s odbornou péčí,
- řídit se pokyny příkazce a jednat v jeho zájmu,
- dodržovat závazné právní předpisy, technické normy a vyjádření veřejnoprávních orgánů a organizací,
- zastavit činnost nebo odstavit zařízení, pokud by výkon této činnosti či zařízení byl v rozporu
- s bezpečností a ochranu zdraví při práci na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby
- bez odkladů oznámit příkazci veškeré skutečnosti, které by mohly vést ke změně pokynů
- příkazce,
- poskytovat příkazci veškeré informace, doklady apod., písemnou formou,
- předkládat příkazci k odsouhlasení rozhodující písemnosti týkající se realizace stavby.

Článek 4

Čas plnění

4.1. Koordinátor zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy. Předpokládaný termín zahájení činností je **v měsíci květnu**.

4.2. Koordinátor ukončí činnost předáním dokončené stavby zhotovitelem na základě předávacího protokolu, případně odstraněním poslední vady a nedodělku z přejímacího řízení doložené protokolem o odstranění vad a nedodělků včetně odsouhlasení závěrečného vyúčtování stavebních nákladů. Předpokládaný termín dokončení činností je **v měsíci říjnu**.

Článek 5

Odměna koordinátora, platební podmínky

5.1. Objednatel se zavazuje zaplatit koordinátorovi za uskutečnění činností podle této smlouvy smluvní dohodnutou nejvýše přípustnou odměnu ve výši

Cena v bez DPH	36.000,- Kč
DPH (21%)	Neplátce DPH
Cena celkem s DPH	36.000,- Kč

(cena celkem vč. DPH slovy: „třicetšesttisíc“)

5.2. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou cenou se rozumí cena vč. DPH.

5.3. V ceně podle bodu 5. 1. jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činností koordinátora BOZP.

5.4. Dohodnutá odměna bude koordinátorovi proplacena na základě jeho daňového dokladu (faktury) po skončení všech prací.

5.5. Faktura bude vyhotovena v jednom vyhotovení a doručena na adresu objednatele. Mimo povinných náležitostí dle zákona je koordinátor povinen uvádět na daňovém dokladu doslovný a přesný název akce, který je definován v ustanovení čl. 2 této smlouvy.

5.6. Mezi smluvními stranami se touto smlouvou sjednává, že celkové plnění, na které je uzavřena tato smlouva, je souhrnem všech dílčích plnění, jimiž se rozumí plnění činností provedených dle čl. 3.

5.7. Úhrada za plnění z této smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet koordinátora, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

5.8. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy koordinátor stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 109 odst. 3 zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednatel uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatelem takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované koordinátorem.

5.9. Objednatel uhradí prokázané náklady, které koordinátor nutně nebo účelně vynaložil při plnění předmětu smlouvy - správní a jiné poplatky. Úkony, na základě kterých tyto náklady vzniknou, koordinátor s objednatelem předem projedná.

5.10. Lhůta splatnosti daňových dokladů se vzájemnou dohodou sjednává do 30 ti dnů ode dne, kdy objednatel obdrží oprávněně vystavený daňový doklad.

5.11. Práce, které se případně vyskytnou nad rámec předmětu smlouvy, budou dohodnuty v dodatku této smlouvy. Odměna za tyto práce bude sjednána v souladu s náklady koordinátora dle přílohy této smlouvy – kalkulace odměny.

Článek 6

Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1. Koordinátor je povinen postupovat při zařizování smluvené záležitosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí a podle pokynů objednatele.
- 6.2. Zhotovitel je oprávněn plnit předmět této smlouvy pouze prostřednictvím osob, jejichž odborná praxe byla předmětem hodnocení nabídek podaných na veřejnou zakázku malého rozsahu na uzavření této smlouvy na část II/129 Želiv – most ev. č. 129-007 a 129-008. Zhotovitel odpovídá za plnění těchto osob tak, jako by plnil sám. Zhotovitel je oprávněn změnit tyto osoby z důvodů na jeho straně pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele stavby
- 6.3. Vyžaduje-li činnost koordinátora podle této smlouvy právní jednání objednatele, je objednatel povinen vystavit na žádost koordinátora písemnou plnou moc pro toto jednání. Koordinátor se zavazuje využít tuto plnou moc jen v rozsahu stanoveném plnou mocí a touto smlouvou.
- 6.4. Koordinátor je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí.
- 6.5. Objednatel se zavazuje poskytnout koordinátorovi veškeré informace, které jsou nutné k zařizení záležitostí.
- 6.6. Objednatel je oprávněn vyhradit si účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu koordinátora, který se týká předmětu této smlouvy.
- 6.7. Dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, je koordinátor osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Článek

Změna závazku

- 7.1. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemných, číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 7.2. K návrhům dodatků této smlouvy se smluvní strany zavazují písemně vyjádřit do sedmi dnů ode dne doručení. Po tuto dobu je navrhuující strana tímto návrhem vázána.

Článek 8

Sankce

- 8.1. V případě zjištění neplnění některé z činností blíže specifikovaných v čl. 3. smlouvy je koordinátor povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5% z celkové ceny plnění za každé zjištění. Tuto pokutu je možné ukládat opakovaně, dokud nedojde ke zjednání nápravy.
- 8.2. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody způsobenou koordinátorem a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.
- 8.3. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktur uhradí objednatel koordinátorovi smluvní pokutu ve výši 0,2 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 8.4. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů poté, co bude doklad doručen povinné smluvní straně.

Článek 9

Odpovědnost za škodu

- 9.1. Koordinátor odpovídá za škodu, která objednateli vznikne v důsledku vadného plnění, a to v plném rozsahu. Za škodu se považuje i újma, která objednateli vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností koordinátora.
- 9.2. Koordinátor se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno profesní pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu smlouvy s limitem min. 1 mil. Kč.
- 9.3. Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, nestanoví-li smlouva jinak.

Článek 10

Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

- 10.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou ode dne jejího podpisu do dne ukončení předmětu plnění.
- 10.2. Koordinátor je oprávněn vypovědět smlouvu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena objednateli, nevyplyvá-li z výpovědi doba pozdější. Do doby ukončení výpovědní lhůty jsou smluvní strany vázány zněním § 2440 občanského zákoníku.
- 10.3. Pokud jedna ze smluvních stran poruší závažným způsobem své povinnosti, je druhá strana oprávněna tuto smlouvu vypovědět. Obě smluvní strany se dohodly na měsíční výpovědní lhůtě s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém výpověď byla doručena druhé smluvní straně. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek koordinátora uskutečňovat činnosti, ke kterým se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činností mohla vzniknout objednateli škoda, je koordinátor povinen na toto nebezpečí upozornit a navrhnout, jaká opatření je třeba učinit. Smlouva může být rovněž zrušena dohodou smluvních stran. Výpověď i dohoda musí být v písemné formě.
- 10.4. Objednatel má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno koordinátorovi.
- 10.5. Objednatel si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že stavba, pro kterou se sjednává předmět plnění dle č. 2, nebude zahájena v termínu 12 měsíců od podpisu této smlouvy. Koordinátor bere tuto skutečnost na vědomí a pro případ, že se tak stane, je s tím srozuměn.
- 10.6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva neobsahuje žádné údaje, které by byly smluvními stranami považovány za obchodní tajemství, stejně tak jako údaje, jejichž zveřejnění by bránilo jiné právní předpisy.
- 10.7. Pro vztahy výslovně neupravené touto smlouvou platí ustanovení občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly na tom, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními zákona.
- 10.8. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden koordinátor.
- 10.9. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.
- 10.10. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, nestanoví-li právní předpisy datum účinnosti pozdější.

10.11. Koordinátor výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně všech jejích změn.

10.12. Koordinátor souhlasí se zveřejněním Smlouvy v souladu s povinnostmi Objednatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména souhlasí se zveřejněním Smlouvy včetně všech jejích změn a dodatků, výše skutečně uhrazené ceny na základě Smlouvy a dalších údajů na profilu Objednatele podle § 219 ZZVZ a v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném a účinném znění. Smlouvu bude podle vůle Smluvních stran na profilu objednavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména ve lhůtách stanovených příslušnými právními předpisy, zveřejňovat Objednatel.

- 1 -06- 2017

Koordinátor:

Objednatel:

V Třebíči dne: 25. 5. 2017

V Jihlavě dne:



Ivan Mařík
OSVČ

Ivan MAŘÍK
Barviřská 110/18, 589 01 TŘEBÍČ
IČ: 605 41 488
technicko - organizační činnost v PO a BOZP
Telefon: 602 705 781
www.marik-bozp.w1.cz



Ing. Jan Mika, MBA
ředitel

 **Krajská správa a údržba
silnic Vysočiny**
příspěvková organizace
Kobovská 1122/16, 586 01 Jihlava
IČO: 00090450, www.ksuuv.cz