

Veřejná zakázka **Učit se společně, růst individuálně**

Příloha č. 7 zadávací dokumentace – Závazné obchodní a smluvní podmínky
pro část 2 veřejné zakázky – Podpora pracovníků formou supervize

Příloha č. 1 smlouvy

Podrobné podmínky a požadavky na plnění předmětu smlouvy

1 Preambule

Pro účely smlouvy se míní:

Zadavatelem – Kraj Vysočina

Dodavatelem – vybraný dodavatel, s nímž je uzavřena smlouva na plnění příslušné části veřejné zakázky

Příspěvkovou organizací – pobytová zařízení sociálních služeb zřizovaná Krajem Vysočina

Pilotní organizací – vybraný vzorek příspěvkových organizací Kraje Vysočina, u kterých budou realizovány klíčové aktivity KA 1 – KA 3 (viz níže a zadávací dokumentace), a to Domov pro seniory Velké Meziříčí, p.o., Domov bez zámku Náměšť nad Oslavou, p.o., Ústav sociální péče Nové Syrovce, p.o., Domov pro seniory Proseč u Pošné, p.o., Domov pro seniory Mitrov, p.o.

Podmínky stanovené zadavatelem v této příloze č. 1 smlouvy podrobně vymezují předmět plnění smlouvy, resp. tvoří požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu plnění smlouvy. S ohledem na charakter předmětu plnění zadavatel stanovuje technické podmínky v této příloze zejména pomocí požadavků na parametry výstupu služby, pomocí popisu účelu a potřeb, které zadavatel sleduje splněním předmětu veřejné zakázky.

Cílem zadavatele je vytvořit standard strategického plánování příspěvkových organizací a následné podpory rozvoje lidských zdrojů v oblasti sociálních služeb v Kraji Vysočina. Za tímto účelem zadavatel realizuje projekt podpořený ze strukturálních fondů Evropské unie v rámci Operačního programu Zaměstnanost (OPZ), <https://www.esfcr.cz>, reg. č. projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007226 (dále jen „projekt“). Zadavatel hodlá kofinancovat předmět této veřejné zakázky z dotace získané v rámci projektu.

Zadavatel zadává předmětnou veřejnou zakázku za účelem získat odborně vysoce specializované a konkrétně zaměřené služby dodavatelů, kteří se pro jednotlivé části veřejné zakázky na základě spolupráce a pokynů zadavatele (pracovních skupin) budou podílet na naplnění cílů projektu.

Zadavatel jako zřizovatel příspěvkových organizací pobytových zařízení sociálních služeb sleduje následující cíle vyplývající z projektu:

- vytvořit standard řízení a plánování příspěvkových organizací nad rámec zákona ze strany zřizovatele;
- v průběhu 36 měsíců kvalitativně posunout každou z pilotních organizací v důležitých oblastech vzdělávání a řízení, na základě předem definovaných potřeb a zároveň zohledňovat jejich absorpční kapacitu a personální i provozní možnosti;
- na vybraném vzorku ověřit, zda nastavený standard řízení a plánování je funkční včetně nastavení monitoringu plnění cílů a jeho aktualizace;
- prezentovat ostatním příspěvkovým organizacím zadavatele skutečné přínosy strategického plánování prostřednictvím závěrečné konference;
- zavést supervizi jako standardní nástroj dlouhodobé podpory všech pracovníků přímé péče;
- rozvíjet nové programy péče a ověřit jejich zavedení do praxe s cílem zvyšovat kvalitu poskytované sociální služby; vytvořit implementační plán programů péče.

Projekt je členěn na čtyři základní klíčové aktivity (dále také jen „KA“), k jejichž naplnění bude směřovat plnění poskytnuté ze smluv uzavřených s vybranými dodavateli na jednotlivé části této veřejné zakázky.

Předmětem jednotlivých částí zakázky je:

část 1 – KA 1 a KA 4

část 2 – KA 2 a účinkování v rámci závěrečné konference projektu, která je předmětem KA 4

část 3 – KA 3 a účinkování v rámci závěrečné konference projektu, která je předmětem KA 4

2 Předmětem plnění části 2 veřejné zakázky jsou následující aktivity, činnosti a výstupy za níže uvedených podmínek:

Aktivity	Časová dotace a popis jednotlivých činností	Počet účastníků	Čas plnění	Místo plnění
KA 2 – Podpora pracovníků formou supervize Zavedení supervize jako standardního nástroje dlouhodobé podpory všech pracovníků přímé péče, pomocných provozů i managementu. Seznámení pracovníků se všemi možnými formami supervize jako s nástrojem podpory pracovníků, vysvětlení významu a efektu supervize, realizace supervize, závěrečný workshop pracovníků, zaměřený na vyhodnocení efektivity a přínosu supervize.				
Aktivita 2.1 Cíle a výstupy aktivity 2.1: V rámci prvního semináře dodavatel seznámí účastníky s podstatou supervize, jednotlivými druhy supervize jako nástroji podpory a možnými efekty, které efektivní supervize pracovníkům, pracovním týmům i celé organizaci přináší. V rámci druhého semináře dodavatel vytvoří pro každou pilotní organizaci vlastní plán supervize s jejich definovaným druhy a formami, harmonogramu supervizí, a předá ho v tištěné a editovatelné elektronické formě objednateli.	1x 8 hodinový společný vzdělávací seminář pro manažery všech 21 příspěvkových organizací	47 osob	březen 2018 – duben 2018	Jihlava, popř. Velké Meziříčí (podmínky: dobrá dopravní dostupnost, možnost parkování)
	10x 8 hodinový seminář pro všechny pracovníky každé jednotlivé pilotní organizace, kteří se budou účastnit následných supervizí v aktivitě 2.2 (tj. v každé z pěti pilotních organizací 2x seminář, každý 8 hodin, na každý seminář ½ zaměstnanců organizace, tj. celkem 80 hodin).	192 osob		v sídle každé jednotlivé pilotní organizace
Aktivita 2.2 Cílem aktivity 2.2 je realizace procesu supervize sociální práce individuálně v každé organizaci samostatně, a to vhodné formy supervize	pět 3 hodinových supervizí pro 24 prům. osmičlenných týmů (v praxi 4-12 členných), tj. celkem 24 týmů (192/8 členů) x 5 x 3 hodiny = 360 hodin supervizí	192 osob	květen 2018, prosinec 2019 (každý měsíc) v každé organizaci	v sídle každé jednotlivé pilotní organizace

odpovídající potřebám supervidovaných osob a týmů. Výstup aktivity 2.2: Dodavatel zajistí realizaci supervizí a vyhotoví zprávu o průběhu a výsledcích realizované supervize, kterou předá v tištěné a editovatelné elektronické formě řediteli každé pilotní organizace a zadavateli.	pět 3 hodinových supervizí pro pět cca čtyřčlenných týmů (tj. celkem cca 20 pracovníků) vrcholových managementů pěti pilotních organizací, tj. 5 x 5 x 3 hodiny supervizí, tj. 75 hodin supervizí	20 osob	květen 2018, říjen 2018, březen 2019, srpen 2019 a leden 2020 v každé organizaci	v sídle každé jednotlivé pilotní organizace
	pět 3 hodinových individuálních supervizí pro každého z 5 ředitelů pilotních organizací, tj. 5 x 5 x 3 hodin supervizí, tj. 75 hodin supervizí	5 osob	červen 2018, listopad 2018, duben 2019, září 2019 a únor 2020 v každé organizaci	v sídle každé jednotlivé pilotní organizace
Aktivita 2.3 Cílem aktivity 2.2 je vzájemná reflexe celého procesu, výměna zkušeností, vyhodnocení efektů a výsledků průběhu supervize v pilotních organizacích.	1x 8 hodinový společný workshop pro vrcholový management 5 pilotních organizací a zástupce zadavatele (vzájemné představení dosažených výstupů z KA 2 a sdílení zkušeností z průběhu supervizí, zhodnocení významu pro organizaci)	30 osob	březen 2020	Jihlava, popř. Velké Meziříčí (podmínky: dobrá dopravní dostupnost, možnost parkování)
	2x 2 hodinová individuální prezentace ředitele v každé z pilotních organizací, přičemž první proběhne již v průběhu realizace supervizí a druhá na konci KA 2 (v rámci prezentace ředitel prezentuje všem zaměstnancům v organizaci za účasti facilitátora dodavatele dosažené výstupy z KA 2 a zkušenosti z průběhu supervizí, zhodnotí význam pro organizaci).	všichni zaměstnanci pilotních organizací	5x prosinec 2018, 5x prosinec 2019	v sídle každé jednotlivé pilotní organizace

Výstupy KA 2	• 5 plánů supervizí za jednotlivé pilotní organizace s jejich definovanými druhy a formami, vč. harmonogramu supervizí • realizace supervizí u 192 osob zařazených do několika různých skupin a managementu pilotních organizací • zpráva o průběhu a výsledcích realizované supervize, kterou dodavatel předá v tištěné a editovatelné elektronické formě řediteli každé pilotní organizace a zadavateli			
KA 4 – Závěrečná konference projektu				
Závěrečná konference projektu bude prostorem pro zhodnocení celého projektu, výměny zkušeností a zejména představení nastaveného standardu strategického plánování, plánu supervize a nově implementovaných metod péče v segmentu poskytované péče pro příspěvkové organizace Kraje Vysočina působící v oblasti sociálních služeb.	1x 8 hodinová společná konference pro managementy organizací a odbornou veřejnost	150 osob	květen – červen 2020	Jihlava, popř. do 10 km od Jihlavy (podmínky: dobrá dopravní dostupnost, možnost parkování)

3 Další podmínky a požadavky na plnění předmětu smlouvy

- Kromě činností popsaných shora je dodavatel povinen po celou dobu trvání smlouvy průběžně projednávat a odsouhlasovat svůj postup se zadavatelem na jednáních příslušné pracovní skupiny a předkládat k připomínkování a schvalování vznikající výstupy a jejich finální verze. Dodavatel je povinen se jednání pracovní skupiny aktivně účastnit a využít a zpracovat závěry a výstupy z těchto jednání. Jednání pracovní skupiny svolává zadavatel, dodavatel je povinen navrhnout zadavateli body programu jednání pracovní skupiny a jejich termíny. Četnost, čas a místo jednání pracovní skupiny určí zadavatel – předpokládá se min. 3 jednání pracovní skupiny v průběhu plnění každé části zakázky s časovou dotací 3 až 5 hodin/jednání.
- Dodavatel je povinen v rámci plnění KA postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a dokumenty Krajského úřadu Kraje Vysočina a jednotlivých příspěvkových organizací, jak jsou uvedeny výše.
- Pro každou jednotlivou aktivitu v rámci KA dodavatel navrhne zadavateli minimálně 3 možné termíny jejího konání – vždy v pracovním týdnu a běžné pracovní době (s ohledem na nutnost zajištění nepřetržitého provozu sociálního zařízení).
- Pro každý shora uvedený výstup platí, že zadavatel je oprávněn po předložení výstupu dodavatelem vyjádřit k němu do 1 týdne své připomínky, které je dodavatel povinen do 1 týdne od obdržení připomínek do výstupu zpracovat. V případě, že tak dodavatel neučiní, je zadavatel oprávněn výstup nepřevzít a plnění dané aktivity se považuje za neukončené, a to až do okamžiku, než k zpracování připomínek dodavatelem dojde a dodavatel výstup zadavateli úspěšně předá.
- **Workshop**

Dodavatel kompletně zajistí přípravu a realizaci workshopů (viz požadavky uvedené výše v rámci jednotlivých aktivit).

Zadavatel stanovuje následující min. požadavky na tyto workshopy:

- Za organizaci či účast na workshopu nebude dodavatel oprávněn po účastnících požadovat úplatu, tj. veškeré své náklady a cenové nároky v souvislosti s přípravou a konáním workshopů dodavatel zahrne již do své nabídkové ceny předložené v rámci své nabídky v tomto zadávacím řízení veřejné zakázky, vyjma nákladů na stravování účastníků, které nese zadavatel. Pro náklady na ubytování je s ohledem na podmínky poskytovatele dotace stanoven limit ve výši 1 000,- Kč / účastník (náklady na ubytování budou dodavatelem zadavateli fakturovány zvlášť).
- Dodavatel navrhne termín a místo konání workshopu (konkrétních prostor v Jihlavě či Velkém Meziříčí), časové rozmezí a pracovní agendu workshopu a takový návrh předloží zadavateli nejpozději 1 měsíc před navrhovaným termínem konání workshopu.
- Minimální délka 1 dne workshopu je stanovena na 8 hodin (nepřesáhne 10 hodin).
- Zadavatel odsouhlasí návrh workshopu, případně dodavateli k návrhu poskytne svoje připomínky, a to do tří pracovních dnů ode dne doručení návrhu.
- Do 1 týdne po odsouhlasení termínu workshopu zadavatelem dodavatel vytvoří a předloží zadavateli k odsouhlasení návrh použité techniky, podkladových

a výukových materiálů a prostředků nutných k jeho pořádání a průběhu. Zadavatel je oprávněn k návrhu do tří pracovních dnů od jeho předložení vyjádřit své připomínky, které je dodavatel povinen do návrhu zapracovat a opět do 1 týdne od obdržení připomínek předložit zadavateli k odsouhlasení v nové lhůtě 3 pracovních dnů.

- Po odsouhlasení návrhu zadavatelem zajistí dodavatel konání workshopu v souladu s odsouhlaseným návrhem.
- Dodavatel je povinen zajistit moderaci a prezentaci výstupu klíčových aktivit včetně interaktivní komunikace s účastníky. Dodavatel je povinen respektovat stanovený počet účastníků (viz výše).
- Dodavatel předá zadavateli prezenční listinu z každého workshopu. Prezenční listina bude obsahovat datum, čas a počet hodin, po kterých se workshop probíhal, téma workshopu, personální zajištění Zhotovitele a jména a podpisy účastníků workshopu.

- **Semináře**

Dodavatel kompletně zajistí přípravu a realizaci seminářů (viz požadavky uvedené v rámci jednotlivých aktivit).

Min. požadavky zadavatele na semináře jsou obdobné jako v případě workshopů výše.

- **Supervize**

Dodavatel zajistí supervize v takovém obsahovém pojetí, které odpovídá nastaveným standardům pro prostředí České republiky, zaměřeným na pomáhající profese. Jedná se především o zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, vyhlášku č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách (Část pátá, Hodnocení plnění standardů kvality sociálních služeb) a její Přílohy č. 2 (Standard č. 10) a výkladový sborník MPSV pro poskytovatele, kapitola 8. Personální podmínky a Supervize – dostupný na webových stránkách http://www.mpsv.cz/files/clanky/5966/4_vykladovy_sbornik.pdf.

Účelem a smyslem supervize jako nástroje podpory pracovníků v oblasti sociálních služeb je především rozvoj profesních dovedností, posilování vztahů v pracovních týmech a nacházení řešení problematických situací vznikajících při plnění pracovních povinností pracovníků v oblasti sociálních služeb. Jednotlivé supervize, jejich formy a zaměření budou vždy podléhat vzájemné dohodě mezi supervizorem a vedoucím pracovníkem, případně samotným supervidovaným týmem pracovníků.

Týmové supervize budou probíhat v jednotlivých organizacích ve skupinách, které navrhne a sestaví ředitel, či pověřený vedoucí pracovník za každou organizaci. Jednotlivá supervizní setkání budou probíhat v tříhodinových blocích (pokud nedojde k jiné dohodě supervizora s ředitelem či pověřeným zástupcem) v termínech, které navrhne dodavatel a odsouhlasí ředitel organizace či pověřený zástupce tak, aby byly v celkovém souladu s harmonogramem projektu, a přitom přinášely z hlediska nastavení četnosti a odstupů mezi jednotlivými setkáními požadovaný efekt.

Individuální manažerská supervize pro ředitele organizací bude probíhat formou manažerského koučování zaměřeného především na zvyšování profesních kompetencí manažera, jeho schopnost sebereflexe a orientace na cíl. Koučováním je myšleno manažerské vedení směřující k nacházení cílů a řešení, která vedou ke zlepšení výkonu, sebejistoty, sebedůvěry, samostatnosti, kompetencí, komunikačních dovedností

a spokojenosti manažera, za použití efektivních metod osobního a profesního rozvoje. Tyto manažerské supervize budou probíhat v obdobném nastavení a režimu, jako v případě týmových supervizí.

Shledá-li supervizor, že supervize neplní svůj účel, např. z důvodů na straně zadavatele, pilotní organizace nebo supervidovaného týmu, nebo zjistí-li v supervidovaném týmu závažné profesionální nedostatky či etická pochybení, vypracuje mimořádnou zprávu, kterou předá na jednání pracovní skupiny (s vědomím vedení skupin či týmu pracovníků).

Dodavatel předá zadavateli prezenční listinu z každého supervizního setkání. Prezenční listina bude obsahovat datum, čas a počet hodin, po které byla supervize poskytována, supervidovaná témata, personální zajištění Zhotovitele a jména a podpisy supervidovaných osob.

Zpráva o průběhu a výsledcích realizované supervize pro každou pilotní organizaci bude obsahovat stručný seznam témat, která byla během supervize řešena, a doporučení a komentáře supervizora.

- **Individuální prezentace**

Dodavatel kompletně zajistí přípravu a realizaci individuálních prezentací ředitele každé z pěti pilotních organizací všem zaměstnancům organizace.

Zadavatel stanovuje následující min. požadavky na tyto prezentace:

- Za organizaci či účast na individuální prezentace nebude dodavatel oprávněn po účastnících požadovat úplatu, tj. veškeré své náklady a cenové nároky v souvislosti s přípravou a konáním prezentací dodavatel zahrne již do své nabídkové ceny předložené v rámci své nabídky v tomto zadávacím řízení veřejné zakázky.
- Dodavatel je povinen termín konání, časové rozmezí a podkladové materiály (prezentaci) předem dohodnout se zadavatelem. Minimální délka prezentace je stanovena na 2 hodiny.
- Dodavatel je povinen zajistit moderaci a facilitaci individuální prezentace ředitele organizace vůči všem zaměstnancům. Dodavatel je povinen respektovat stanovený počet účastníků viz výše.

- **Závěrečná konference**

Závěrečná konference projektu bude prostorem pro zhodnocení celého projektu, výměnu zkušeností a zejména představení nastaveného standardu strategického plánování, plánů supervize a nově implementovaných metod péče v segmentu poskytované péče pro příspěvkové organizace Kraje Vysočina působící v oblasti sociálních služeb.

Přípravu a realizaci závěrečné konference projektu zajistí vybraný dodavatel pro část 1 veřejné zakázky poté, co budou zpracovány a zadavateli předány výstupy KA 1 až KA 3.

Zadavatel stanovuje na konferenci následující min. požadavky:

- Na konferenci vystoupí zástupci zadavatele, pilotních organizací a dodavatelů jednotlivých částí zakázky (vystoupení každého dodavatele bude trvat cca 90 min.). Seznam vystupujících bude dohodnut na jednání pracovní skupiny.

- Dodavatelé jednotlivých částí zakázky budou prezentovat výstupy jimi realizované KA, a to i formou interaktivní komunikace s účastníky a dalšími vystupujícími. Za tím účelem min. 2 týdny před konáním konference tito dodavatelé předloží své připravené podklady a prezentace, které hodlají použít v rámci konference, zadavateli. Zadavatel provede do tří dnů od jejich obdržení jejich revizi a připomínkování a zašle je zpět k dopracování dodavatelům. Dodavatelé jednotlivých částí jsou povinni připomínky zadavatele zapracovat do svých podkladů a prezentací, které hodlají pro konferenci použít, a do tří dnů od obdržení připomínek předložit zpět zadavateli. Zadavatel takto připravené podklady a prezentace min. 1 týden před termínem konání konference předá dodavateli části 1 veřejné zakázky, který zajistí jejich kompletnost, tisk a předání účastníkům konference při jejich prezenci před zahájením konference.
- Minimální délka konference je stanovena na 8 hodin (nepřesáhne 10 hodin).