

Veřejná zakázka **Učit se společně, růst individuálně**

Příloha č. 7 zadávací dokumentace – Závazné obchodní a smluvní podmínky
pro část 3 veřejné zakázky – Zavádění nových přístupů v péči o klienta

Příloha č. 1 smlouvy

Podrobné podmínky a požadavky na plnění předmětu smlouvy

1 Preambule

Pro účely smlouvy se míní:

Zadavatelem – Kraj Vysočina

Dodavatelem – vybraný dodavatel, s nímž je uzavřena smlouva na plnění příslušné části veřejné zakázky

Příspěvkovou organizací – pobytová zařízení sociálních služeb zřizovaná Krajem Vysočina

Pilotní organizací – vybraný vzorek příspěvkových organizací Kraje Vysočina, u kterých budou realizovány klíčové aktivity KA 1 – KA 3 (viz níže a zadávací dokumentace), a to Domov pro seniory Velké Meziříčí, p.o., Domov bez zámku Náměšť nad Oslavou, p.o., Ústav sociální péče Nové Syrovice, p.o., Domov pro seniory Proseč u Pošné, p.o., Domov pro seniory Mitrov, p.o.

Podmínky stanovené zadavatelem v této příloze č. 1 smlouvy podrobně vymezují předmět plnění smlouvy, resp. tvoří požadavky zadavatele na vlastnosti předmětu plnění smlouvy. S ohledem na charakter předmětu plnění zadavatel stanovuje technické podmínky v této příloze zejména pomocí požadavků na parametry výstupu služby, pomocí popisu účelu a potřeb, které zadavatel sleduje splněním předmětu veřejné zakázky.

Cílem zadavatele je vytvořit standard strategického plánování příspěvkových organizací a následné podpory rozvoje lidských zdrojů v oblasti sociálních služeb v Kraji Vysočina. Za tímto účelem zadavatel realizuje projekt podpořený ze strukturálních fondů Evropské unie v rámci Operačního programu Zaměstnanost (OPZ), <https://www.esfcr.cz>, reg. č. projektu CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007226 (dále jen „projekt“). Zadavatel hodlá kofinancovat předmět této veřejné zakázky z dotace získané v rámci projektu.

Zadavatel zadává předmětnou veřejnou zakázku za účelem získat odborně vysoce specializované a konkrétně zaměřené služby dodavatelů, kteří se pro jednotlivé části veřejné zakázky na základě spolupráce a pokynů zadavatele (pracovních skupin) budou podílet na naplnění cílů projektu.

Zadavatel jako zřizovatel příspěvkových organizací pobytových zařízení sociálních služeb sleduje následující cíle vyplývající z projektu:

- vytvořit standard řízení a plánování příspěvkových organizací nad rámec zákona ze strany zřizovatele;
- v průběhu 36 měsíců kvalitativně posunout každou z pilotních organizací v důležitých oblastech vzdělávání a řízení, na základě předem definovaných potřeb a zároveň zohledňovat jejich absorpční kapacitu a personální i provozní možnosti;
- na vybraném vzorku ověřit, zda nastavený standard řízení a plánování je funkční včetně nastavení monitoringu plnění cílů a jeho aktualizace;
- prezentovat ostatním příspěvkovým organizacím zadavatele skutečné přínosy strategického plánování prostřednictvím závěrečné konference;
- zavést supervizi jako standardní nástroj dlouhodobé podpory všech pracovníků přímé péče;
- rozvíjet nové programy péče a ověřit jejich zavedení do praxe s cílem zvyšovat kvalitu poskytované sociální služby; vytvořit implementační plán programů péče.

Projekt je členěn na čtyři základní klíčové aktivity (dále také jen „KA“), k jejichž naplnění bude směřovat plnění poskytnuté ze smluv uzavřených s vybranými dodavateli na jednotlivé části této veřejné zakázky.

Předmětem jednotlivých částí zakázky je:

část 1 – KA 1 a KA 4

část 2 – KA 2 a účinkování v rámci závěrečné konference projektu, která je předmětem KA 4

část 3 – KA 3 a účinkování v rámci závěrečné konference projektu, která je předmětem KA 4

2 Předmětem plnění části 3 veřejné zakázky jsou následující aktivity, činnosti a výstupy za níže uvedených podmínek:

Aktivity	Časová dotace a popis jednotlivých činností	Počet účastníků	Čas plnění	Místo plnění
KA 3 – Zavádění nových přístupů v péči o klienta V rámci aktivity bude pro každou z pilotních organizací vybrán vhodný model péče (bazální stimulace, zahradní terapie), zpracován plán jejich implementace pro každou pilotní organizaci, vč. zjištění podmínek, které musí být pro takovou implementaci naplněny.				
Aktivita 3.1 Cílem aktivity 3.1 je realizace vzdělávacího semináře a odborné exkurze v organizacích v zahraničí a v ČR, ve kterých jsou metody vybraných modelů péče využívány a běžně fungují. Výstupy aktivity 3.1: Dodavatel seznámí účastníky s novými metodami, trendy a možnostmi v oblasti moderní péče o seniory včetně zpracování vzorového plánu implementace metody péče, který předá zadavateli v tištěné a editovatelné elektronické formě. Dodavatel zajistí exkurze 1x Německo (zahradní terapie, bazální stimulace), 1x Rakousko (zahradní terapie, bazální stimulace), 1x ČR (zahradní terapie, bazální stimulace). Dodavatel zajistí zprávu ze zahraniční cesty, která bude pokladem pro vypracování implementačního plánu včetně fotodokumentace. Dodavatel zajistí tlumočnické služby.	10x 8 hodinový odborný teoretický seminář s akreditací MPSV, MZ nebo MŠMT pro všechny pracovníky každé jednotlivé pilotní organizace, kteří se budou podílet na implementaci nových metod péče, a zástupce zadavatele (pro každou organizaci 2x seminář, každý 8 hodin, na každý seminář ½ zaměstnanců organizace).	197 osob	květen, červen, září, říjen 2018	v sídle každé jednotlivé pilotní organizace
	10x 8 hodinový odborný praktický seminář s akreditací MPSV, MZ nebo MŠMT pro všechny pracovníky každé jednotlivé pilotní organizace, kteří se budou podílet na implementaci nových metod péče (pro každou organizaci 2 semináře, každý 8 hodin, na každý seminář ½ zaměstnanců organizace).	197 osob		v sídle každé jednotlivé pilotní organizace
	5x společná domácí / zahraniční exkurze pro vybrané pracovníky pilotních organizací a zástupce zadavatele	55 osob	červenec, srpen 2018; duben, květen, červen 2019; srpen, září, říjen 2019	1x Německo (zahradní terapie, bazální stimulace), 1x Rakousko (zahradní terapie, bazální stimulace), 1x ČR (zahradní terapie, bazální stimulace).

Aktivita 3.2 Cílem aktivity 3.2 je zpracování plánu implementace vybrané metody péče a její zavedení do systému péče každé jednotlivé pilotní organizace za účasti a odborného vedení externího metodika. Výstupem aktivity 3.2 je vytvoření 5 implementačních plánů pro zavedení nového modelu péče. Plán bude obsahovat počet a druhy modelů péče včetně personálního zajištění, potřeby odborného vzdělávání personálu, prostorové a materiální potřeby.	5x 20 hodin pro spolupráci na zpracování plánu implementace pro vedoucího pracovníka (vedoucí úseku péče) v každé pilotní organizaci (celkem 100 hodin). V rámci těchto setkání dodavatel za součinnosti vedoucího pracovníka každé pilotní organizace vytvoří plán, který je výstupem této aktivity.	5 osob	leden 2019 – březen 2020	v sídle každé jednotlivé pilotní organizace
Aktivita 3.3 Cílem aktivity 3.3 je výměna zkušeností při zavádění modelu péče a zároveň jako příprava na prezentaci jednotlivých modelů na závěrečné konferenci projektu za každou organizaci.	1x 8 hodinový společný workshop pro vrcholový management všech 5 pilotních organizací (vzájemné představení dosažených výstupů z KA 3 a sdílení zkušeností z průběhu exkurzí, zhodnocení významu pro organizaci)	56 osob	duben 2020	Jihlava, popř. Velké Meziříčí (podmínky: dobrá dopravní dostupnost, možnost parkování)
Výstupy KA 3	• zpráva z tuzemské (1x) a zahraniční (2x) cesty (včetně fotodokumentace), které budou pokladem pro vypracování implementačního plánu v tištěné a editovatelné elektronické formě • 5x plán implementace vybrané metody péče a jejího zavedení do systému (1 pro každou pilotní organizaci) v tištěné a editovatelné elektronické formě			

KA 4 – Závěrečná konference projektu

Závěrečná konference projektu bude prostorem pro zhodnocení celého projektu, výměny zkušeností a zejména představení nastaveného standardu strategického plánování, plánu supervize a nově implementovaných metod péče v segmentu poskytované péče pro příspěvkové organizace Kraje Vysočina působící v oblasti sociálních služeb.	1x 8 hodinová společná konference pro managementy organizací a odbornou veřejnost	150 osob	květen – červen 2020	Jihlava, popř. do 10 km od Jihlavy (podmínky: dobrá dopravní dostupnost, možnost parkování)
--	---	----------	----------------------	---

3 Další podmínky a požadavky na plnění předmětu smlouvy

- Kromě činností popsaných shora je dodavatel povinen po celou dobu trvání smlouvy průběžně projednávat a odsouhlasovat svůj postup se zadavatelem na jednáních příslušné pracovní skupiny a předkládat k připomínkování a schvalování vznikající výstupy a jejich finální verze. Dodavatel je povinen se jednání pracovní skupiny aktivně účastnit a využít a zpracovat závěry a výstupy z těchto jednání. Jednání pracovní skupiny svolává zadavatel, dodavatel je povinen navrhnout zadavateli body programu jednání pracovní skupiny a jejich termíny. Četnost, čas a místo jednání pracovní skupiny určí zadavatel – předpokládá se min. 3 jednání pracovní skupiny v průběhu plnění každé části zakázky s časovou dotací 3 až 5 hodin/jednání.
- Dodavatel je povinen v rámci plnění KA postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy a dokumenty Krajského úřadu Kraje Vysočina a jednotlivých příspěvkových organizací, jak jsou uvedeny výše.
- Pro každou jednotlivou aktivitu v rámci KA dodavatel navrhne zadavateli minimálně 3 možné termíny jejího konání – vždy v pracovním týdnu a běžné pracovní době (s ohledem na nutnost zajištění nepřetržitého provozu sociálního zařízení).
- Pro každý shora uvedený výstup platí, že zadavatel je oprávněn po předložení výstupu dodavatelem vyjádřit k němu do 1 týdne své připomínky, které je dodavatel povinen do 1 týdne od obdržení připomínek do výstupu zpracovat. V případě, že tak dodavatel neučiní, je zadavatel oprávněn výstup nepřevzít a plnění dané aktivity se považuje za neukončené, a to až do okamžiku, než k zpracování připomínek dodavatelem dojde a dodavatel výstup zadavateli úspěšně předá.
- **Workshop**

Dodavatel kompletně zajistí přípravu a realizaci workshopů (viz požadavky uvedené výše v rámci jednotlivých aktivit).

Zadavatel stanovuje následující min. požadavky na tyto workshopy:

- Za organizaci či účast na workshopu nebude dodavatel oprávněn po účastnících požadovat úplatu, tj. veškeré své náklady a cenové nároky v souvislosti s přípravou a konáním workshopů dodavatel zahrne již do své nabídkové ceny předložené v rámci své nabídky v tomto zadávacím řízení veřejné zakázky, vyjma nákladů na stravování účastníků, které nese zadavatel. Pro náklady na ubytování je s ohledem na podmínky poskytovatele dotace stanoven limit ve výši 1 000,- Kč / účastník (náklady na ubytování budou dodavatelem zadavateli fakturovány zvlášť).
- Dodavatel navrhne termín a místo konání workshopu (konkrétních prostor v Jihlavě či Velkém Meziříčí), časové rozmezí a pracovní agendu workshopu a takový návrh předloží zadavateli nejpozději 1 měsíc před navrhovaným termínem konání workshopu.
- Minimální délka 1 dne workshopu je stanovena na 8 hodin (nepřesáhne 10 hodin).
- Zadavatel odsouhlasí návrh workshopu, případně dodavateli k návrhu poskytne svoje připomínky, a to do tří pracovních dnů ode dne doručení návrhu.
- Do 1 týdne po odsouhlasení termínu workshopu zadavatelem dodavatel vytvoří a předloží zadavateli k odsouhlasení návrh použité techniky, podkladových

a výukových materiálů a prostředků nutných k jeho pořádání a průběhu. Zadavatel je oprávněn k návrhu do tří pracovních dnů od jeho předložení vyjádřit své připomínky, které je dodavatel povinen do návrhu zapracovat a opět do 1 týdne od obdržení připomínek předložit zadavateli k odsouhlasení v nové lhůtě 3 pracovních dnů.

- Po odsouhlasení návrhu zadavatelem zajistí dodavatel konání workshopu v souladu s odsouhlaseným návrhem.
- Dodavatel je povinen zajistit moderaci a prezentaci výstupu klíčových aktivit včetně interaktivní komunikace s účastníky. Dodavatel je povinen respektovat stanovený počet účastníků (viz výše).
- Dodavatel předá zadavateli prezenční listinu z každého workshopu. Prezenční listina bude obsahovat datum, čas a počet hodin, po kterých se workshop probíhal, téma workshopu, personální zajištění Zhotovitele a jména a podpisy účastníků workshopu.

• **Semináře, setkání**

Dodavatel kompletně zajistí přípravu a realizaci seminářů a setkání (viz požadavky uvedené v rámci jednotlivých aktivit).

Min. požadavky zadavatele na semináře a setkání jsou obdobné jako v případě workshopů výše.

V případě seminářů v rámci aktivity 3.1 se musí jednat o semináře s akreditací Ministerstva práce a sociálních věcí nebo Ministerstva zdravotnictví nebo Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

• **Tuzemská a zahraniční exkurze**

Součástí plnění je zajištění jedné tuzemské a dvou zahraničních exkurzí do zařízení poskytujících sociální služby. Dodavatel zajistí 1 exkurzi do Německa, 1 exkurzi do Rakouska a 1 exkurzi v ČR. Každá zahraniční exkurze bude vždy dvoudenní, maximálně třídní (tedy v maximální délce 24 pracovních hodin), každá s návštěvou min. 3 zařízení, ve kterých se cílové skupiny seznámí s implementací a realizací zahradní terapie a bazální stimulace, se zajištěním dopravy, stravy, ubytování, pojištění a služeb tlumočnicka. V případě tuzemské exkurze půjde o jednodenní návštěvu min. 2 zařízení, ve kterých se realizuje zahradní terapie a bazální stimulace, vč. zajištění dopravy. Dodavatel z každé zahraniční i tuzemské exkurze zajistí zprávu (včetně fotodokumentace), která bude pokladem pro vypracování implementačního plánu.

Zadavatel stanovuje na exkurzi následující požadavky:

- Termín exkurze je dodavatel povinen předem dohodnout se zadavatelem.
- Navštívené zařízení bude poskytovat veřejné sociální služby.
- V navštíveném zařízení budou podávat výklad a budou k dispozici odborně zdatné osoby na vybrané programy péče (zahradní terapie, bazální stimulace), které se přímo podílely na implementaci a realizaci programu péče, například ředitel nebo jeho zástupce, provozní ředitel nebo osoba v obdobné funkci, metodik terapie a alespoň 2 osoby vykonávající danou terapii. Minimální časová dotace na výklad o zařízení, jeho prohlídku, výklad o metodách péče a dotazy je 3 hodiny na zařízení.

- Poskytované sociální služby v navštívených organizacích budou zaměřeny na obdobné cílové skupiny, s jakými pracují pilotní a příspěvkové organizace zadavatele – senioři, osoby s různými formami demencí, včetně Alzheimerovy choroby, osoby s mentálním či kombinovaným postižením, nebo osoby závislé na alkoholu. Bude se jednat o pobytové služby v minimální kapacitě 50 klientů na jednu organizaci.

- **Závěrečná konference**

Závěrečná konference projektu bude prostorem pro zhodnocení celého projektu, výměnu zkušeností a zejména představení nastaveného standardu strategického plánování, plánů supervize a nově implementovaných metod péče v segmentu poskytované péče pro příspěvkové organizace Kraje Vysočina působící v oblasti sociálních služeb.

Přípravu a realizaci závěrečné konference projektu zajistí vybraný dodavatel pro část 1 veřejné zakázky poté, co budou zpracovány a zadavateli předány výstupy KA 1 až KA 3.

Zadavatel stanovuje na konferenci následující min. požadavky:

- Na konferenci vystoupí zástupci zadavatele, pilotních organizací a dodavatelů jednotlivých částí zakázky (vystoupení každého dodavatele bude trvat cca 90 min.). Seznam vystupujících bude dohodnut na jednání pracovní skupiny.
- Dodavatelé jednotlivých částí zakázky budou prezentovat výstupy jimi realizované KA, a to i formou interaktivní komunikace s účastníky a dalšími vystupujícími. Za tím účelem min. 2 týdny před konáním konference tito dodavatelé předloží své připravené podklady a prezentace, které hodlají použít v rámci konference, zadavateli. Zadavatel provede do tří dnů od jejich obdržení jejich revizi a připomínkování a zašle je zpět k dopracování dodavatelům. Dodavatelé jednotlivých částí jsou povinni připomínky zadavatele zapracovat do svých podkladů a prezentací, které hodlají pro konferenci použít, a do tří dnů od obdržení připomínek předložit zpět zadavateli. Zadavatel takto připravené podklady a prezentace min. 1 týden před termínem konání konference předá dodavateli části 1 veřejné zakázky, který zajistí jejich kompletnost, tisk a předání účastníkům konference při jejich prezenci před zahájením konference.
- Minimální délka konference je stanovena na 8 hodin (nepřesáhne 10 hodin).