



Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace veřejné zakázky malého rozsahu na služby

Název veřejné zakázky:	Kraj Vysočina - evaluace projektů v sociální oblasti
Zadavatel	
Název:	Kraj Vysočina
IČO :	70890749
Adresa sídla:	Žižkova 1882/57, Jihlava, 587 33
Profil zadavatele	https://ezak.kr-vysocina.cz
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Pavel Franěk, 1. náměstek hejtmána
Kontaktní osoba:	Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace Kounicova 271/13, 602 00 Brno Ladislav Šerák
Telefon:	+420 731 025 486
E-mail:	serak@pkvysocina.cz
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html

Článek 1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je evaluace projektů "**Podpora a rozvoj náhradní rodinné péče v Kraji Vysočina**" reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0005680 a "**Podpora a rozvoj sociální práce v Kraji Vysočina**", reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007828, které jsou financovány z Operačního programu Zaměstnanost. Předmět plnění je rozdělen na dvě části. **Část A** Evaluace projektu "Podpora a rozvoj náhradní rodinné péče v Kraji Vysočina" a **část B** Evaluace projektu „Podpora a rozvoj sociální práce v Kraji Vysočina“. Evaluace obou projektů bude probíhat odděleně a v jiných časových termínech. Informace o projektech jsou přílohou této zadávací dokumentace (dále jen ZD).

Evaluace obou projektů bude obsahovat vyhodnocení projektů dle kritérií 5U - účelnost, účinnost, úspornost, užitečnost, udržitelnost.

Projekty jsou financovány z Evropského sociálního fondu, prostřednictvím „Operačního programu Zaměstnanost“.

Hlavním cílem evaluace je:

- vyhodnocení, zda a do jaké míry došlo ke splnění cílů projektů
- zmapování efektů, přínosů a dopadů realizace projektů
- návrh doporučení pro zlepšení fungování a zkvalitnění procesu realizace obdobných projektů v budoucnu.

Dodavatel musí dodržovat pravidla stanovená metodikou MPSV – Metodika pro sebeevaluaci nesoutěžních projektů IP 2.1 a 2.2. Pravidla jsou ke stažení na adrese: <https://www.esfcr.cz/sebeevaluace-a-zaverecny-dotaznik-o-vysledcich-opz/-/dokument/809638>.



Podrobná specifikace předmětu zakázky a plnění je uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny z důvodu nutné kompatibility (popř. pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů – v takovém případě zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení).

Článek 2

Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky činí 743 800 Kč bez DPH.

Článek 3

Maximální výše nabídkové ceny

S ohledem na omezené vlastní finanční zdroje zadavatele a dotační možnosti zadavatel stanovil maximální výši nabídkové ceny na úrovni předpokládané hodnoty zakázky, tj. ve výši **899 998 Kč včetně DPH**.

Nabídku, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je tato maximální cena, proto zadavatel vyřadí jako nabídku nesplňující zadávací podmínky.

Článek 4

Termíny a doba plnění zakázky

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno bezprostředně po nabytí účinnosti smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

Zadavatel požaduje, aby předmět veřejné zakázky byl vybraným dodavatelem plněn dle uvedeného harmonogramu.

Projekt "Podpora a rozvoj náhradní rodinné péče v Kraji Vysočina"	
Typ zprávy	Termín odevzdání jednotlivých evaluačních zpráv*
Etapa I - Vstupní evaluační zpráva	30. září 2018
Etapa II - Průběžná evaluační zpráva	31. březen 2019
Etapa III - Závěrečná evaluační zpráva	31. říjen 2019



Projekt "Podpora a rozvoj sociální práce v Kraji Vysočina"	
Typ zprávy	Termín odevzdání jednotlivých evaluačních zpráv**
Etapa I - Vstupní evaluační zpráva	30. září 2018
Etapa II - Průběžná evaluační zpráva	30. září 2019
Etapa III - Závěrečná evaluační zpráva	31. říjen 2020

Zadavatel předpokládá, že k podpisu smlouvy dojde v **červnu 2018**.

Zadavatel si vyhrazuje právo po převzetí zprávy uplatnit ve lhůtě 10ti pracovních dnů připomínky, dodavatel je musí vypořádat do 10ti pracovních dnů od jejich obdržení.

V rámci II. a III. etapy budou ve lhůtě 10ti pracovních dnů vypořádány připomínky a rovněž bude provedena prezentace zprávy.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení, uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem a nabytím její účinnosti uveřejněním v Registru smluv. Zadavatel si z těchto důvodů vyhrazuje právo uzavření smlouvy a skutečného zahájení plnění v pozdějším termínu, zejm. v návaznosti na prodloužení doby trvání výběrového řízení.

Článek 5 Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele: Kraj Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava, 587 33.

Článek 6 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky zadavatele ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Dodavatel do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (tj. vlastní identifikační údaje a údaje o kupní ceně) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží ve své nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku s uvedením jejího jména a příjmení a data podpisu. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky též příslušná platná plná moc.

Jiné úpravy či zásahy do obchodních podmínek zadavatele provedené dodavatelem budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

Článek 7 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.



Dodavatel předloží nabídkovou cenu v této struktuře:

Cena celkem bez DPH
Sazba a výše DPH
Celková cena včetně DPH

V případě, že dodavatel není plátcem DPH, předloží nabídkovou cenu v této struktuře:
Celková cena, včetně poznámky o tom, že dodavatel není plátcem DPH.

Ceny ve výše uvedeném členění dodavatel uvede v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou je celková cena včetně DPH (u neplátců DPH celková cena).

Veškeré shora uvedené ceny budou uvedeny v Kč.

Článek 8 **Požadavky na varianty nabídky**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Nabídky obsahující variantní řešení (tj. více variant nabízeného plnění, cen, atp.) budou vyřazeny a dodavatel vyloučen z výběrového řízení této zakázky.

Nabízené řešení musí splňovat podmínky stanovené zadavatelem v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Článek 9 **Požadavky na identifikaci dodavatele a prokázání kvalifikace**

Dodavatel v nabídce uvede své základní identifikační údaje, tj.:

- obchodní firmu či název právnické osoby nebo jméno a příjmení fyzické osoby – podnikatele, sídlo či místo podnikání,
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo,
- jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu či jiných fyzických osob oprávněných zastupovat dodavatele dle občanského zákoníku (v takovém případě dodavatel doloží kopii dokladu o takovém oprávnění – např. plné moci),
- kontaktní telefon a e-mail,

a to vyplněním krycího listu nabídky dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel může v nabídce rovněž předložit výpis z obchodního rejstříku obsahující výše uvedené skutečnosti.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal zadavatelem níže stanovenou základní způsobilost a technickou kvalifikaci, a to předložením následujících dokladů:

- A. Dodavatel předloží **čestné prohlášení dodavatele o základní způsobilosti**, z něhož bude zřejmé, že není dodavatelem, který:
- i. byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele,



- ii. má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- iii. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- iv. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- v. je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, výše uvedenou podmínku podle odstavce 1 písm. a) § 74 ZZVZ musí splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výše uvedenou podmínku podle odstavce 1 písm. a) § 74 ZZVZ musí splňovat:

- i. tato právnická osoba,
- ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení dle závazného vzoru, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

B. Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží

- a. seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem v posledních pěti letech před zahájením tohoto výběrového řízení včetně uvedení ceny plnění, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, včetně kontaktní osoby, u které je možno realizaci poskytnutí služby ověřit.

Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných služeb jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně 2 zakázky obdobného předmětu plnění, tj. zakázka, jejíž součástí bylo zpracování evaluace, kdy evaluace obsahovaly minimálně a) vstupní evaluační zprávu, b) průběžnou evaluační zprávu, c) závěrečnou evaluační zprávu).

Minimální hodnota plnění **každé takové služby 200.000,- Kč bez DPH.**

b. složení realizačního týmu

Zadavatel požaduje v nabídce předložení seznamu všech členů realizačního týmu bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, přičemž osoby, jež nejsou zaměstnanci dodavatele, budou označeny.

Zadavatel rovněž požaduje předložení vlastnoručně podepsaných strukturovaných profesních životopisů všech členů týmu v nabídce. Z životopisu bude zřejmá požadovaná praxe a odborná kvalifikace.

Zadavatel určuje minimální požadavky na úroveň realizačního týmu následovně:

Realizační tým musí mít minimálně 3 členy

- 1. Vedoucí realizačního týmu (garant)
 - a. Min. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu



- b. Odborná praxe minimálně 2 roky v oblasti přípravy a zpracování evaluačních zpráv nebo auditních zpráv či procesních analýz
 - c. Zkušenost s vedením minimálně jedné evaluace nejméně v hodnotě 200.000,- Kč bez DPH
2. minimálně další 2 členy realizačního týmu
- a. Min. vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu
 - b. Praxe minimálně 1 rok v oblasti přípravy evaluačních zpráv nebo auditních zpráv či procesních analýz

V případě, že dodavatel bude chtít použít pro plnění další členy týmu, musí mít vždy kvalifikaci odpovídající povaze plnění, na kterém se budou podílet.

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení dle závazného vzoru, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace přičemž **v nabídce předloží strukturované profesní životopisy a kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání každého člena týmu.**

Společná ustanovení ke kvalifikaci

Namísto předložení dokladů požadovaných zadavatelem v čl. 9 je dodavatel oprávněn prokázat požadovanou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 239 zákona.

Zadavatel stanoví, že dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:

- a) čestné prohlášení o základní způsobilosti jinou osobou,
- b) doklady a informace prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a to způsobem podle této zadávací dokumentace, a
- c) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dokument podle písm. c) musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude poskytovat plnění, ke kterému se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů formou podání společné nabídky budou v případě uzavření smlouvy všichni jako jedna smluvní strana. To znamená, že na straně poskytovatele budou v uzavřené smlouvě uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku a zadavatel takto požaduje, aby tito dodavatelé nesli za závazky vzniklé na základě smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost.



V případě společné účasti dodavatelů zadavatel dále stanoví, že tito dodavatelé jsou povinni předložit v nabídce kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Při komunikaci v rámci výběrového řízení je zadavatel oprávněn doručovat na kontaktní adresy (poštovní adresa, datová schránka, e-mailová adresa) kteréhokoli z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že je tímto způsobem doručeno všem těmto dodavatelům.

Použití poddodavatelů

Použití poddodavatelů zadavatel neomezuje. Účastník řízení (dodavatel podávající nabídku) nesmí být současně osobou (např. poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Podmínky změny poddodavatele v průběhu trvání smlouvy, jehož prostřednictvím byla prokázána část kvalifikace, jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

Článek 10

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné formě v českém jazyce, s výjimkou odborných názvů a údajů, u nichž zadavatel připouští použití zavedených způsobů jejich uvádění. K listinám, které nejsou v českém jazyce, musí být přiložen překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělávání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Nabídka bude obsahovat tyto dokumenty:

1. krycí list nabídky zpracovaný dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci,
2. doklady, jimiž dodavatel prokáže splnění kvalifikace, v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací,
3. návrh smlouvy zpracovaný dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh,
4. metoda výzkumu, kterou uvádí dodavatel jako nejvhodnější pro daný typ evaluace v podrobnostech uvedených v příloze č. 1 Specifikace předmětu zakázky a plnění
5. seznam poddodavatelů, jejichž pomocí dodavatel v nabídce prokazuje část kvalifikace (je-li relevantní) s uvedením identifikačních údajů těchto poddodavatelů a popisu, kterou část předmětu plnění bude každý z poddodavatelů plnit,



6. elektronická kopie nabídky na technickém nosiči dat – USB, CD/DVD (doporučení).

Z důvodu právní jistoty zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka byla zajištěna způsobem znemožňujícím neoprávněnou manipulaci s jednotlivými listy a všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Článek 11

Požadavky na vázanost nabídkou

Dodavatel je vázán obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, všechny údaje uvedené v jeho nabídce musí být pravdivé, dodavatel nesmí zamlčet žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci zakázky a být připraven spolehlivě a bez průtahů splnit veškeré podmínky dle této zadávací dokumentace.

Zadávací lhůta trvá po dobu 60 dnů od posledního dne lhůty pro podání nabídek. Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

Článek 12

Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí **18. 6. 2018 v 11.00 hod.**

Nabídky se podávají v uvedené lhůtě, přičemž včasnost podání nabídky se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené, neprůhledné obálce zabezpečené v místě uzavření obálky prostředky proti neoprávněné manipulaci, označena bude názvem zakázky, „**KRAJ VYSOČINA - EVALUACE PROJEKTŮ V SOCIÁLNÍ OBLASTI**“ označením dodavatele a slovem „NEOTVÍRAT“. Na obálce musí být uvedena adresa dodavatele, na kterou je možné zaslat oznámení, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Nabídky je nutno doručit na adresu:

Krajský úřad Kraje Vysočina

Odbor sociálních věcí

Žižkova 1882/57

587 33 Jihlava

nebo osobně, a to v pracovních dnech, vždy od 8:00 hod. do 13:00 hod., v pondělí a ve středu do 16:00 hod. na podatelnu zadavatele na adrese Krajský úřad Kraje Vysočina, Jihlava, Žižkova 1882/57, PSČ 587 33.

Podání nabídky poslední den lhůty pro podání nabídek do 11.00 hod



Článek 13

Způsob hodnocení nabídek a výběr dodavatele

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria **nejnižší nabídková cena včetně DPH**.

Zadavatel pro plnění zakázky vybere dodavatele s nejnižší nabídkovou cenou. Konečné pořadí zbývajících nabídek bude určeno sestupně podle výše nabídkové ceny.

V případě, že budou podány 2 či více nabídek, jejichž nabídkové ceny budou zcela shodné, bude o umístění takových nabídek v konečném pořadí rozhodnuto losováním. Účastník se losování mají právo dodavatelé, kteří takové nabídky podali. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 dny před losováním.

Vybranému dodavateli vznikne dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky právo a povinnost uzavřít se zadavatelem bez zbytečného odkladu smlouvu.

Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neposkytne součinnost k jejímu uzavření, je zadavatel oprávněn vybrat k plnění veřejné zakázky dodavatele, jehož nabídka se umístila na dalším místě v konečném pořadí. Takto smí zadavatel postupovat opakovaně.

Článek 14

Žádosti o vysvětlení či doplnění zadávací dokumentace

Zájemci o veřejnou zakázku se mohou s případnými žádostmi o vysvětlení či doplnění zadávací dokumentace obrátit na kontaktní osobu zadavatele uvedenou v záhlaví této zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti **uveřejněním na portálu www.esfcr.cz a profilu zadavatele**, do dvou pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení k zadávací dokumentaci uveřejněním na profilu zadavatele **i bez předchozí žádosti** dodavatele. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje v případě zájmu o účast v tomto výběrovém řízení provést rovněž na profilu zadavatele **aktivaci odběru upozornění** na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace k tomuto výběrovému řízení, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

Článek 15

Ostatní podmínky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako dodavatel více než jednou, a to ani ve sdružení dodavatelů podávajícím společnou nabídku.

Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v tomto výběrovém řízení. Všechny náklady a výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel. Podané nabídky nebudou dodavatelům vráceny.

Zadavatel výslovně upozorňuje, že na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu nelze uplatnit postupy uvedené v zákoně č. 134/2016 Sb., neboť se na ni v souladu s ustanovením § 31 tohoto zákona vztahuje výjimka z postupu zadavatele v zadávacím řízení dle zákona. Pokud jsou proto v této výzvě a ostatních dokumentech zadavatele použity pojmy shodné s pojmy zákona, nelze z takové skutečnosti jakkoliv vyvozovat, že je pro takový pojem zákon uplatňován, vyjma případů, kdy je to výslovně uvedeno. Veřejná zakázka se řídí Obecnou



částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost. (verze 7).

Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky zadávací dokumentace z hlediska obsahu a úplnosti a budou-li předloženy ve stanovené lhůtě. To nevylučuje právo zadavatele provést nejprve hodnocení nabídek a teprve u nejvhodnější nabídky posoudit, zda splňuje zadávací podmínky.

Jestliže podaná nabídka nesplňuje zadávací podmínky, může být účastník, který ji předložil, vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena.

Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení v případech analogických k těm, jako jsou uvedeny v § 48 odst. 2, 4 až 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, právo změnit nebo doplnit podmínky této zadávací dokumentace, právo zrušit výběrové řízení, právo omezit rozsah předmětu zakázky a právo neuzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů. Žádný z dodavatelů nemá ani v takovém případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

Dodavatel je před podpisem smlouvy povinen na požádání zadavatele prokázat splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů nabízeného plnění.

Veškerá autorská práva k výstupům, které vzniknou během plnění v rámci předmětné veřejné zakázky, přecházejí okamžikem předání Díla na Zadavatele, který s nimi může nakládat dle svého uvážení.

Dodavatel se zavazuje dodržovat Povinné prvky vizuální identity OPZ (tj. znak EK doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Povinné prvky vizuální identity jsou uvedeny v dokumentu Obecná pravidla pro žadatele a příjemce v rámci OPZ na webové adrese <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>

Dodavatel se zaváže k dodržování etického kodexu evaluátora viz: https://czecheval.cz/dokumenty/ces_eticky_kodex_.pdf

Vzhledem k tomu, že zadavatel hodlá předmět plnění veřejné zakázky financovat částečně z dotací, bude vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (MPSV, CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto výběrového řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.

Zadávání této veřejné zakázky malého rozsahu se řídí platnými Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek a pravidly poskytovatele dotace.

Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení, a o případném vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz a na profilu zadavatele.



Článek 16 Přílohy zadávací dokumentace

Přílohami zadávací dokumentace jsou:

- příloha č. 1 – Specifikace předmětu zakázky a plnění
- příloha č. 2 – Obchodní podmínky
- příloha č. 3 – Formulář krycího listu a čestného prohlášení k prokázání kvalifikace

Veškeré přílohy této zadávací dokumentace jsou v elektronické verzi uveřejněny na shora uvedeném profilu zadavatele.

V Jihlavě dne 23. 5. 2018

Mgr. Pavel Franěk

1. náměstek hejtmána

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

4