

Vysočina Tourism, příspěvková organizace
se sídlem Na Stoupách 144/3, Jihlava jako zadavatel vyhlašuje v souladu se
zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách výzvu a zadávací
podmínky pro předložení nabídek na podlimitní veřejnou zakázku na služby
zadanou ve zjednodušeném podlimitním řízení

Název veřejné zakázky:	Grafický návrh, zpracování a dodání propagačních tiskovin
------------------------	---

Článek 1 **Identifikační údaje zadavatele**

Zadavatel	
Název:	Vysočina Tourism, příspěvková organizace
IČO :	28263693
Adresa sídla:	Na Stoupách 144/3, 586 01 Jihlava
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Tomáš Čihák, ředitel
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Caklová
Telefon:	+420 734 691 423
E-mail:	jana.caklova@vysocinatourism.cz
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_182.html

Článek 2 **Vymezení předmětu veřejné zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení grafického návrhu, tisk a dodání propagačních tiskovin za účelem prezentace turistické nabídky Kraje Vysočina. Bližší specifikace předmětu zakázky je uvedena v příloze č. 1.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód: 39294100-0 Informační a propagační výrobky

Článek 3 **Zadávací podmínky, dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

- 3.1. Zadávací podmínky, které tvoří tento dokument včetně příloh, budou zadavatelem zpřístupněny způsobem umožňujícím neomezený a přímý dálkový přístup na adrese profilu zadavatele uvedené v čl. 1 těchto zadávacích podmínek pod názvem veřejné zakázky.
- 3.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek. Písemná žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena na adresu sídla zadavatele uvedené v čl. 1 těchto

zadávacích podmínek, k rukám kontaktní osoby: Ing. Jany Čákové, tel.: +420 734 691 423, e-mail: jana.caklova@vysocinatourism.cz, a to nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 3.3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Článek 4

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Článek 5

Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Článek 6

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu v následující struktuře:

Plnění	Cena za plnění v požadovaném množství bez DPH v Kč	Cena za plnění v požadovaném množství včetně DPH v Kč	Nejvýše přípustná nabídková cena v požadovaném množství včetně DPH
Brožura „Památky žijí“			976 250 Kč
Brožura „Kempy na Vysočině“			158 000 Kč
Vysočina Convention Catalogue			233 000 Kč
Brožura „TOP atraktivita Vysočiny“			247 000 Kč
„EuroVelo 13“ - cyklomapa okruhu po Vysočině			290 000 Kč
Cyklovýlety po Vysočině s návazností na EuroVelo 13 (brožura + mapa)			750 000 Kč
„EuroVelo 13“ - Informační leták „Ubytování pro cyklisty“			88 000 Kč
Brožura „Kalendář akcí na Vysočině 2019“			129 000 Kč
Brožura „Vítejte na Vysočině a vraťte se k nám“			35 000 Kč
Brožura „Vysočina Filmová“			160 000 Kč

Brožura „Cykloregion Vysočina“			152 000 Kč
Brožura „Hrady, zámky a historické objekty na Vysočině“			238 000 Kč
Brožura „Pivovary na Vysočině“			106 000 Kč
Celkem			3 562 250 Kč

- 6.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně.
- 6.3. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- 6.4. Všechny případné náklady a výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel.

Zadavatel nepřipouští překročení jakékoliv nejvýše přípustné nabídkové ceny uvedené v posledním sloupci tabulky výše v nabídkách dodavatelů.

Článek 8

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 8.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo, jméno osoby oprávněné jednat za dodavatele, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).
- 8.2. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky dodavatele též příslušná platná plná moc. **Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit.** Jiné úpravy či zásahy do obchodních podmínek než doplnění údajů v označených částech (v textu zvýrazněno), budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky dodavatele ze zadávacího řízení. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
- 8.3. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, zejména doklady a informace prokazující splnění kvalifikace.
- 8.4. Dodavatel použije řazení dokumentů v nabídce dle:
 - a) Krycí list nabídky
 - b) Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů (dle čl. 10 zadávací dokumentace)
 - c) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele
- 8.5. Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom originále v písemné formě.
- 8.6. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel z důvodu právní jistoty doporučuje, aby nabídka dodavatele byla zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy a všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
- 8.7. Pro sestavení a vyplnění krycího listu se dodavateli doporučuje použít přílohu zadávací dokumentace č. 2 – Krycí list nabídky (vzor). Součástí krycího listu nabídky bude také prohlášení dodavatele, že není subdodavatelem jiného dodavatele o tuto veřejnou zakázku.

- 8.8. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.
- 8.9. Podání společné nabídky nebo podání nabídky s využitím poddodavatele se řídí příslušným ustanovením zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Článek 9

Podání nabídky

- 9.1. Nabídky se podávají písemně a ve lhůtě pro podání nabídky do **29. 6. 2018 do 12:00 hodin**. Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele.
- 9.2. Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Grafický návrh, zpracování a dodání propagačních tiskovin“ NEOTEVÍRAT
--

- 9.3. Nabídky se podávají poštou na níže uvedenou adresu:
Vysočina Tourism, příspěvková organizace
Na Stoupách 144/3
586 01 Jihlava
nebo osobně na adrese Na Stoupách 144/3, 586 01 Jihlava kancelář 412 v době pondělí – pátek od 8:00 do 13:00 hodin, v poslední den lhůty do 12:00 hod.

Článek 10

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel pro účely veřejné zakázky stanoví tyto požadavky na kvalifikaci:

10.1. Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže základní způsobilost v rozsahu § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek způsobem stanoveným v § 53 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (tj., kopiemi dokladů, které může nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky).

10.2. Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 77 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek předložením:

- a) kopie Výpisu z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence ne starší než 90 dnů ke dni zahájení zadávacího řízení, pokud je v ní zapsán;
- b) prosté kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky minimálně v rozsahu „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ dle definice uvedené v zákoně č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel může požadované doklady nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

10.3. Technická kvalifikace:

Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek předložením **seznamu alespoň 1 zakázky**, jejíž předmětem je grafické zpracování a tisk informačních

publikací, realizovaných v posledních třech letech v hodnotě **nejméně 2 000 000 Kč bez DPH za tyto informační publikace.**

Článek 11

Způsob hodnocení nabídek

- 11.1. Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost. Za ekonomickou výhodnost považuje zadavatel **nejnižší celkovou nabídkovou cenu za celý rozsah předmětu veřejné zakázky včetně DPH.**
- 11.2. Zadavatel v souladu s ustanovením § 39 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek provede nejdříve hodnocení nabídek a po něm u vybraného dodavatele posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

Článek 12

Další podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel, pokud bude právnickou osobou je povinen předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Předložení těchto dokumentů je nezbytné pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Článek 13

Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 13.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 13.2. Otevírání obálek s nabídkami proběhne dle § 110 zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele, zasedací místnost na adrese Na Stoupách 144/3, Jihlava. Otevírání obálek se má právo účastnit jeden oprávněný zástupce (např. na základě právoplatné plné moci) každého z dodavatelů, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.
- 13.3. Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 4 měsíce ode dne uplynutí lhůty pro podávání nabídek.
- 13.4. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení.
- 13.5. Pokud dojde k nesouladu údajů uvedených v zadávací dokumentaci a v obchodních podmínkách, platí to, co je uvedeno v obchodních podmínkách.
- 13.6. Pokud by úprava obsažená v zadávací dokumentaci byla v rozporu s úpravou obsaženou v zákoně č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, použije se bez dalšího úprava obsažená v zákoně.

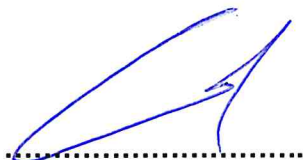
- 13.7. Dodavatel spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Článek 14

Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Obchodní podmínky - Smlouva o dílo (návrh);
Příloha č. 2: Krycí list nabídky (vzor)

V Jihlavě dne 11. 6. 2018



Ing. Tomáš Čihák
ředitel

Příloha č. 1 zadávacích podmínek

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávacích podmínek předkládá tyto obchodní podmínky, které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Obchodní podmínky je účastník řízení povinen zpracovat do návrhu smlouvy se zadavatelem, předkládané jako nabídka na realizaci veřejné zakázky dle zadávacích podmínek. Účastník řízení do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (tj. vlastní identifikační údaje a údaje o ceně – v textu vytečkovány) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku. Jiné zásahy do obchodních podmínek zadavatele provedené účastníkem řízení budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka řízení ze zadávacího řízení.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých částech zadávacích podmínek, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v těchto obchodních podmínkách.

V případě zjištění nejasností v obsahu obchodních podmínek má účastník řízení možnost si případné nejasnosti vyjasnit v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě dle § 98 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

Vysočina Tourism, příspěvková organizace

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 1571

se sídlem: Na Stoupách 144/3, 586 01 Jihlava

zastoupená: Ing. Tomášem Čihákem, ředitelem

IČO: 28263693

bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s., Jihlava,

č.ú.: 4200143303/6800

4211101205/6800,

4211113505/6800,

4211113513/6800

(dále jen „objednatel“)

a

společnost/fyzická osoba *doplní účastník řízení*

zapsaný v *doplní účastník řízení*

se sídlem: *doplní účastník řízení*

zastoupený: *doplní účastník řízení*

k podpisu pověřen: *doplní účastník řízení*

IČO: *doplní účastník řízení*

DIČ: *doplní účastník řízení*

bankovní spojení: *doplní účastník řízení*

č. ú.: (dále jen „zhotovitel“)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je grafická příprava, tisk a dodání tištěných informačních brožur za účelem propagace turistické nabídky Kraje Vysočina (dále jen „dílo“). Bližší specifikace díla je obsahem přílohy č. 1 této smlouvy.

III. Povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen při zhotovení díla vycházet z manuálů vizuálního stylu, které k jednotlivým tiskovinám poskytne zadavatel. Tyto dokumenty budou objednateli poskytnuty nejpozději do 5 pracovních dní od podpisu této smlouvy.
2. Zhotovitel je povinen při zhotovení grafického návrhu tištěných informačních brožur respektovat grafický styl brožur, které objednatel vydal v minulých letech. Jejich přehled je k dispozici zde: www.region-vysocina.cz/propagacni-materialy. Informační brožury a letáky se budou vyznačovat jednotnou ideou. Tematickému zaměření brožur bude přizpůsobena převládající barevnost obálek i uspořádání vnitřních stran.
3. Zhotovitel je povinen předložit do 10 dnů ode dne uzavření smlouvy objednateli ke schválení referenční návrh designu obálky a jedné vnitřní dvoustrany jedné z brožur uvedených v bodě a) – m) přílohy č. 1 této smlouvy a referenční návrh designu letáku uvedeného v bodě g) přílohy č. 1 této smlouvy. Objednatel je oprávněn zaslat zhotoviteli do 3 pracovních dnů připomínky k předloženým referenčním návrhům. Zhotovitel je povinen tyto připomínky objednatele akceptovat a zapracovat do díla. Takto upravené dílo je zhotovitel povinen znovu zaslat objednateli, který má opět právo do 3 dnů předložit zhotoviteli připomínky, které je povinen zhotovitel zapracovat. Předložení takových referenčních návrhů, které objednatel neodsouhlasí ani po druhém připomínkovém řízení, se považuje za závažné porušení této smlouvy.
4. Objednatel je povinen dodat zhotoviteli veškeré textové podklady včetně jazykových překladů pro tiskoviny uvedené v příloze č. 1 této smlouvy v elektronické podobě ve formátu .doc, a to vždy nejpozději 2 měsíce před termínem dodání příslušné části díla dle termínu uvedeném v čl. IV. odst. 1.
5. Objednatel je povinen dodat zhotoviteli všechny fotografické podklady v elektronické podobě ve formátu .jpg nebo .tiff, a to vždy nejpozději 2 měsíce před termínem dodání příslušné části díla dle termínu uvedeném v čl. IV. odst. 1.
6. Zhotovitel je povinen zajistit mapové podklady. Základní obsah mapového díla bude zahrnovat: všechna sídla a jejich části, silnice, železnice, označení vrcholů a turistické body zájmu na území Kraje Vysočina. Území Kraje Vysočina bude barevně výraznější oproti ostatnímu. Výše uvedené platí tam, kde není uvedeno, že mapa bude pouze schematická.
7. Zhotovitel je povinen před vlastním započítím tisku předložit objednateli ke schválení každý typ tiskoviny v podobě náhledu ve formátu .pdf. Objednatel je oprávněn zaslat zhotoviteli do 14 dní připomínky k předloženým typům publikací. Zhotovitel je povinen tyto připomínky objednatele akceptovat a zapracovat do díla.
8. Zhotovitel je povinen všechny tiskoviny opatřit logy a grafickými prvky dle zadání objednatele. Loga a grafické prvky v potřebném formátu dodá objednatel společně

s textovými podklady nejpozději 2 měsíce před termínem dodání příslušné části díla dle termínu uvedeném v čl. IV. odst. 1.

9. Zhotovitel je povinen dodat objednateli všechny finálně zpracované informační brožury a leták také v elektronické podobě ve formátu .pdf, a to v kvalitě pro tisk a v kvalitě pro využití na webových stránkách.
10. Zhotovitel se zavazuje provést dílo s maximální odbornou péčí, v dohodnutém termínu, obvyklé kvalitě a provedení. Za kvalitu díla odpovídá zhotovitel v plném rozsahu bez omezení. Zhotovitel zabezpečí na svůj náklad a své nebezpečí všechny práce, služby a výkony související s provedením díla dle této smlouvy, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak. Při provádění díla dle této smlouvy bude zhotovitel postupovat v souladu s touto smlouvou, pokyny objednatele a obecně závaznými právními předpisy.
11. Objednatel je povinen za řádně a včas provedené dílo zaplatit cenu uvedenou v čl. V. této smlouvy.
12. Zhotovitel je povinen dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
13. Zhotovitel je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) nejméně však do 10 let od řádného a včasného ukončení díla dle této smlouvy.

IV. Čas a místo plnění

1. Dílo specifikované v příloze č. 1 této smlouvy bude objednateli dodáno v následujících termínech:
 - a. Část díla specifikovaná v bodě a) přílohy č. 1 této smlouvy **nejpozději do 31. 3. 2019;**
 - b. Část díla specifikovaná v bodě b), d) – h), j) – m) přílohy č. 1 této smlouvy **nejpozději do 15. 12. 2018;**
 - c. Část díla specifikovaná v bodě c) přílohy č. 1 této smlouvy **nejpozději do 31. 12. 2018;**
 - d. Část díla specifikovaná v bodě i) přílohy č. 1 této smlouvy **nejpozději do 30. 9. 2018;**
2. Místem předání a převzetí díla je Logistické centrum D1 – Jihlava, Střítež u Jihlavy 3. O termínu předání příslušné části díla bude zhotovitel objednatele informovat min. 5 dní před termínem předání příslušné části díla. O předání a převzetí díla bude mezi smluvními stranami sepsán protokol. Pokud bude při předávání a přebírání zboží zjištěno, že zboží není dodáno řádně, tedy v souladu s touto smlouvou, je zhotovitel povinen v přiměřené době zjištěné vady díla odstranit podle pokynů objednatele.

3. Objednatel není povinen převzít dílo, pokud není předáno včas a v souladu s touto smlouvou. Za takto dodané dílo není kupující povinen zaplatit cenu sjednanou v čl. V. této smlouvy.
4. Zhotovitel není v prodlení, pokud objednatel neposkytne zhotoviteli včas podkladové materiály – textové a fotografické podklady.

V. Cena plnění, platební podmínky

1. Celková a nejvýše přípustná cena díla v rozsahu a v kvalitě dle této smlouvy byla stanovena dohodou smluvních stran následovně:

plnění	cena za plnění v požadovaném množství bez DPH v Kč	cena za plnění v požadovaném množství včetně DPH v Kč
Brožura „Památky žijí“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Brožura „Kempy na Vysočině“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Vysočina Convention Catalogue	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Brožura „TOP atraktivita Vysočiny“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
„EuroVelo 13“ - cyklomapa okruhu po Vysočině	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Cyklovýlety po Vysočině s návazností na EuroVelo 13 (brožura + mapa)	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
„EuroVelo 13“ - Informační leták „Ubytování pro cyklisty“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Brožura „Kalendář akcí na Vysočině 2019“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Brožura „Vítejte na Vysočině a vraťte se k nám“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Brožura „Vysočina Filmová“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Brožura „Cykloregion Vysočina“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Brožura „Hrady, zámky a historické objekty na Vysočině“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Brožura „Pivovary na Vysočině“	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>
Celkem	<i>doplní účastník řízení</i>	<i>doplní účastník řízení</i>

2. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění ve smyslu Zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je den předání a převzetí díla.
3. Cenu za dílo se objednatel zavazuje platit zhotoviteli postupně, vždy po převzetí dílčí části díla v termínech uvedených v čl. IV. této smlouvy, ve výši odpovídající převzaté dílčí části díla na základě faktur, a to bezhotovostním převodem na účet zhotovitele. Vzhledem k situaci, že dílo bude hrazeno ze čtyř různých projektů/zdrojů, je třeba i na

každé dílčí části díla vystavit jednotlivé faktury pro plnění v rámci jednotlivých projektů/zdrojů samostatně. Informaci o tom, z jakého projektu/zdroje je plnění hrazeno, poskytne objednatel zhotoviteli nejpozději do 3 pracovních dnů od předání příslušné části díla. Splatnost faktur je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení objednateli. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

VI. Sankce

1. V případě prodlení zhotovitele s dodáním díla oproti termínům sjednaným v článku IV. této smlouvy je objednatel oprávněn požadovat na zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele se zaplacením faktury vystavené zhotovitelem v souladu s článkem V. této smlouvy je zhotovitel oprávněn požadovat na objednateli rok z prodlení ve výši 0,05% z nezaplacené ceny, a to za každý i započatý den prodlení.
3. Zaplacením úroku z prodlení ani smluvní pokuty není omezena výše nároku na náhradu škody.

VII. Trvání smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
2. Objednatel může od této smlouvy odstoupit, pokud zhotovitel nedodá dílo v termínech sjednaných v článku IV. této smlouvy, v kvalitě dle této smlouvy nebo z důvodů uvedených v čl. III. odst. 3 této smlouvy. Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.

VIII. Licence

1. Tento článek smlouvy se uplatní tehdy, jestliže v rámci zhotovování díla vznikne nehmotný statek, jenž je předmětem úpravy zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon). Zhotovitel touto smlouvou poskytuje objednateli právo užít dílo všemi způsoby nezbytných k naplnění účelu této smlouvy, jakož i nehmotných statků, které jsou v tomto díle zpracovány.
2. Zhotovitel udílí objednateli výhradní licenci k užití díla s výjimkou mapových podkladů.
3. Objednatel je oprávněn udělit podlicenci k užití díla. O udělení podlicence není objednatel povinen zhotovitele informovat.

4. Odměna za užití nematného statku je již zahrnuta do ceny za dílo.
5. Licence je poskytnuta na dobu trvání majetkových práv k dílu.
6. Objednatel není povinen licenci využít.
7. Porušením povinností zhotovitele dle tohoto článku, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Výběr zhotovitele byl proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 15. 5. 2017.
2. Kontaktní osobou objednatele pro zajištění řádného plnění této smlouvy je Ing. Tomáš Čihák (tel: 732 650 158, e-mail: tomas.cihak@vysocinatourism.cz), kontaktní osobou zhotovitele pro zajištění řádného plnění této smlouvy je *doplň účastník řízení*
3. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru objednatele zhotovitel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek této smlouvy.
4. Tuto smlouvu lze s výjimkou údajů uvedených v čl. I. a kontaktních osob uvedených v čl. IX odst. 2. této smlouvy měnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Změna údajů uvedených v čl. I. a kontaktních osob uvedených v čl. IX. odst. 2. této smlouvy bude pouze neprodleně písemně oznámena druhé smluvní straně.
5. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
6. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou a touto smlouvou výslovně neupravené, se řídí občanským zákoníkem.
7. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – specifikace díla.
9. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registr smluv.

V dne
za zhotovitele:

V Jihlavě dne
za objednatele:

.....
doplní účastník řízení
doplní účastník řízení

.....
Ing. Tomáš Čihák
ředitel

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo - SPECIFIKACE DÍLA

Specifikace propagačních tiskovin:

Uvedený počet vnitřních stran u jednotlivých titulů je v případě nutnosti možné navýšit. Případné navýšení počtu stran po grafickém zpracování podkladů nepřesáhne 1 tiskový arch (4 strany) u každé jednotlivé tiskoviny.

Podíl textové a obrazové části tištěných materiálů bude v poměru cca 2:1.

Jazykové mutace jsou označeny těmito zkratkami: ČJ = čeština, AJ = angličtina, NJ = němčina, PJ = polština.

Mapové podklady zajistí zhotovitel. Základní obsah mapového díla bude zahrnovat: všechna sídla a jejich části, silnice, železnice, označení vrcholů a turistické body zájmu na území Kraje Vysočina. Území Kraje Vysočina bude barevně výraznější oproti ostatnímu. Výše uvedené platí tam, kde není uvedeno, že mapa bude pouze schematická.

Textové podklady **ve všech jazykových mutacích**, fotografie, loga a další grafické prvky **dodá objednatel**.

a) Brožura „Památky žijí“

Představení zámků, hradů, klášterů a měst s hradbami zapojených do realizace projektu „Památky žijí“ (na území Kraje Vysočina, Jihočeského kraje a Dolního Rakouska). Popis památek doplněný o storytelling (příběhy propojující zapojené památky), fotografie a mapy:

- 1x schematická mapa území České republiky a Rakouska s vyznačením projektového území (turistické destinace: Kraj Vysočina, Jihočeský kraj, Dolní Rakousko + krajská města) a hranic každé turistické destinace (velikost A4 na šířku)
- 1x mapa projektového území s vyznačením bodů zájmu prostřednictvím barevných koleček s číslem (odkazujících na text dále v brožuře)

Náklad: 65 tis.

Jazykové mutace: ČJ 35 tis., NJ 30 tis.

Technická specifikace:

- Formát: A5
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 52 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

b) Brožura „Kempy na Vysočině“

Představení nabídky ubytování v kempech a chatových osadách na Vysočině (cca 50 záznamů) doplněných fotografiemi, piktogramy a mapami:

- 1x schematická mapa Evropy s vyznačením ČR a Vysočiny
- 1x schematická mapa ČR s barevným odlišením Kraje Vysočina a vyznačením Jihlavy, Prahy, Brna a dále naznačením dálnice D1 a propojení jednotlivých měst vč. příjezdů od hranic
- 1x mapa Kraje Vysočina s vyznačením bodů zájmu (jednotlivé kempy a chatové osady) prostřednictvím barevných koleček s číslem (odkazujících na text dále v brožuře)

Náklad: 6 tis.

Jazykové mutace: ČJ 2 tis., AJ 2 tis., NJ 2 tis.

Technická specifikace:

- Formát: A5
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 32 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

c) Vysočina Convention Catalogue

Představení nabídky konferenčních prostor a služeb. Cca 140 záznamů (hotely a další místa vybavená pro pořádání MICE akcí) doplněných popisem, tabulkou s kapacitou jednotlivých sálů, fotografiemi, piktogramy a schematickými mapkami:

- 1x schematická mapa Evropy s vyznačením ČR a Vysočiny
- 1x schematická mapa ČR s barevným odlišením Kraje Vysočina a vyznačením Jihlavy, Prahy, Brna, Pardubic, Ostravy (u posledních 4 jmenovaných měst bude piktogram letiště) a dále naznačením dálnice D1 a propojení jednotlivých měst vč. příjezdů od hranic
- 1x schematická mapa Kraje Vysočina s vyznačením následujících měst: Jihlava, Třebíč, Pelhřimov, Žďár nad Sázavou a Havlíčkův Brod
- 5x mapa bývalých okresů Kraje Vysočina (1x okres Jihlava, 1x okres Havlíčkův Brod, 1x okres Třebíč, 1x okres Pelhřimov, 1x okres Žďár nad Sázavou)

Náklad: 1,5 tis.

Jazykové mutace: ČJ 1 tis., AJ 0,5 tis.

Technická specifikace:

- Formát: A4
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 76 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

d) Brožura „TOP atraktivita Vysočiny“

Představení nejvýznamnějších turistických atraktivit Kraje Vysočina, doplněno fotografiemi a schematickými mapkami:

- 1x schematická mapa Evropy s vyznačením ČR a Vysočiny
- 1x schematická mapa ČR s barevným odlišením Kraje Vysočina a vyznačením Jihlavy, Prahy, Brna, Pardubic, Ostravy (u posledních 4 jmenovaných měst bude piktogram letiště) a dále naznačením dálnice D1 a propojení jednotlivých měst vč. příjezdů od hranic
- 1x schematická mapa Kraje Vysočina s vyznačením následujících měst: Jihlava, Třebíč, Pelhřimov, Žďár nad Sázavou a Havlíčkův Brod
- 1x mapa Kraje Vysočina (velikost A4 na šířku) s vyznačením bodů zájmu prostřednictvím barevných koleček s číslem (odkazujících na text dále v brožurě)

Náklad: 12 tis.

Jazykové mutace: ČJ 3 tis., AJ 3 tis., NJ 3 tis., PJ 3 tis.

Technická specifikace:

- Formát: A5
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²

- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 16 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

e) „EuroVelo 13“ - cyklomapa okruhu po Vysočině

Mapový podklad bude zahrnovat vyznačený cyklistický okruh s napojením na cyklotrasu EuroVelo 13 na území Kraje Vysočina sestávajícího ze současných cyklotras č. 16 (Slavonice – Telč – Jihlava – Polná – Přibyslav – Hlinsko v Čechách) a č. 26 (Jihlava – Třebíč – Raabs an der Thaya). Dále vyznačené výlety podél okruhu, ostatní cyklotrasy a cyklostezky a turistické body zájmu. Rubová strana mapy bude obsahovat textový popis cyklistického okruhu, výletů a turistických bodů zájmu doplněné fotografiemi. Informace na mapě a rubové straně budou trojjazyčně v následujícím pořadí – ČJ, NJ, AJ.

Náklad: 58 tis.

Jazykové mutace: jedna trojjazyčná verze (ČJ – AJ – NJ)

Technická specifikace:

- Měřítko: 1:175 000
- Formát: tiskový 70 x 60 cm, výsledný složený 10 x 21 cm
- Zpracování: 6 x falc do harmoniky + 2 x falc do kříže na výsledný formát DL
- Papír: mapový papír G- Print, gramáž 115 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Poměr text/mapa: 1:1

f) Cyklovýlety po Vysočině s návazností na EuroVelo 13 (brožura + mapa)

Výstup se skládá z brožury (průvodce cyklovýlety) a mapy cyklovýletů (Kraj Vysočina), výstup bude tvořit jeden celek (brožura s mapou budou dodané složené v jednom společném obalu). Brožura bude obsahovat návrh cyklovýletů (např.: popis průběhu trasy, mapa s vyznačením trasy, kilometráž, stupeň náročnosti, turistické atraktivy, ubytovací a stravovací služby na trase), doplněno fotografiemi.

Rubová strana mapy bude obsahovat grafické znázornění každého z navržených cyklovýletů zachycující vzdálenost a převýšení.

Náklad: 30 tis.

Jazykové mutace: ČJ 10 tis., AJ 10 tis., NJ 10 tis.

Mapa

Technická specifikace:

- Měřítko: 1:175 000
- Formát: tiskový 70 x 60 cm, výsledný složený 10 x 21 cm
- Zpracování: 6 x falc do harmoniky + 2 x falc do kříže na výsledný formát DL
- Papír: mapový papír G- Print, gramáž 115 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Poměr text/mapa: 1:1

Brožura

Technická specifikace:

- Formát: výsledný 10 x 21 cm
- Papír: obálka křída mat gramáž 170 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 80 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 84 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

Obal

Technická specifikace:

- Formát: 233 x 211 mm tiskový, 101 x 211 mm výsledný
- Papír: křída mat gramáž 200 g/m²
- Barevnost: 4/0 barvotisk
- Lamino 1/0 lesklé
- Zpracování: výsek, lepení, 4 x ryl

g) „EuroVelo 13“ - Informační leták „Ubytování pro cyklisty“

Popis ubytovacích kapacit podél cyklistického okruhu s napojením na cyklotrasu EuroVelo 13 na území Kraje Vysočina, doplněno fotografiemi. Součástí bude schematická mapa s vyznačeným cyklistickým okruhem s napojením na cyklotrasu EuroVelo 13 na území Kraje Vysočina sestávajícího ze současných cyklotras č. 16 (Slavonice – Telč – Jihlava – Polná – Přibyslav – Hlinsko v Čechách) a č. 26 (Jihlava – Třebíč – Raabs an der Thaya). Body zájmu (jednotlivá ubytovací zařízení) budou na mapě vyznačeny prostřednictvím barevných koleček s číslem (odkazujících na text dále v letáku).

Náklad: 22 tis.

Jazykové mutace: ČJ 12 tis., AJ 5 tis., NJ 5 tis.

Technická specifikace:

- Formát: tiskový 60 x 21 cm, výsledný složený 10 x 21 cm
- Papír: křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk

h) Brožura „Kalendář akcí na Vysočině 2019“

Představení nabídky významných akcí na Vysočině rozdělených dle témat a území bývalých okresů, doplněno fotografiemi a mapkou Kraje Vysočina.

Náklad: 15 000 ks

Jazykové mutace: ČJ

Technická specifikace:

- Formát: A5
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 32 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

i) Brožura „Vítejte na Vysočině a vračejte se k nám“

Představení zvýhodněné nabídky turistických služeb v Kraji Vysočina na rok 2019 pro návštěvníky Mezinárodního festivalu dokumentárních filmů Jihlava. Doplněno fotografiemi a schematickou mapkou.

Náklad: 2 000 ks

Jazykové mutace: ČJ

Technická specifikace:

- Formát: A6
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk

- Rozsah: 28 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

j) Brožura „Vysočina Filmová“

Představení filmových míst na Vysočině, doplněno fotografiemi a mapou Kraje Vysočina s vyznačením bodů zájmu prostřednictvím barevných koleček s číslem (odkazujících na text dále v brožuře).

Náklad: 15 000 ks

Jazykové mutace: ČJ

Technická specifikace:

- Formát: A5
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 40 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

k) Brožura „Cykloregion Vysočina“

V tomto případě bude dodána finální verze brožury v grafickém zpracování určeném k tisku. Dodavatel nebude graficky zpracovávat ani upravovat textové, obrazové ani mapové podklady, jde pouze o vytištění a dodání již zpracované a zadavatelem dodané grafické podoby brožury.

Náklad: 8 000 ks

Jazykové mutace: ČJ

Technická specifikace:

- Formát: 13 x 21 cm
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 40 vnitřních stran + obálka
- Vazba: spirálová – twin wire (na výšku formátu)

l) Brožura „Hrady, zámky a historické objekty na Vysočině“

Představení hradů, zámku a historických objektů Kraje Vysočina, doplněno fotografiemi a schematickými mapkami:

- 1x schematická mapa Evropy s vyznačením ČR a Vysočiny
- 1x schematická mapa ČR s barevným odlišením Kraje Vysočina a vyznačením Jihlavy, Prahy, Brna, Pardubic, Ostravy (u posledních 4 jmenovaných měst bude piktogram letiště) a dále naznačením dálnice D1 a propojení jednotlivých měst vč. příjezdů od hranic
- 1x schematická mapa Kraje Vysočina s vyznačením následujících měst: Jihlava, Třebíč, Pelhřimov, Žďár nad Sázavou a Havlíčkův Brod
- 1x mapa Kraje Vysočina (velikost A4 na šířku) s vyznačením bodů zájmu prostřednictvím barevných koleček s číslem (odkazujících na text dále v brožuře)

Náklad: 9 tis.

Jazykové mutace: ČJ 3 tis., AJ 2 tis., NJ 2 tis., PJ 2 tis.

Technická specifikace:

- Formát: A5
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 32 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

m) Brožura „Pivovary na Vysočině“

Představení pivovarů, pivovarnictví a souvisejících gastronomických atraktivit Kraje Vysočina, doplněno fotografiemi a mapou Kraje Vysočina s vyznačením bodů zájmu prostřednictvím barevných koleček s číslem (odkazujících na text dále v brožuře).

Náklad: 4 tis.

Jazykové mutace: ČJ

Technická specifikace:

- Formát: A5
- Papír: obálka křída mat gramáž 250 g/m², vnitřní papír křída mat gramáž 100 g/m²
- Barevnost: 4/4 barvotisk
- Rozsah: 32 vnitřních stran + obálka
- Vazba: V1, 2 sponky

Příloha č. 2 zadávacích podmínek

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Veřejná zakázka		
Název:	Grafický návrh, zpracování a dodání propagačních tiskovin	
2. Základní identifikační údaje		
2.1. Zadavatel		
Název:	Vysočina Tourism, příspěvková organizace	
Sídlo:	Na Stoupách 144/3, 586 01 Jihlava	
IČO:	28263693	
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Tomáš Čihák, ředitel	
Kontaktní osoba:	Ing. Jana Caklová	
tel.:	734 691 423	
E-mail:	jana.caklova@vysocinatourism.cz	
2.2. Dodavatel		
Název:		
Sídlo:		
Adresa pro doručování *):		
Tel.:		
E-mail:		
IČO:		
DIČ:		
Osoba oprávněná jednat za dodavatele:		
Kontaktní osoba:		
Tel./fax:		
E-mail:		
3. Nabídková cena veřejné zakázky		
předmět plnění	cena celkem bez DPH v Kč	Cena celkem včetně DPH v Kč
dílo v rozsahu uvedeném v obchodních podmínkách		
4. Měna, ve které je nabídková cena v bodu 3. uvedena		
CZK		
5. Prohlášení dodavatele, že není poddodavatelem jiného dodavatele na tuto veřejnou zakázku		
Prohlašuji(-eme), že nejsem (nejsme) poddodavatelem jiného dodavatele o výše uvedenou veřejnou zakázku		
V, dne		
7. Oprávněná osoba za dodavatele jednat		
Podpis oprávněné osoby		
Titul, jméno, příjmení		
Funkce		

*) vyplňuje se pouze v případě, že se liší od adresy sídla/místa podnikání