

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
veřejné zakázky malého rozsahu na služby

Název veřejné zakázky:	„Úklidové služby“
Zadavatel	
Název:	Hotelová škola Světla a Střední odborná škola řemesel Velké Meziříčí
IČO :	48895377
Adresa sídla:	U Světlé 855/36, Velké Meziříčí, PSČ 594 23
Právní forma:	příspěvková organizace
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Mgr. Marie Pařovová, ředitelka školy
Kontaktní osoby:	Projektová kancelář Kraje Vysočina, příspěvková organizace Ladislav Šerák, tel. +420 731 025 486, serak@pkvysocina.cz
Profil zadavatele:	https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_177.html

1 Preambule

Tato zadávací dokumentace je závazná pro účastníky shora uvedeného výběrového řízení veřejné zakázky malého rozsahu.

Zadavatel vypisuje veřejnou zakázku na úklidové služby.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a vybraný dodavatel při plnění smlouvy.

2 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je zajištění pravidelného úklidu, který je podrobně specifikován v přílohách č. 1. Úklidové prostory zadavatele jsou uvedeny v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

- Obsahová část úklidových prostor – standardizované činnosti – jsou četnosti provádění úklidu a specifikace činností a prací v jednotlivých periodách, vycházející z úklidových standardů a potřeb a je uvedena v příloze č. 1 a 2. Každodenní činností je rovněž kontrola prostorů a funkčnosti zařízení, které jsou součástí denního úklidu a hlášení nestandardních situací správci objektu (do knihy závad).

Uchazeč odpovídá za to, že nabídka bude zpracována v souladu s požadavky zadavatele, právními předpisy platnými v době zpracování nabídky, dotčených vyhlášek (zejména však vyhlášky 108/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a předpisy výrobců čisticích a dezinfekčních prostředků.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka čisticích prostředků.

Zadavatel rovněž organizuje prohlídku prostor. Prohlídka je plánována na pondělí 23.7.2018 v 9.00 v kanceláři hospodářky školy. Kontaktní osobou je paní Dufková - tel číslo 566 522 837.

Rozhodne-li se některý dodavatel pro neúčast na prohlídce místa plnění, nemůže na základě této skutečnosti namítat znevýhodnění ve výběrovém řízení.

Prohlídka je organizována za účelem seznámení se s celkovou situací. Vzniknou-li na prohlídce dotazy a zadavatel na ně bude odpovídat, mají tyto informace pouze informativní charakter a dodavatel by měl učinit písemný dotaz dle čl. 10 této zadávací dokumentace. Zadavatel na ně bude odpovídat tak, aby zachoval rovný přístup ke všem účastníkům.

Jedná se o zabezpečení denního úklidu v ranních i odpoledních hodinách, tak, aby proběhl v plném denním rozsahu. Tedy:

Nová budova

Pondělí až pátek

ranní - 5.30 až 8.00 hod

Domov mládeže

Pondělí až pátek

ranní - 8.00 až 12.00 hod

Pokud jde o týdenní, měsíční, nebo jiný cyklický úklid je na zvážení uchazeče zda jej provede v ranních či odpoledních hodinách.

Dodavatel bude povinen dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, právní, a technické podmínky vyplývající ze závazných a platných právních předpisů, vyhlášek a norem.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 438 000,- Kč bez. DPH.

S ohledem na omezené vlastní finanční zdroje zadavatele **zadavatel stanovil maximální výši** nabídkové ceny v úrovni 438.000,- Kč bez DPH (529 980,- Kč vč. DPH). Nabídku, která bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je tato maximální cena, proto zadavatel vyřadí jako nabídku nesplňující zadávací podmínky.

Názvosloví:

• **Podlahová plocha** - je vnitřní plocha daného uklízeného prostoru vyjádřená v m² bez vybavení principiálně „od zdi ke zdi“ bez nábytku a jiných zařizovacích předmětů

• **Skleněná plocha** - je plocha zasklení, včetně rámců oken a okenních zárubní, proskleného vstupu či luxferů tzv. otvor ve zdi

• **Umytí oken a skleněných přepážek** – je mytí oken a skleněných přepážek ze všech stran, včetně rámu, zárubní, parapetů (vnitřních, vnějších, i meziokenních) včetně rámu. Dále včetně přemístění lehkého nábytku a jeho vrácení na původní místo.

• **Lehký nábytek** - lehkým nábytkem se rozumí židle, křesla věšáky, konferenční stoly, přenosné registratury, flipcharty, květináče, dekorativní předměty, paravány, odpadkové koše, nádoby na tříděný odpad, skartovačky apod.

• **Setření dveří** - je setření celé plochy dveří vlhkým mopem z obou stran včetně hran a zárubní

• **Otření klik dveří** - je otření klik dveří vlhkým mopem namočeným v dezinfekčním prostředku

• **Vysávání čalouněných křesel a židlí** – je odsátí prachu a nečistot vhodným vysavačem z čalounění křesla či židle

• **Čištění koberců** - se rozumí vysátí celé kobercové plochy od hrubých nečistot a následné čištění extrakční metodou

• **Čištění vertikálních žaluzií** – je myšleno čištění textilních žaluzií odsátím prachu vhodným vysavačem vždy současně s mytím oken

• **Čištění žaluzií** – je myšleno čištění interiérových žaluzií jejich otřením vlhkým mopem vždy současně s mytím oken

3 Doba a místo plnění

Plnění veřejné zakázky bude zahájeno 3. září 2018 a bude ukončeno 30. 6. 2019.

Zadavatel předpokládá, že k zahájení plnění dojde v **září 2018**.

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

4 Identifikace a kvalifikace dodavatele

4.1 Identifikace dodavatele

Dodavatel v nabídce uvede své základní identifikační údaje, tj.:

- obchodní firmu či název právnické osoby nebo jméno a příjmení fyzické osoby – podnikatele, sídlo či místo podnikání,
- identifikační číslo a daňové identifikační číslo,
- jména, příjmení a funkce členů statutárního orgánu či jiných fyzických osob oprávněných zastupovat dodavatele dle občanského zákoníku (v takovém případě dodavatel doloží kopii dokladu o takovém oprávnění – např. plné moci),

Dodavatel může v nabídce rovněž předložit výpis z obchodního rejstříku obsahující výše uvedené skutečnosti.

4.2 Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Dodavatel doloží splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení dodavatele o základní způsobilosti, z něhož bude zřejmé, že dodavatel:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech odsouzen pro trestný čin uvedený v příl. č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin dle právního řádu země svého sídla, přičemž tuto podmínku v případě dodavatele, který je právnickou osobou, splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu; v případě, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, tuto podmínku splňuje i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- nemá v České republice nebo v zemi sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- nemá v České republice nebo v zemi sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- není v likvidaci,
- nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku a
- nebyla vůči němu nařízena nucená správa.

Pro zpracování čestného prohlášení o základní způsobilosti dodavatel použije přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

4.3 Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který předloží

a. seznam významných dodávek poskytnutých dodavatelem v posledních pěti letech před zahájením tohoto výběrového řízení včetně uvedení ceny plnění, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, včetně kontaktní osoby, u které je možno realizaci poskytnutí služby ověřit.

Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných služeb jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval minimálně 3 zakázky obdobného předmětu plnění,

Minimální hodnota plnění každé takové služby 100.000,- Kč bez DPH.

Pro zpracování čestného prohlášení o Technické kvalifikaci dodavatel použije přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

4.4 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Namísto předložení dokladů požadovaných zadavatelem v čl. 4.2 je dodavatel oprávněn prokázat požadovanou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 239 zákona.

5 Podání společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů formou podání společné nabídky bude v případě uzavření smlouvy každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku uveden jako jedna ze smluvních stran. To znamená, že na straně poskytovatele budou v uzavřené smlouvě uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku a zadavatel takto požaduje, aby tito dodavatelé nesli za závazky vzniklé na základě smlouvy společnou a nerozdílnou odpovědnost.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel dále stanoví, že tito dodavatelé jsou povinni předložit v nabídce kopii smlouvy, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky, který dodavatel bude fakturačním místem, a kterou konkrétní část plnění hodlá fakticky poskytovat každý z dodavatelů.

Při komunikaci v rámci výběrového řízení je zadavatel oprávněn doručovat na kontaktní adresy (poštovní adresa, datová schránka, e-mailová adresa) kteréhokoliv z dodavatelů podávajících společnou nabídku s tím, že je tímto způsobem doručeno všem těmto dodavatelům.

6 Použití poddodavatelů

Dodavatel je povinen v nabídce specifikovat činnosti a plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.

7 Obchodní a smluvní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní a smluvní podmínky tvořící přílohu č. 4 této zadávací dokumentace, které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy.

Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy plně odpovídající závaznému vzoru smlouvy doplněný o identifikační a kontaktní údaje, pořizovací cenu vozidla vč. příslušenství, záruční dobu poskytovanou dodavatelem a údaje o místě poskytování servisu v době záruky. Návrh smlouvy v nabídce bude podepsán **osobou oprávněnou jednat** za dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku s uvedením jejího jména a příjmení a data podpisu.

Zadavatel upozorňuje, že je oprávněn vyloučit z výběrového řízení dodavatele podávajícího nabídku, která nebude obsahovat návrh smlouvy splňující uvedené náležitosti.

V případě, že vznikne rozpor mezi údaji obsaženými v jednotlivých ustanoveních a částech této zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v obchodních a smluvních podmínkách.

8 Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

8.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel předloží nabídkovou cenu v této struktuře:

Cena celkem bez DPH
Sazba a výše DPH
Celková cena včetně DPH

V případě, že dodavatel není plátcem DPH, předloží nabídkovou cenu v této struktuře:

Celková cena, včetně poznámky o tom, že dodavatel není plátcem DPH.

Ceny ve výše uvedeném členění dodavatel uvede v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou je celková cena v Kč včetně DPH (u neplátců DPH celková cena).

8.2 Požadavky na obsahové členění a formu zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení v listinné formě. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna na následující po sobě jdoucí oddíly:

Oddíl I.: Identifikační údaje dodavatele **Krycí list** a doklady prokazující oprávnění osob podepisujících nabídku jednat za dodavatele dle č. 4.1 této výzvy.

Oddíl II.: **Doklady**, jimiž dodavatel prokáže svou kvalifikaci, v rozsahu a formě požadované touto zadávací dokumentací.

Oddíl III.: **Návrh smlouvy** dle závazného vzoru zpracovaný dle čl. 7 této výzvy.

Oddíl IV.: **Elektronická kopie nabídky** ve formátu pdf na technickém nosiči dat – USB, CD/DVD (doporučující).

Z důvodu právní jistoty doporučuje, aby nabídka uchazeče byla zajištěna způsobem znemožňujícím neoprávněnou manipulaci s jednotlivými listy a všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

9 Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **30. 7. 2018 v 10.00 hod.**

Nabídku je nutno doručit ve lhůtě pro podání nabídek na shora uvedenou adresu sídla zadavatele. Zadavatel umožňuje i osobní podání nabídky – v takovém případě je nabídku nutno podat v sídle zadavatele na shora uvedené adrese, a to na sekretariátu školy.

Podání nabídky je možné podat v pracovních dnech od 7.00 do 14.30 hod., poslední den lhůty pro podání nabídek do 10.00 hod.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené neprůhledné obálce zabezpečené prostředky proti neoprávněné manipulaci tak, aby bylo zamezeno seznámení se s obsahem nabídky před otevřením obálky, označené na přední straně názvem veřejné **Úklidové služby** a slovem „**NEOTVÍRAT**“.

Na obálce bude uvedena adresa dodavatele, na niž je možné zaslat oznámení v případě podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídky.

Včasnost podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka zadavatele.

10 Žádosti o doplnění a vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatel doručit nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu: Projektová kancelář Kraje Vysočina, p. o., Kounicova 271/13, 602 00 Brno, nebo na e-mailovou adresu serak@pkvysočina.cz.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění žádosti **uveřejněním na profilu zadavatele**, do dvou pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Zadavatel je oprávněn poskytnout vysvětlení k zadávací dokumentaci uveřejněním na profilu zadavatele **i bez předchozí žádosti** dodavatele. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje v případě zájmu o účast v tomto výběrovém řízení provést rovněž na profilu zadavatele **aktivaci odběru upozornění** na změny v zadávací dokumentaci, resp. vysvětlení zadávací dokumentace k tomuto výběrovému řízení, a to zadáním kontaktní e-mailové adresy v sekci „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“.

11 Vázanost nabídkou a zadávací lhůta

Dodavatel je vázán obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty, všechny údaje uvedené v jeho nabídce musí být pravdivé, dodavatel nesmí zamlčet žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci zakázky a být připraven spolehlivě a bez průtahů splnit veškeré podmínky dle této zadávací dokumentace.

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu, po kterou je dodavatel vázán svou nabídkou, v délce 60 dnů od posledního dne lhůty pro podání nabídek. Dodavateli, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, se lhůta, po kterou je svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy, nejvíce však o 30 dnů.

12 Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnížší nabídkové ceny včetně DPH

Zadavatel pro plnění zakázky vybere dodavatele s nejnížší nabídkovou cenou. Konečné pořadí zbývajících nabídek bude určeno sestupně podle výše nabídkové ceny.

V případě, že budou podány 2 či více nabídek, jejichž nabídkové ceny budou zcela shodné, bude o umístění takových nabídek v konečném pořadí rozhodnuto losováním. Účastníci se losování mají právo dodavatelé, kteří takové nabídky podali. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 dny před losováním

13 Vybraný dodavatel

Vybranému dodavateli vznikne dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky právo a povinnost uzavřít se zadavatelem bez zbytečného odkladu smlouvu.

Pokud vybraný dodavatel odmítne uzavřít smlouvu nebo neposkytne součinnost k jejímu uzavření, je zadavatel oprávněn vybrat k plnění veřejné zakázky dodavatele, jehož nabídka se umístila na dalším místě v konečném pořadí. Takto smí zadavatel postupovat opakovaně.

14 Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu a práva zadavatele

1. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Žádná osoba se nesmí zúčastnit tohoto výběrového řízení jako dodavatel více než jednou, a to ani ve sdružení dodavatelů podávajícím společnou nabídku.
2. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel. Náklady dodavatelů spojené s účastí v tomto výběrovém řízení zadavatel nehradí. Podané nabídky zůstávají vlastnictvím zadavatele a nebudou dodavatelům vráceny.
3. Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky zadávací dokumentace z hlediska obsahu a úplnosti a budou-li předloženy ve stanovené lhůtě. To nevylučuje právo zadavatele provést nejprve hodnocení nabídek a teprve u nejvhodnější nabídky posoudit, zda splňuje zadávací podmínky.
4. Jestliže podaná nabídka nesplňuje zadávací podmínky, může být účastník, který ji předložil, vyzván k jejímu doplnění nebo objasnění. Doplněním nebo objasněním nabídek nesmí být změněna nabídková cena.
5. Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení v případech analogických k těm, jako jsou uvedeny v § 48 odst. 2, 4 až 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky, právo změnit nebo doplnit podmínky zadávací dokumentace, právo zrušit celé výběrové řízení, omezit rozsah předmětu zakázky a právo neuzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů. Žádný z dodavatelů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
7. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto výběrového řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.
8. Zadávání této veřejné zakázky malého rozsahu se řídí platnými Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek.
9. Zadavatel výslovně upozorňuje, že na tuto veřejnou zakázku malého rozsahu nelze uplatnit postupy uvedené v zákoně č. 134/2016 Sb., neboť se na ni v souladu s ustanovením § 31 tohoto zákona vztahuje výjimka z postupu zadavatele v zadávacím řízení dle zákona. Pokud jsou proto v této výzvě a ostatních dokumentech zadavatele použity pojmy shodné s pojmy zákona, nelze z takové skutečnosti jakkoliv vyvozovat, že je pro takový pojem zákon uplatňován, vyjma případů, kdy je to výslovně uvedeno.

15 Přílohy

Přílohy zadávací dokumentace tvoří:

příloha č. 1 – formulář specifikace předmětu plnění

příloha č. 2 – formulář „A“ Definování úklidu – domov mládeže

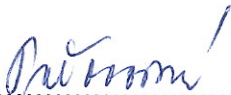
příloha č. 2 – formulář „B“ Definování úklidu - nová budova

příloha č. 3 – Formulář čestného prohlášení k prokázání kvalifikace a krycí list

příloha č. 4 – Obchodní a smluvní podmínky

Veškeré přílohy této zadávací dokumentace jsou v elektronické verzi uveřejněny na shora uvedeném profilu zadavatele.

Ve Velkém Meziříčí dne 17. 7. 2018


.....
Mgr. Marie Pařovová
ředitelka

Hotelová škola Světlá
a Střední odborná škola
řemesel Velké Meziříčí
U Světle 36. IČ: 48895377

