

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Číslo zakázky	008/18/SSPTA_JI
Název zakázky	Dodávka vybavení šatny
Datum vyhlášení zakázky	1. 8. 2018
Název/ obchodní firma zadavatele	Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava
Sídlo zadavatele	tř. Legionářů 1572/3, 586 01 Jihlava
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	Ing. Miroslav Vítů – ředitel školy tel.: 567 574 600 email: vitu@ssptaji.cz
IČO zadavatele	60545992
DIČ zadavatele	CZ60545992
Kontaktní osoba zadavatele	Ing. Miroslav Vítů – ředitel školy tel.: 567 574 600
Lhůta pro podávání nabídek	do 15. 8. 2018 do 13:00 hodin
Popis předmětu zakázky	Předmětem zakázky je dodávka vybavení školní šatny. Zakázka je rozdělená na 2 části.
Předpokládaná hodnota zakázky	je 495867,- Kč bez DPH, 600000,- Kč s DPH
Typ zakázky	Zakázka malého rozsahu Toto zadávací řízení není zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů
Místo podání nabídky	Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava, tř. Legionářů 1572/3, 586 01 Jihlava
Místo dodání plnění	Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava, část A: Školní 1a, část B: Polenská 246/2
Termín plnění	nejpozději do 60 dnů od podpisu smlouvy

Zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	Dodávka vybavení šatny
Zadavatel	
Název:	Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava
IČO :	60545992
Adresa sídla:	tř. Legionářů 1572/3, 586 01 Jihlava
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Ing. Miroslav Vítů, ředitel školy
Kontaktní osoby:	Ing. Miroslav Vítů
Telefon:	567 574 600
E-mail:	vitu@ssptaji.cz

Článek 2

Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka šatních skříněk dle přílohy č. 1 specifikace. Skřínky budou dodané ve smontovaném stavu. Součástí dodávky je doprava.

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

Článek 3

Předpokládaná hodnota zakázky za všechny části

Předpokládaná hodnota je 495867,- Kč bez DPH, 600000,- Kč s DPH, z toho pro část A 560000,- s DPH, pro část B 40000,- s DPH a její překročení povede k vyřazení nabídky.

Článek 4

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Obchodní podmínky zadavatele, včetně platebních podmínek jsou uvedeny formou návrhu smlouvy v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Článek 5

Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek. Nabídka, která bude obsahovat varianty, nebo nebude jasně a jednoznačně stanovené nabízené plnění, nebo jeho části, bude vyloučena.

Článek 6

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1. Účastník řízení stanoví nabídkovou cenu za plnění dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace. Cena bude uvedená v Kč. Pokud je zakázka dělená na části, bude nabídková cena stanovena na každou část samostatně.

- 6.2. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
- 6.3. Všechny případné náklady a výdaje s vypracováním a předložením nabídky nese účastník řízení.
- 6.4. Zadavatel stanoví, že při hodnocení rozhoduje pro plátce DPH i pro neplátce DPH cena s DPH.

Článek 7

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 7.1. Účastník řízení podává nabídku v uzavřené obálce dle čl. 8, se všemi požadovanými doklady. Pokud je zakázka dělená na části, zadavatel doporučuje předložit na každou část nabídku se všemi doklady v samostatné obálce. Pokud účastník předloží nabídku na více částí v jedné obálce, budou na každou část předloženy dokumenty samostatně a to minimálně krycí list a specifikace.
- 7.2. Účastník řízení ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka řízení, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky).
- 7.3. **Účastník řízení předloží v nabídce následující dokumenty:**
- a) Prokázání splnění kvalifikačních předpokladů (dle čl. 9 zadávací dokumentace).
 - b) Specifikaci dle přílohy č. 1.
 - c) Krycí list s uvedením ceny zakázky (konkrétní části zakázky)
 - d) Zápis o jednání s firmou realizující rekonstrukci kuchyně dle čl. 2

Smlouva nemusí být předložena, ale účastník řízení podáním nabídky souhlasí se zněním předloženého návrhu smlouvy.

- 7.4. Nabídka bude předložena v českém jazyce v jednom originále v písemné formě.
- 7.5. Nabídka účastníka řízení nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel z důvodu právní jistoty **doporučuje, aby nabídka účastníka řízení byla zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy a všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a jednotlivé části byly upořádány v tomto pořadí:**
- krycí list dle vzoru - podepsaný
 - základní způsobilost dle čl. 9.1
 - profesní způsobilost dle čl. 9.2
 - plná moc pokud jsou dokumenty podepsané zmocněnou osobou
 - specifikace
 - ostatní dokumenty
- 7.6. Pro sestavení a vyplnění krycího listu se účastníkovi řízení doporučuje použít přílohu zadávací dokumentace č. 4 – Krycí list nabídky (vzor).
- 7.7. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemností na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

Článek 8

Podání nabídky

8.1. Nabídky se podávají písemně a ve lhůtě pro podání nabídky do 15. 8. 2018 do 13.00 hodin.

Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle podacího razítka podatelny zadavatele.

8.2. Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Dodávka vybavení šatny“ NEOTEVÍRAT
--

(v levém horním rohu obálky musí být uvedena adresa účastníka řízení, na níž je možné zaslat oznámení).

8.3. Nabídky se podávají poštou na níže uvedenou adresu:

Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava

tř. Legionářů 1572/3

58601 Jihlava

nebo osobně na uvedené adrese, tj. tř. Legionářů 1572/3 58601 Jihlava, na sekretariát školy, číslo dveří A 309, telefon 567 574 611

Provozní doba:

denně v době od 7:30 do 13:00 hodin v poslední den lhůty pro podání nabídek do 12:30 hodin.

Článek 9

Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel pro účely veřejné zakázky stanoví tyto požadavky na způsobilost a kvalifikaci (lze nahradit příslušným výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů):

9.1. Základní způsobilost:

Účastník řízení prokáže splnění základní způsobilosti v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 této zadávací dokumentace formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem účastníka řízení.

9.2. Profesní způsobilost:

Účastník řízení musí být fyzickou nebo právnickou osobou podnikající na základě příslušného živnostenského oprávnění. Kopie dokladů mohou být přiloženy, popř. údaje budou ověřeny ve veřejně přístupných databázích podnikatelských subjektů.

Kvalifikaci lze prokázat platným výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení, pokud obsahuje požadované údaje.

9.3. Technické kvalifikační předpoklady:

Nejsou požadovány

Článek 10

Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro hodnocení veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena včetně DPH** za celý rozsah předmětu veřejné zakázky. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídková cena nejnižší. Nabídky budou seřazeny podle nabídkové ceny a u nabídky s nejnižší nabídkovou cenou budou posouzeny ostatní požadované dokumenty a předpoklady. V případě, že tato nabídka nesplní požadavky, bude vyloučena z hodnocení, nebo nedojde k uzavření smlouvy, budou v tomto pořadí posouzeny další nabídky. Hodnotící komise může s ohledem na počet doručených nabídek přistoupit i ke kompletnímu okamžitému vyhodnocení všech doručených nabídek.

Článek 11

Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 11.1 Pokud je zakázka dělená na části, přistupuje se ke každé části jako k samostatné zakázce. Z podaných nabídek musí být jednoznačně patrné, ke které části se nabídka vztahuje. Zejména nelze sčítat nabídkové ceny jednotlivých částí. Pokud z některých dokumentů nepůjde jednoznačně posoudit, ke které části se nabídka nebo nabídková cena vztahuje, bude taková nabídka vyřazena z hodnocení.
- 11.2 Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doučena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 11.3 Zadavatel nehradí účastníkům řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 11.4 Pokud dojde k nesouladu údajů uvedených v zadávací dokumentaci a v obchodních podmínkách, platí to, co je uvedeno v obchodních podmínkách.
- 11.5 Nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.6 Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnutí všech nabídek, právo změnit nebo zrušit soutěž a právo možnosti neuzavření smlouvy se žádným z účastníků řízení.
- 11.7 Účastník řízení spolu s podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek (smlouvy) v plném rozsahu včetně podpisů v databázích, kde je to zadavateli vyžadováno příslušnými předpisy.
- 11.8 Účastník řízení je před podpisem smlouvy povinen na požádání zadavatele prokázat splnění požadovaných technických a kvalitativních parametrů nabízeného plnění. Zadavatel má právo ověřit si předložené technické kvalifikační předpoklady dle čl. 9.3
- 11.9 Vítězný účastník výběrového řízení, ve lhůtě 10 dnů od oznámení výsledku, předloží zadavateli k podpisu dva vyplněné, podepsané návrhy smlouvy přesně dle přílohy č.2 včetně specifikace, která bude odpovídat podané nabídce.

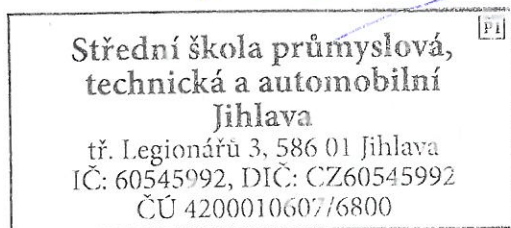
Zároveň zašle na kontaktní emailovou adresu zadavateli vzor vyplněné smlouvy a specifikace ve formátu .doc, nebo .xls (word, excel) pro účely zveřejnění smlouvy v registru smluv.

Článek 12
Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1: Specifikace předmětu veřejné zakázky
Příloha č. 2: Obchodní podmínky – Kupní smlouva (návrh)
Příloha č. 3: Čestné prohlášení (vzor)
Příloha č. 4: Krycí list nabídky (vzor)

V Jihlavě dne 1. 8. 2018

Ing. Miroslav Vítů
ředitel



Správce rozpočtu:



Příloha č. 1: (k nabídce přiložte specifikaci pro část, na kterou podáváte nabídku);

SPECIFIKACE pro část A: cena max. 560000,- S DPH

Nabídková cena bez DPH:	Nabídková cena s DPH:
Technická specifikace šatních skříněk pro žáky – minimální požadavky:	Nabízené plnění – uveďte konkrétní parametry nabízeného plnění
- počet skříněk: pro 380 žáků (tj. 380 samostatně oddělených uzamykatelných prostor) - kovová šatní skříň s dveřmi do tvaru Z a svařovaným rámem (korpusem) - min. tloušťka plechu skříněk: rám min. 0,8 mm, dveře min. 0,7 mm - pryžová zarážka na vnitřní straně dveří, která bude plnit funkci bezhlučného zavírání dveří - v jednom oddíle skříně jsou dva oddělené prostory samostatnými dveřmi do tvaru Z - skříňky je možno kombinovat jako víceoddílové, tj. dvoudveřové, čtyřdveřové nebo šestidveřové - rozměry jednoho oddílu skříně (obsahuje 2 dveře do tvaru Z): délka 350 až 400 mm, hloubka 450 až 500 mm, výška 1750 až 1900 mm - skříňky budou umístěny v části suterénu školy ve vymezeném prostoru o rozměrech 4,8 x 22,0 m - v jedné řadě v délce max. 4,8 m bude min. 24 oddělených uzamykatelných prostor pro žáky - uzamykání jednotlivých dveří skříněk bude visacím zámkem, který nebude součástí dodávky - součástí skříňky bude příprava pro visací zámek, tj. otočný uzávěr pro visací zámek - vnitřní vybavení jednoho prostoru skříňky: min. 3 háčky pro zavěšení oděvů - skříňka bude obsahovat větrací otvory - skříňka bude v provedení se soklem - barevné provedení skříněk: rám – šedá RAL 7035, dveře barevně zkombinovat v rovnoměrném počtu – žlutá RAL 1023, červená RAL 3000, modrá RAL 5012, zelená RAL 6024 - skříňky budou dodány ve smontovaném stavu, součástí dodávky je doprava.	

Podpis oprávněné osoby:

SPECIFIKACE pro část B: cena max. 40000,- s DPH

Nabídková cena bez DPH:	Nabídková cena s DPH:
Technická specifikace šatních skříněk pro učitele OV – minimální požadavky:	Nabízené plnění – uveďte konkrétní parametry nabízeného plnění
- dřevěná šatní skříň 3 dveřová – 5 ks (15 samostatně uzamykatelných oddílů) - rozměry min. 1800x850x400, max. 2000x1000x500 - barva buk - skříňky budou dodány ve smontovaném stavu, součástí dodávky je doprava. - materiál: oboustranně laminovaná dřevotříska o síle min. 18 mm - hrany lemovány plastovou hranou ABS o síle min. 1 mm - cylindrické zámky, ke každému dva klíče - generální klíč 2 ks pro celou dodávku - dvojháček (nebo 2x háček) a dvě police - zadní část skříně je opatřena průduchy k zajištění odvětrávání horní a spodní části skříně	

Podpis oprávněné osoby:

Příloha č. 2

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá tyto obchodní podmínky, které jsou vypracovány ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Obchodní podmínky je vítězný účastník řízení povinen zapracovat do smlouvy. Účastník řízení do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik smlouvy (tj. vlastní identifikační údaje a údaje o ceně – v textu vytečkováno). Jiné zásahy do obchodních podmínek zadavatele provedené účastníkem řízení budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek a v případě jejich zjištění budou důvodem pro neuzavření smlouvy a vyloučení účastníka řízení.

Pokud je zakázka dělená na části, tak na každou jednotlivou část bude uzavřena samostatná smlouva.

Kupní smlouva

uzavřená podle ustanovení § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

I. Smluvní strany

Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava

se sídlem: tř. Legionářů 1572/3, 58601 Jihlava
zastoupený: Ing. Miroslavem Vítů, ředitelem
IČO: 60545992
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.
č. ú.: 4200010607/6800
(dále jen „**kupující**“)

obchodní firma: *doplní účastník řízení*

se sídlem: *doplní účastník řízení*
IČO: *doplní účastník řízení*
bankovní spojení: *doplní účastník řízení*
č.ú.: *doplní účastník řízení*
(dále jen „**prodávající**“)

II. Předmět a účel smlouvy

1. Proávající se touto smlouvou kupujícímu zavazuje ve sjednané době a za sjednaných podmínek dodat zboží dle specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „zboží“).

III. Povinnosti smluvních stran

1. Proávající se zavazuje řádně dodat zboží uvedené v čl. II. smlouvy v termínu uvedeném v čl. IV. této smlouvy. Proávající zabezpečí na svůj náklad a své nebezpečí všechny úkony související s dodáním zboží dle této smlouvy, pokud není v této smlouvě stanoveno jinak.
2. Kupující se zavazuje řádně dodané zboží dle čl. II. této smlouvy převzít a zaplatit sjednanou cenu.
3. Zboží je dodáno řádným a úplným předáním a převzetím dle této smlouvy kupujícím v termínu stanoveném v čl. IV. této smlouvy.
4. Kupující nabývá vlastnictví ke zboží jeho převzetím od prodávajícího. Převzetí bude prokázáno podpisem a datem na původním dokladu.
5. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné dodání zboží a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné dodání zboží.
6. Proávající je povinen kupujícího neprodleně informovat o jakýchkoliv okolnostech, které mohou ohrozit nebo způsobit zpoždění dodání zboží. Kupující je povinen informovat prodávajícího o všech skutečnostech rozhodných pro řádné a včasné dodání zboží.

IV. Čas a místo plnění

1. Plnění dle této smlouvy bude prodávajícím řádně dodáno nejpozději do **60 dnů od podpisu smlouvy**. Řádným dodáním se rozumí dodání včetně zaškolení a uvedení do provozu, pokud je ve specifikaci požadováno.

2. Prodávající je povinen kupujícímu oznámit, kdy bude zboží připraveno k předání a převzetí a dohodnout s kupujícím termín předání a převzetí zboží.
3. Místem předání a převzetí je **Střední škola průmyslová, technická a automobilní Jihlava, pracoviště** *(doplň účastník podle části na kterou podává nabídku: pro část A pracoviště ul. Školní 1a, 586 01 Jihlava, pro část B pracoviště Polenská 246/2, 586 01 Jihlava)*. O předání a převzetí zboží bude mezi smluvními stranami sepsán protokol, ev. dodací list s vyznačením převzetí předmětu plnění bez závad. Pokud bude při předávání a přebírání zboží zjištěno, že zboží není dodáno řádně, tedy v souladu s touto smlouvou, je prodávající povinen v přiměřené době zjištěné vady zboží odstranit podle pokynů kupujícího. Pokud doba dodání a případného odstranění vad přesáhne lhůtu uvedenou v odst. 1, budou uplatněny sankce dle čl. VII, odst. 1.
4. Kupující není povinen převzít zboží, pokud není předáno včas a v souladu s touto smlouvou. Za takto dodané zboží není kupující povinen zaplatit cenu sjednanou v čl. V. této smlouvy.

V.

Cena plnění, platební podmínky

1. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou se rozumí cena včetně DPH, cena zboží v rozsahu a v kvalitě dle této smlouvy byla jako nejvýše přípustná stanovena dohodou účastníků smlouvy dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění na *doplň účastník řízení podle části na kterou podává nabídku (pozn. každá část musí mít vlastní smlouvu)* **Kč včetně DPH, doplň účastník řízení Kč bez DPH.**
2. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění, ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je den předání a převzetí zboží. V případě, že dojde během plnění smlouvy ke změně zákonných sazeb DPH, bude cena s DPH upravena podle nových sazeb.
3. Cenu uhradí kupující na základě faktury vystavené prodávajícím po řádném a včasném předání a převzetí zboží v termínu uvedeném v čl. IV. této smlouvy a to bezhotovostním převodem na účet prodávajícího, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 106 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Splatnost faktury je dohodou smluvních stran stanovena na 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení kupujícímu. Pro splnění legislativního požadavku **kupující doporučuje na faktuře vyznačit termín splatnosti slovně „30 dnů od doručení faktury.“** Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Kupující si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

VI.

Záruka a záruční servis

1. Prodávající zaručuje dohodnuté vlastnosti zboží minimálně po dobu 24 měsíců, není-li ve specifikaci uvedeno jinak. Toto ustanovení se netýká spotřebního materiálu.

VII. Sankce

1. V případě prodlení prodávajícího s dodáním zboží oproti termínu sjednanému v článku IV. této smlouvy je kupující oprávněn požadovat na prodávajícím smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny, a to za každý i započatý den prodlení.
2. V případě prodlení kupujícího se zaplacením faktury vystavené prodávajícím v souladu s článkem V. této smlouvy je prodávající oprávněn požadovat na kupujícím úrok z prodlení ve výši 0,05% z nezaplacené ceny, a to za každý i započatý den prodlení.
3. Zaplacením úroku z prodlení ani smluvní pokuty není omezena výše nároku na náhradu škody.

VIII. Trvání smlouvy

1. Tuto smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
2. Kupující může od této smlouvy odstoupit, pokud prodávající nedodá zboží v termínu sjednaném v článku IV. této smlouvy nebo v kvalitě dle této smlouvy. Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
3. Kupující má právo vypovědět tuto smlouvu v případě, že v souvislosti s plněním účelu této smlouvy dojde ke spáchání trestného činu. Výpovědní doba činí 3 dny a začíná běžet dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno prodávajícímu.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
3. Prodávající prohlašuje, že se před uzavřením smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo zákonu nebo dobrým mravům nebo by zákon obcházelo, zejména že nenabízel žádné výhody osobám podílejícím se na zadání veřejné zakázky, na kterou s ním kupující uzavřel smlouvu, a že se zejména ve vztahu k ostatním účastníkům řízení nedopustil žádného jednání narušujícího hospodářskou soutěž.
4. Prodávající uděluje kupujícímu svůj výslovný souhlas se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v databázích, kde je to po kupujícím vyžadováno příslušnými předpisy.
5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
6. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona o registru smluv splní kupující a splnění této povinnosti prokazatelně doloží prodávajícímu.
7. Smluvní strany se dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí občanským zákoníkem.

8. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy prodávající stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106 zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že kupující uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Kupujícím takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované prodávajícím.
9. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden stejnopis.
10. Smluvní strany této smlouvy prohlašují a stvrzují svými podpisy, že jsou plně svéprávní, a že tuto smlouvu uzavírají svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.
11. Nedílnou součástí této smlouvy příloha č. 1 – specifikace.

V dne

V dne

za prodávajícího:

za kupujícího:

.....
jméno a funkce

.....
Ing. Miroslav Vítů
ředitel

Příloha smlouvy - specifikace (přiložte vyplněnou a podepsanou tabulku specifikace)

Příloha č. 3:

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

k zakázce **008/18/SSPTA_JI**

„Dodávka vybavení šatny“

Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení	
Obchodní firma/název nebo Obchodní firma/jméno a příjmení	
IČO (pokud je přiděleno)	
Sídlo nebo místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu	
Osoba oprávněná jednat jménem účastníka zadávacího řízení	

Prohlašuji tímto čestně, že účastník zadávacího řízení

a) se podrobně seznámil se zadávací dokumentací včetně příloh, zejména s návrhem smlouvy a všemi potřebnými informacemi pro úspěšné splnění předmětu plnění.

b) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení.

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění

e) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

f) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla účastníka zadávacího řízení.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínky splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

V dne

.....
podpis osoby oprávněné jednat jménem účastníka zadávacího řízení

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Název zakázky:

Dodávka vybavení šatny, část(doplň účastník)

A: účastník řízení:

Název:		
Adresa:		
IČO /DIČ		
osoba oprávněná jednat jménem účastníka řízení		
Telefon/ e-mail		
Korespondenční adresa, je-li odlišná		

B: údaje nabídky

Nabídková cena bez DPH	
DPH sazba / výše	
Nabídková cena s DPH	

Do krycího listu nelze doplňovat jiné než požadované údaje. Ceny uvádějte pouze v Kč.

Datum:

.....
Razítko, jméno a podpis osoby oprávněné jednat jménem účastníka řízení nebo za účastníka řízení