

**Zadávací dokumentace
pro zavedení dynamického nákupního systému
„Dynamický nákupní systém na zajištění činností koordinátora BOZP pro pozemní
stavby“**

Zadavatel:

Název: Kraj Vysočina

Právní forma: vyšší územně samosprávný celek

Sídlo: Žižkova 57, Jihlava

IČO: 70890749

Zastoupen: MUDr. Jiřím Běhounek, hejtmánem kraje

Adresa profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html

Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení: Mgr. Jitka Tvrzová, tel: 564 602 218, mobil: 724 650 272, E-mail: tvrzova.j@kr-vysocina.cz

Kontaktní osoba ve věcech elektronického nástroje: Ing. Karel Lisa, tel.: 564 602 339, mobil: 724 650 290, E-mail: lisa.karel@kr-vysocina.cz;

Přílohy:

- 1) Vzor „Žádost o účast“
- 2) Vzor „Čestné prohlášení o splnění kvalifikace“

Obsah zadávací dokumentace

1. Úvodní informace	3
2. Předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS	5
3. Požadavky na prokázání kvalifikace.....	5
4. Obchodní a platební podmínky.....	8
5. Požadavky na zpracování žádosti o účast.....	8
6. Lhůta pro podání žádosti o účast	9
7. Otevírání nabídek	9
8. Posouzení žádostí o účast	9
9. Ostatní podmínky zadávacího řízení	10

1. Úvodní informace

1.1. Kraj Vysočina (dále jen „zadavatel“) zavádí dynamický nákupní systém (dále jen „DNS“) na výkon činností koordinátora BOZP na pozemních stavbách realizovaných Krajem Vysočina ve zvláštním zadávacím řízení dle ustanovení § 138 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“), ve kterém postupuje přiměřeně podle pravidel pro užší řízení.

1.2. Informace o dynamickém nákupním systému

Dynamický nákupní systém (dále jen „DNS“) je plně elektronický, otevřený systém pro zadávání veřejných zakázek, jejichž předmětem je pořízení běžného, obecně dostupného zboží, služeb nebo stavebních prací. Zadavatel tímto zadávacím řízením zavádí DNS ve smyslu § 138 zákona, přičemž v rámci tohoto zadávacího řízení postupuje přiměřeně podle pravidel pro užší řízení dle § 58 zákona.

Podáním žádosti o účast do tohoto zadávacího řízení účastník plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných vysvětlení k zadávacím podmínkám této veřejné zakázky. Účastníci, kteří splňují podmínky pro zařazení do DNS a podají žádost o účast, budou zařazeni do DNS. Jednotliví účastníci mohou podávat žádosti o účast po celou dobu trvání DNS. Podá-li účastník žádost o účast a bude-li po jejím posouzení ze strany zadavatele do DNS zařazen, nemusí již v průběhu trvání DNS podávat další žádost o účast.

Zadavatel předpokládá, že dodavatel před podáním žádosti o účast pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávací dokumentaci, a že se jimi bude řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho žádost o účast nebude v každém ohledu odpovídat zadávací dokumentaci, může tato skutečnost mít za důsledek odmítnutí zařazení dodavatele do tohoto DNS.

Zařazení dodavatelů do výše uvedeného DNS i realizace jednotlivých veřejných zakázek v rámci tohoto DNS je vedena v souladu s § 138 odst. 1 zákona výlučně elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje Ezak dostupného na profilu zadavatele <https://ezak.kr-vysocina.cz/>

1.3. Elektronický nástroj

Tento DNS je zaváděn elektronicky pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek (dále jen „elektronický nástroj“) dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. **registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do

elektronického nástroje, uvede u něj jako kontaktní takové údaje, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje poskytne kontaktní osoba zadavatele ve věcech elektronického nástroje (ing. K. Lisa) – více viz str. 1 zadávací dokumentace.

1.4. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace obsahuje veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení a je vypracována v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání žádosti o účast dodavatelů pro zavedení DNS a podmínky pro zařazení do DNS. Práva a povinnosti neupravené touto zadávací dokumentací se řídí zejména ZZVZ, jeho prováděcími předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, týkajícími se zadáváním veřejných zakázek. Dodavatel smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování žádosti o účast pro tento DNS.

Zadavatel poskytuje účastníkům neomezený dálkový přístup k zadávací dokumentaci, a to od uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek až do ukončení trvání DNS na profilu zadavatele.

V souladu s § 98 ZZVZ jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast, a to prostřednictvím elektronického nástroje. Písemná žádost se považuje za řádně doručenou okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení písemné žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.

1.5. Doba zavedení DNS

Cílem tohoto zadávacího řízení je zavedení dynamického nákupního systému pro zadávání veřejných zakázek na pořízení činností koordinátora BOZP na pozemních stavbách na dobu 48 měsíců. Zadavatel bude všechny účastníky zařazené v DNS vyzývat k podání nabídek podle § 141 ZZVZ na konkrétní plnění za podmínek uvedených v jednotlivých výzvách k podání nabídek. Každá veřejná zakázka zadávaná v rámci DNS bude specifikována co do

rozsahu a podmínek až v rámci výzvy k podání nabídek podle § 141 zákona, přičemž zadávací podmínky konkrétní veřejné zakázky v DNS budou v souladu se zadávacími podmínkami stanovenými v této zadávací dokumentaci. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

2. Předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS

2.1. Předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS

Předmětem plnění veřejných zakázek zadávaných v DNS bude zajištění činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“), na pozemních stavbách, která zahrnuje činnosti dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v platném znění a v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami jednotlivých výzev k podání nabídek v DNS dle § 141 zákona. Zadavatel předpokládá, že bude zadávat veřejné zakázky v DNS podle aktuálních provozních potřeb, tj. v předem neurčených a nepravidelných intervalech.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

<u>Druh dodávky</u>	<u>CPV kód</u>
Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví	71317200-5

2.3. Předpokládaná hodnota DNS

Předpokládaná hodnota dynamického nákupního systému byla v souladu s ustanovením § 23 odst. 1 ZZVZ stanovena ve výši 5,4 mil. Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

Jde o předpokládanou hodnotu všech veřejných zakázek, které mohou být zadány za celou dobu trvání DNS, tedy za dobu 48 měsíců.

3. Požadavky na prokázání kvalifikace

3.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal zákonem a zadavatelem níže stanovenou kvalifikaci. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele budou součástí žádosti o účast.

Kvalifikaci splní účastník, který prokáže:

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ

Účastník zadávacího řízení může prokázat splnění kvalifikačních předpokladů předložením:

- kopií dokladů prokazujících kvalifikaci nebo
- čestným prohlášením (vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 Zadávací dokumentace) nebo
- jednotným evropským osvědčením dle § 87 ZZVZ, z jehož obsahu bude zřejmé, že účastník kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (§86/5 ZZVZ).

V případě podání žádosti o účast po zavedení dynamického nákupního systému (§140 ZZVZ) předloží dodavatel doklady dle § 74 a 77 odst. 1 ZZVZ, které musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání žádosti o účast**.

3.2. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, kdy způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

3.3. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ v tomto rozsahu:

a) dle § 77 odst. 1 ZZVZ - výpisem z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

b) dle § 77 odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ

- dokladem o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - **poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**

- dokladem prokazujícím, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována – **Osvědčení o odborné způsobilosti k činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** vydané na základě zkoušky z odborné způsobilosti podle zákona č. 309/2006 Sb. a podle nařízení vlády č. 592/2006 Sb.

3.4. Společná ustanovení k prokazování kvalifikace

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého nebo slovenského jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Zadavatel dle § 140 odst. 3 zákona může kdykoliv během doby trvání dynamického nákupního systému požadovat po účastnících zařazených v dynamickém nákupním systému předložení aktualizovaného jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli aktualizované jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky předložit do 5 pracovních dnů ode dne doručení žádosti zadavatele. Pravidla pro předkládání dokladů podle § 45 a prokazování kvalifikace podle § 81 až 88 se použijí přiměřeně po celou dobu trvání dynamického nákupního systému. Zadavatel může rovněž u účastníka zařazeného v dynamickém nákupním systému kdykoli v době trvání dynamického nákupního systému prokázat naplnění důvodů nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ.

Dodavatele, který nedoloží doklady podle výše uvedeného odstavce nebo u kterého zadavatel prokáže naplnění důvodů nezpůsobilosti, zadavatel nevyzývá k podání nabídky. Pokud dodavatel tyto doklady doloží později než v zadavatelem stanovené lhůtě, nebo prokáže obnovení své způsobilosti podle § 76 ZZVZ obdobně, zadavatel jej od tohoto okamžiku opět k podání nabídky vyzývá.

Před uzavřením smlouvy na veřejnou zakázku zadávanou v DNS si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

4. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky zadavatele ve smyslu ustanovení § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ budou stanovovány vždy pro jednotlivé veřejné zakázky zadávané v DNS ve smlouvách uzavíraných v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozd. předpisů.

Obecně však zadavatel stanoví tyto obchodní podmínky:

- Objednatel neposkytuje zálohy za plnění předmětu smlouvy
- dodavatel je oprávněn vystavit fakturu do 15 dnů po ukončení plnění, případně po ukončení kalendářního roku v případě předpokládaného plnění více než 12 měsíců
- splatnost daňového dokladu je 30 dnů ode dne doručení faktury

5. Požadavky na zpracování žádosti o účast

5.1. Požadavky na obsah žádosti o účast

V souladu se zněním zadávací dokumentace musí žádost o účast v DNS obsahovat údaje rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do tohoto DNS.

Účastník do elektronického nástroje vloží následující údaje a dokumenty v českém jazyce, resp. s překladem do českého jazyka nebo ve slovenském jazyce dle § 45 zákona:

a) **žádost o účast**, jež bude zpracována dle závazného vzoru v příloze č. 1. Této zadávací dokumentace. Účastník doplní požadované chybějící údaje a žádost o účast podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka učiní součástí elektronicky podané žádosti o účast. Žádost o účast musí po obsahové stránce odpovídat obsahu elektronické nabídky účastníka, resp. jejím ostatním součástí.

Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí elektronické nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

b) **doklady, jimiž prokazuje splnění způsobilosti dle požadavků na kvalifikaci** v článku 3 Zadávací dokumentace

Účastník je povinen svou žádost o účast jako celek všech vkládaných dokumentů podepsat. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány **uznávaným elektronickým podpisem** (splňujícím požadavky zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů) osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka, a to před uplynutím lhůty pro podávání žádostí o účast. Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce doložena platná plná moc.

Veškeré doklady, které nejsou předkládány přímo v elektronické podobě, musí být kvalitním způsobem převedeny z listinné podoby do elektronické podoby (do formátu *.PDF) tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad by neměl obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Pozn: Žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS.

5.2. Ostatní dokumenty předkládané v žádosti o účast

- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávací dokumentaci výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které dodavatel v žádosti o účast předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Dodavatel však může být požádán o objasnění nebo doplnění žádosti o účast podle § 46 ZZVZ.
- b) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které dodavatel předložil v žádosti o účast nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

5.3. Forma žádosti o účast

- a) V souladu se zněním § 138 odst. 1 ZZVZ používá zadavatel otevřený plně elektronický systém pro zadávání veřejných zakázek.
- b) Žádost o účast je možno podat pouze v elektronické podobě.
- c) Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.
- d) Žádost o účast v elektronické podobě musí být podána prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.

6. Lhůta pro podání žádosti o účast

- 1) Žádost o účast je nutné podat nejpozději do 2. 2. 2018, 10:00 hodin prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://ezak.kr-vysocina.cz/>.
- 2) S ohledem na ustanovení § 140 odst. 1 ZZVZ zadavatel umožní po celou dobu trvání dynamického nákupního systému každému dodavateli podat žádost o účast. Žádosti o účast doručené po zavedení dynamického nákupního systému zadavatel posoudí do 10 pracovních dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů.

7. Otevírání nabídek

Zadavatel informuje dodavatele o tom, že se nebude konat veřejné otevírání žádostí o účast.

8. Posouzení žádostí o účast

- 1) Zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení a posoudí soulad žádostí o účast, které obdržel ve lhůtě pro podání žádostí o účast, se zadávacími podmínkami.
- 2) Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky, a ostatní účastníky zadávacího řízení zařadí do dynamického nákupního systému, o čemž je písemně vyrozumí.
- 3) V případě podání žádosti o účast po zavedení DNS odešle zadavatel dodavateli oznámení o zařazení do DNS nebo o jeho odmítnutí. Odmítnutí musí zadavatel odůvodnit.

9. Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, v souladu s ustanovením § 99 odst. 1 ZZVZ, tak pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádostí o účast.
- 2) Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 3) Žádosti o účast se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k zadávacímu řízení.

Zahájení zadávacího řízení dynamického nákupního systému „Dynamický nákupní systém na zajištění činností koordinátora BOZP pro pozemní stavby“ rozhodla Rada Kraje Vysočina usnesením 2337/40/2017/RK dne 19. 12. 2017.

Jihlava 2. 1. 2018

vz. 
.....
MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

47

Příloha č. 1

ŽÁDOST O ÚČAST
pro zavedení dynamického nákupního systému

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

„Dynamický nákupní systém na zajištění činností koordinátora BOZP pro pozemní stavby“

Zadavatel:

Název: Kraj Vysočina
Právní forma: vyšší územně samosprávný celek
Sídlo: Žižkova 57, Jihlava
IČO: 70890749
DIČ: CZ70890749
Zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
Adresa profilu zadavatele: https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_111.html
Kontaktní osoba: Mgr. Jitka Tvrzová
Tel: +420564602218, mobil: 724650272
E-mail: tvrzova.j@kr-vysocina.cz

Účastník zadávacího řízení:

Název:
Právní forma:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
Zastoupený:
Kontaktní osoba:
Tel:
E-mail:
(dále jen „účastník“)

Výše uvedený účastník, který hodlá podat nabídku/y na veřejnou zakázku / veřejné zakázky, které budou zadávány v dynamickém nákupním systému „Dynamický nákupní systém na zajištění činností koordinátora BOZP pro pozemní stavby“
předkládá

tímto žádost o účast ve shora uvedeném dynamickém nákupním systému zpracovanou dle zadávacích podmínek obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci,

a čestně a pravdivě prohlašuje, že:

- se před podáním této žádosti o účast podrobně seznámil se zadávacími podmínkami a je schopen provádět služby dle předmětu zakázky definovaného pomocí následujícího CPV kódu:

Druh dodávky

CPV kód

Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

71317200-5

- jako účastník je vázán celým obsahem žádosti o účast, a to po celou dobu trvání dynamického nákupního systému v délce 48 měsíců. Dále prohlašuje, že:

- posoudí každou výzvu k podání nabídek, kterou v rámci výše identifikovaného dynamického nákupního systému obdrží, a rozhodne-li se podat nabídku, bude respektovat obchodní podmínky zadavatele
- si je vědom, že s legislativní změnou CPV kódů, která může nastat v průběhu 48 měsíců, na která má být dynamický systém zaveden, nemusí podat novou žádost o účast,
- je schopen poskytovat předmět plnění definovaný v čl. 2 Zadávací dokumentace,
- přijímá elektronický nástroj Ezak jako výhradní prostředek komunikace v zadávacím řízení k nadepsanému DNS, nestanoví-li zadavatel u konkrétního úkonu jinak;
- je mu známo, že bez dokončení registrace není možno elektronický nástroj plně využívat, a je si vědom toho, že veškeré důsledky spojené s nedokončenou registrací ponese sám,
- účastník je povinen upozornit zadavatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud účastník i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Nedílnou součástí této žádosti jsou tyto doklady prokazující kvalifikaci v rozsahu požadavků zadávací dokumentace:

.....(účastník vypíše veškeré kvalifikační doklady)

Podpisem této žádosti o účast potvrzuje účastník správnost a závaznost této žádosti o účast v plném jejím rozsahu.

V dne

.....

Jméno a funkce osoby oprávněné zastupovat účastníka + podpis účastníka/osoby oprávněné zastupovat účastníka

Příloha č. 2

Čestné prohlášení
předkládané v souladu s § 86 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných
zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)
o splnění kvalifikace požadované zadavatelem v zadávacím řízení pro zavedení
dynamického nákupního systému (DNS) s názvem
„Dynamický nákupní systém na zajištění činností koordinátora BOZP pro pozemní
stavby“

Prohlašuji(eme) tímto čestně, že dodavatel:

.....

(identifikační údaje dodavatele – doplní účastník zadávacího řízení)

jako účastník zadávacího řízení pro zavedení DNS „Dynamický nákupní systém na zajištění činností koordinátora BOZP pro pozemní stavby“

splňuje kvalifikaci požadovanou veřejným zadavatelem Krajem Vysočina v tomto rozsahu:

- Základní způsobilost ve smyslu § 74 ZZVZ
- Profesní způsobilost stanovenou ve smyslu § 77 odst. 1, 2 písm. a) a c) ZZVZ

V..... dne

(název/jméno a podpis dodavatele, příp.
osoby oprávněné jednat za dodavatele
včetně uvedení funkce této osoby)

